

## Convocatòria, per a 2024, de subvencions a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al finançament de projectes d'acció humanitària d'ajuda a les víctimes de desastres naturals i conflictes armats, o a poblacions en situació de vulnerabilitat extrema

**Organisme** Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

**Codi GVA** 95270

**Codi SIA** 3035788

**Estat** En Tramitació

**Termini de sol·licitud** Tancat

### INFORMACIÓ BÀSICA

---

#### Què és i per a què serveix?

Convocar les subvencions anticipadament, en règim de concurrència competitiva i amb càrrec al Pressupost de la Generalitat de l'exercici 2024, per al finançament de despeses corrents i d'inversió, de projectes d'acció humanitària d'ajuda a les víctimes de desastres naturals i conflictes armats, o a poblacions en situació de vulnerabilitat extrema.

Les actuacions a subvencionar en la present convocatòria consistiran en projectes d'acció humanitària, que hauran de respondre a la finalitat objecte de la convocatòria i estar orientats en funció de les necessitats plantejades, i respectant els principis d'humanitat, imparcialitat, independència, neutralitat i universalitat.

Aquestes actuacions podran ser:

A. ACTUACIONS, EN CONTEXTOS DE CRISI HUMANITÀRIA CRÒNICA O PROLONGADA EN EL TEMPS. Per a garantir la subsistència, atendre necessitats humanitàries de continuació, establir les bases de la seua posterior recuperació i la prevenció de desastres que generen les situacions d'emergències potencials, imminents i actuals a conseqüència dels efectes del clima, de desastres naturals i de conflictes armats, i atendre les necessitats de la població refugiada i desplaçada interna per aquests motius.

B. ACTUACIONS D'ASSISTÈNCIA A DONES I POBLACIÓ INFANTIL VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA. També les víctimes de mutilació genital femenina, tràfic de dones i xiquetes i altres agressions, totes elles produïdes en moviments transfronterers o en el si dels seus països d'origen. Dirigides a previndre, reduir el risc, promoure la resiliència, protecció de drets, enfortiment de serveis especialitzats, provisió d'atenció integral i capacitatció del personal perquè responga més eficaçment a les necessitats de les supervivents.

C. ACTUACIONS DE POST EMERGÈNCIA ENCAMINADES A LA RECONSTRUCCIÓ I REHABILITACIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES FÍSQUES, ECONÒMIQUES I SOCIALS. Per a facilitar la recuperació i el foment de la resiliència i fer costat a les comunitats i poblacions, a restablir els seus mitjans de subsistència i reduir la seua situació de vulnerabilitat després d'una situació d'emergència, incloent les infraestructures necessàries per al lliurament d'ajuda humanitària; restaurar les infraestructures i les instal·lacions essencials preexistents; rehabilitació d'inputs agrícoles bàsics i ramaders.

#### Requisits

1. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions són les ONGD, individualment, o en agrupació amb una altra o altres ONGD, que complisquen els següents requisits:

- a) Els exigits en l'article 11 de la LGS.
  - b) Acreditar que disposen de capacitat financera i de gestió per a realitzar el projecte subvencionable.
  - c) Estar inscrites en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, mitjançant resolució de l'òrgan competent, abans de l'1 de gener de 2023.
  - d) Tindre seu, domicili social o delegació permanent en la Comunitat Valenciana, inscrita en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.
  - e) Acreditar experiència en la realització, individualment o en agrupació amb altres ONGD, d'almenys dos projectes executats d'acció humanitària, en tercers països, finançats per administracions públiques o per entitats privades, que financen projectes d'acció humanitària. En el cas que s'aporte com a experiència projectes finançats només per entitats privades, el finançament de cada projecte per part d'esta mena d'entitats ha de ser d'almenys 10.000 euros. S'exclouen els projectes finançats només amb els fons propis de l'entitat sol·licitant.
  - f) Disposar d'entitat sòcia local o contrapart estrangera segons el que es disposa en l'article 11 de l'Ordre de bases.
  - g) Comptar amb base social (persones associades, afiliades o persones col·laboradores en cas de fundacions) de la ONGD en la Comunitat Valenciana: s'ha d'acreditar un número mínim de 15 persones entre totes estes categories, que tinguen residència en la Comunitat Valenciana.
  - h) L'entitat ha d'haver desenvolupat 10 activitats en l'àmbit de la difusió dels ODS, sensibilització o educació per a la ciutadania global en la Comunitat Valenciana durant els 5 anys anteriors a la present convocatòria. S'entén per activitat: una formació, un taller, una exposició, una xarrada o activitats anàlogues. Es consideren activitats diferenciades la mateixa actuació desenvolupada en diferents zones. No es tindran en compte les activitats en línia quan la majoria dels participants no siguen de la Comunitat Valenciana. No es consideraran les activitats de difusió en xarxes socials del treball de l'entitat.
2. Quan una sol·licitud es presente per una agrupació de ONGD, totes les ONGD que la integren tindran la consideració d'entitats beneficiàries, i hauran de complir els requisits exigits per esta convocatòria, així com els establits en els apartats 2 i 3 de l'article 7 de l'Ordre de bases.

3. No podran ser beneficiàries de subvencions, les entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2, de la LGS.

### **Interessats**

Podran beneficiar-se d'estes subvencions, les ONGD, individualment, o en agrupació amb una altra o altres ONGD, que complisquen els requisits establits.

### **Observacions**

- Les actuacions a subvencionar en esta convocatòria hauran de complir els següents requisits:

- a) Podran executar-se en qualsevol país o territori, sempre que pertanga a la mateixa àrea geogràfica, per a contribuir a donar resposta a les necessitats de vulnerabilitat de les persones que anualment patixen crisis provocades per desastres i conflictes de diversa índole, d'acord amb el que contemple el vigent Pla director de la cooperació valenciana.
- b) Els projectes hauran d'obtindre la puntuació mínima de 65 punts sobre 100, dels criteris objectius de valoració recollits en l'article 16 de l'ordre de bases.
- c) Seran viables tècnica i pressupostàriament. A l'efecte de la present convocatòria, no es considerarà que un projecte és viable tècnica i pressupostàriament si l'entitat avaluadora, en l'informe de valoració tècnica i pressupostària, fa constar que en el seu pressupost validat hi ha una minoració de la quantia a subvencionar,

sol·licitada inicialment, en més d'un 20 per 100 i que esta minoració de despeses pot afectar de manera determinant als objectius i resultats del projecte.

- L'import màxim de la subvenció a percebre per a cada projecte per a desenvolupar actuacions tipus A o B no podrà ser superior a 400.000 euros. Per als projectes que desenvolupen actuacions tipus C, este import no podrà ser superior a 600.000 euros. La participació financera de la Generalitat vindrà determinada segons el que s'estableix en l'article 4 de l'Ordre de bases.

- Els projectes que desenvolupen actuacions tipus A o B tindran un termini màxim d'execució de 12 mesos. Els projectes que desenvolupen actuacions tipus C tindran un termini màxim de 18 mesos.

- Si quan es distribuïsquen els fons hi ha romanents que puguen finançar parcialment els següents projectes que hagen obtingut la puntuació mínima de 65 punts, la comissió de valoració els distribuirà tenint en compte els següents criteris:

Puntuació dels projectes.

Viabilitat pressupostària del projecte.

- Les sol·licituds de subvenció podran incloure en la formulació del projecte i en el pressupost presentat, activitats de testimoniatge (accions de sensibilització i incidència en actors locals o internacionals relacionats amb les poblacions beneficiàries) vinculades a intervencions d'acció humanitària, dins del termini d'execució, per un import màxim de 20.000 euros.

### **Normativa general**

· [Normativa] Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible. (<https://dogv.gva.es/es/eli/es-vc/l/2017/12/14/18/con/vci>)

· [Normativa] ORDRE 2/2021, de 26 de maig, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual s'estableixen les bases reguladores i el procediment de concessió de subvencions en matèria de cooperació internacional al desenvolupament. (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2021/5973&L=0>)

## **SOL·LICITUD**

---

### **Termini de presentació**

Des de: 08/05/2024 fins a: 04/06/2024

Les sol·licituds es presentaran en el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. L'incompliment de l'esmentat termini donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

De conformitat amb l'article 31.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara en avant LPAC), la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament (d'ara en avant òrgan gestor) prestarà assistència per a la presentació electrònica de les sol·licituds fins a les 15.00 hores de l'últim dia hàbil. (DOGV Num. 9843, de 07.05.2024)

### **Formularis i documentació**

Els models de formularis i d'annexos es troben en la URL:

[http://www.gva.es/va/inicio/atencion\\_ciudadano/buscadores/tramites\\_servicios](http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios) ,

i en la web de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, en la URL

<https://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <https://inclusio.gva.es>

- PRESSUPOST
- ANNEX II. ANNEXOS A LA MEMÒRIA ECONÒMICA DE PROJECTES D'ACCIÓ HUMANITÀRIA
- ANNEX III. PERSONAL VINCULAT AL PROJECTE D'ACCIÓ HUMANITÀRIA
- ANNEX IV. RELACIÓ DE PROJECTES REALITZATS D'ACCIÓ HUMANITÀRIA I DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENROTLLAMENT DE L'ENTITAT SOL·LICITANT I/O DE L'ENTITAT AGRUPADA
- DECLARACIÓ RESPONSABLE COFINANÇAMENT
- MATRIU DE PLANIFICACIÓ
- ACORD D'AGRUPACIÓ

### Forma de presentació

#### Telemàtica

Les entitats sol·licitants, atés que són persones jurídiques i, per tant, estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, presentaran les sol·licituds exclusivament de manera telemàtica en la Seu Electrònica de la Generalitat Valenciana, accedint al cercador de tràmits i servicis en la URL:

[http://www.gva.es/va/inicio/atencionciudadano/buscadores/tramites\\_servicios](http://www.gva.es/va/inicio/atencionciudadano/buscadores/tramites_servicios).

També es podrà accedir en la pàgina web de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, en les URL

<https://www.cooperaciovalenciana.gva.es>

<https://www.inclusio.gva.es>.

La presentació de la sol·licitud de manera diferent de la telemàtica prevista en este apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

Per a poder realitzar la presentació telemàtica, l'entitat sol·licitant haurà de disposar d'un sistema de signatura electrònica, dels admesos en la Seu de la Generalitat, dels següents tipus:

- a) Certificat digital de persona jurídica o similar, que identifique convenientment a l'entitat sol·licitant.
- b) Certificat digital de la persona física, que conste inscrita com a representant de l'entitat sol·licitant en el Registre de Representants de la Generalitat Valenciana, per a tramitar este procediment.

#### Accés amb autenticació

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=SUGUS\\_AYUDA\\_SOLHUM&version=1&idioma=va&idProcGuc=95270&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=SUGUS_AYUDA_SOLHUM&version=1&idioma=va&idProcGuc=95270&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR)

### Enllaços

- [Normativa] RESOLUCIÓ de 26 d'abril de 2024, de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, per la qual es convoquen, per a l'any 2024, subvencions a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al finançament de projectes d'acció humanitària d'ajuda a les víctimes de desastres naturals i conflictes armats, o a poblacions en situació de vulnerabilitat extrema (DOGV Num. 9843, de 07.05.2024). ([https://dogv.gva.es/datos/2024/05/07/pdf/2024\\_3932.pdf](https://dogv.gva.es/datos/2024/05/07/pdf/2024_3932.pdf))

## TRAMITACIÓ

---

### Informació de tramitació

Passos

1. La llista de les entitats sol·licitants que hagen d'esmenar la sol·licitud o adjuntar la documentació preceptiva corregible que no es va presentar amb la sol·licitud, es publicarà en la pàgina web de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Habitatge, en les URL <https://inclusio.gva.es/es/web/cooperacion/convocatorias>, amb indicació que, si en el termini de 10 dies, no s'aportara correctament esta documentació, es considerarà que desistixen de la seua sol·licitud, prèvia resolució per la qual es declararà el motiu d'exclusió.

2. La proposta de resolució serà publicada en el tauler d'anuncis de la Vicepresidència segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Habitatge en la URL <https://inclusio.gva.es/es/web/cooperacion/convocatorias>, perquè les entitats interessades puguen presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació.

3. La Resolució de la convocatòria es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i en la pàgina web de la Vicepresidència segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Habitatge en les URL, en els url <https://inclusio.gva.es/es/web/cooperacion/convocatorias>. En la publicació es farà constar almenys la relació de sol·licitants segons la baremació, la quantitat subvencionada, desglossada, si és el cas, per capítol pressupostari, i el títol del projecte juntament amb la puntuació obtinguda.

4. En la resolució es fixaran el termini i requisits d'acceptació de la subvenció i, si escau, de la reformulació dels projectes o programes. En defecte d'això s'establix un termini de deu dies hàbils des de la publicació de la resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. En cas que l'acceptació o la reformulació no es produïska en el termini previst, o no es tinguen en compte els requisits dels articles 42 i 43 de l'Orde de bases, així com si es produïra la renúncia a la subvenció per part de l'entitat beneficiària, la sol·licitud s'exclourà de la convocatòria, reunint-se de nou la Comissió de Valoració d'acord amb el que establix l'article 39 d'esta Orde.

### **Criteris de valoració**

1. Els criteris objectius de valoració de les sol·licituds presentades a esta convocatòria seran els recollits en l'article 16 de l'ordre de bases, amb la ponderació establida en l'annex I d'esta resolució de convocatòria.

2. Les sol·licituds concedides es finançaran amb càrrec a les línies de subvenció previstes en l'apartat resolutiu tercer d'esta convocatòria.

3. En el supòsit previst en l'apartat 6 de l'article 39 de l'ordre de bases, per al cas que diverses sol·licituds tingueren la mateixa puntuació total i a causa de la falta de disponibilitat pressupostària, haja de desempatar-se per a poder distribuir les subvencions, es considerarà primer a la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el Bloc II, Criteris relacionats amb la valoració de la qualitat del projecte, si persistix l'empat, a la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el Bloc I, Criteris relacionats amb la capacitat de gestió de l'entitat sol·licitant; i si continua existint empat a la sol·licitud que s'haja presentat en primer lloc, tenint en compte el dia i hora d'entrada en el registre telemàtic.

### **Òrgans tramitació**

- Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament  
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 3  
46018 València (València/Valencia)  
Tel.: 961247603  
Fax.: 961247591

## **AL·LEGACIÓ / APORTACIÓ**

---

### **Objecte**

Aportació de documentació addicional a la sol·licitud de la subvenció ja presentada, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i aportació d'al·legacions a la proposta de resolució el termini establert en esta, per a la tramitació de la concessió d'un expedient de subvencions de concurrència competitiva a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al finançament de projectes d'acció humanitària d'ajuda a les víctimes de desastres naturals i conflictes armats, o a poblacions en situació de vulnerabilitat extrema, existent en la Conselleria competent en la matèria.

Aportació de documentació relatives a l'acceptació de la subvenció, reformulació del projecte, comunicació de l'inici del projecte, comunicació de la recepció de la subvenció, etc. I també les relatives a sol·licituds d'autorització d'ampliació de termini d'execució, línia de base, modificació o suspensió del projecte, i la resta de les qüestions relatives a l'execució i seguiment del projecte.

### **Termini de presentació**

Els documents es presentaran, en cada tràmit específic, abans de la finalització dels següents terminis:

- De presentació de sol·licituds
- D'al·legacions a la proposta de resolució el termini establert en esta.
- D'acceptació de les subvencions i/o reformulació del projecte en el termini establert per la resolució de concessió.
- Les relatives a l'execució del projecte segons els terminis establerts en les bases de la convocatòria o en la resolució de concessió de la subvenció: comunicació de l'inici del projecte, comunicació de la recepció de la subvenció, autorització d'ampliació de termini d'execució, línia de base, modificació o suspensió del projecte, i la resta de les qüestions relatives a l'execució i seguiment del projecte.

### **Formularis i documentació**

Les entitats sol·licitants (o, si és el cas, beneficiàries) adjuntaran els documents establerts en les bases de la convocatòria relatius a un expedient obert (i no arxivat):

En esta fase de concessió de la subvenció:

- Els que s'aporten addicionalment a la sol·licitud de la subvenció ja presentada, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- Els que s'aporten com a al·legacions a la proposta de resolució el termini establert en esta.
- Les comunicacions relatives a l'acceptació de la subvenció, reformulació del projecte, comunicació de l'inici del projecte, comunicació de la recepció de la subvenció, etc.
- Les relatives a sol·licituds d'autorització d'ampliació de termini d'execució, línia de base, modificació o suspensió del projecte, i la resta de les qüestions relatives a l'execució i seguiment del projecte.

Respecte a esta documentació:

- És recomanable que, en primer lloc, reunisca tots els documents a presentar i els guarde electrònicament en el seu ordinador, de manera que posteriorment pugua incorporar-los en el pas corresponent del tràmit telemàtic.
- **IMPORTANT:** tots els documents certificats o firmats que es presenten telemàticament hauran de ser enviats en format PDF i hauran d'incorporar les firmes digitals de les persones o entitats que els subscriuen. Per a això l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana (ACCV) ofereix un servei gratuït de firma de documents PDF.

Acudisca a: <http://www.accv.es> per a més informació sobre aquest tema.

- En l'apartat denominat "Formularis presentar" del tràmit de la Guia \*Prop al qual corresponga l'expedient obert d'ajudes o subvencions al qual es realitza l'aportació, apareixerà el llistat de documents a presentar.
- Si existix model normalitzat el document haurà de presentar-se en este model.
- Si no existix tal model, els documents hauran de ser creats o recaptats per la persona sol·licitant per a poder-



los adjuntar mitjançant este tràmit telemàtic.

## Forma de presentació

### Accés amb autenticació

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_APD\\_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=95270&idSubfaseGuc=ALEGACION&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=95270&idSubfaseGuc=ALEGACION&idCatGuc=PR)

## RESOLUCIÓ

---

### Obligacions

a) Hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan es troben en alguna de les següents situacions:

1r. Que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

2n. Que perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

3r. Que les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 per cent del total dels seus ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de Gva Oberta, a la qual es pot accedir en [gvaoberta.gva.es/tep](http://gvaoberta.gva.es/tep). Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

b) Sense perjudici de les obligacions previstes en l'apartat anterior, les entitats beneficiàries hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

c) Les entitats beneficiàries d'estes subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment de les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que el mateix haguera sigut atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, previ advertiment i audiència a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

d) Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

2. Els documents publicats com a acció o resultat d'alguna actuació finançada, a més de contindre el logotip o nom de la Generalitat com a finançador, hauran d'incloure el següent paràgraf, traduït a les llengües en què es publique el document: «Està publicació ha sigut realitzada amb el suport financer de la Vicepresidència Segona

i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge. El contingut d'esta publicació és responsabilitat exclusiva de «NOM ENTITAT» i no reflectix necessàriament l'opinió de la Generalitat Valenciana».

3. Prèviament a l'edició o publicació dels materials impresos o dels instruments de comunicació i difusió vinculats a les activitats del projecte, qualsevol que siga el tipus de suport emprat, estos hauran de remetre's prèviament, amb la suficient antelació, a l'òrgan gestor, per a la seua autorització en l'ús de la imatge corporativa de la Generalitat. En la pàgina web de l'òrgan gestor estan disponibles les instruccions per a la realització de publicacions i actes de difusió i divulgació. Igualment, els manuals corporatius d'estil per a l'ús de logotips de la Generalitat estan disponibles en la URL: <https://presidencia.gva.es/va/manuales-corporativos>.

4. Tots els documents impresos i els suports comunicatius de qualsevol tipus elaborats per a la difusió del projecte, la socialització i la comunicació de resultats hauran d'editar-se en les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

5. Juntament amb l'informe final, s'haurà de remetre a l'òrgan gestor una relació de tots els materials de difusió editables i materials didàctics produïts durant l'execució. L'òrgan gestor podrà disposar d'estos materials per a la seua difusió gratuïta i amb menció expressa de l'entitat que els haja produïts.

### Quantia i cobrament

#### Procediment

Una vegada rebut el document d'acceptació de la subvenció concedida, es podrà tramitar el deslliurament del 100 per 100 de l'import de la subvenció concedida, mitjançant transferència bancària en el compte designat per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud.

### Termini màxim resolució

El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de 6 mesos des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

### Òrgans resolució

- Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament  
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 3  
46018 València (València/Valencia)  
Tel.: 961247603  
Fax.: 961247591

**Efecte silenci** Desestimatori

### RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU

Potestatiu de reposició

**Esgota via administrativa** Sí

### Enllaços

- [Normativa] RESOLUCIÓ de 23 d'octubre de 2024, per la qual es concedixen les subvencions convocades mitjançant Resolució de 26 d'abril de 2024, de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual es convoquen, per a l'any 2024, subvencions a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al finançament de projectes d'acció humanitària d'ajuda a les víctimes de desastres naturals i conflictes armats, o a poblacions en situació de vulnerabilitat extrema. (DOGV Núm. 9969 / 30.10.2024) (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2024/11352>)

### ESMENA

---

#### Objecte

Aportació de documentació relativa si s'ha rebut un requeriment (d'esmena o d'un altre tipus), la documentació



haurà d'aportar-se en el termini establert en el corresponent requeriment.

### **Termini de presentació**

Des de: 13/06/2024 fins a: 27/06/2024

La documentació haurà d'aportar-se en el termini de 10 dies hàbils, este termini s'iniciarà l'endemà de la publicació d'este requeriment en la pàgina web de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, en les URL

<https://cooperaciovalenciana.gva.es> i <https://inclusio.gva.es>

### **Formularis i documentació**

Les entitats sol·licitants (o, si és el cas, beneficiàries) adjuntaran els documents establerts en el requeriment d'esmena.

- És recomanable que, en primer lloc, reunisca tots els documents a presentar i els guarde electrònicament en el seu ordinador, de manera que posteriorment pugua incorporar-los en el pas corresponent del tràmit telemàtic.

- IMPORTANT: tots els documents certificats o firmats que es presenten telemàticament hauran de ser enviats en format PDF i hauran d'incorporar les firmes digitals de les persones o entitats que els subscriguen. Per a això l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana (ACCV) ofereix un servei gratuït de firma de documents PDF.

Acudisca a: <http://www.accv.es> per a més informació sobre aquest tema.

- En l'apartat denominat "Formularis presentar" del tràmit de la Guia Prop al qual corresponga l'expedient obert d'ajudes o subvencions al qual es realitza l'aportació, apareixerà el llistat de documents a presentar.

- Si existix model normalitzat el document haurà de presentar-se en este model.

- Si no existix tal model, els documents hauran de ser creats o recaptats per la persona sol·licitant per a poder-los adjuntar mitjançant este tràmit telemàtic.

### **Forma de presentació**

#### **Telemàtica**

Exclusivament per internet, la presentació de la documentació requerida s'haurà de realitzar de manera telemàtica, en el tràmit específic de la convocatòria en l'apartat d'Esmena, en la Seu Electrònica de la Generalitat, en la URL:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g95270](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g95270)

#### **Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_APD\\_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=95270&idSubfaseGuc=SUBSANACION&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=95270&idSubfaseGuc=SUBSANACION&idCatGuc=PR)

### **Enllaços**

· [Normativa] Requeriment d'esmena de la documentació presentada en la sol·licitud de subvencions a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al finançament de projectes d'acció humanitària d'ajuda a les víctimes de desastres naturals i conflictes armats, o a poblacions en situació de vulnerabilitat extrema, de la convocatòria efectuada per la Resolució de 26 d'abril de 2024, de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Habitatge. ([https://inclusio.gva.es/documents/162284683/382513786/REQUERIMENT+ESMENA+SOLHUM\\_2024\\_firmado.pdf/dbbfcd49-b5f7-f91f-c6b7-cccc1de6dd26?t=1718178074373](https://inclusio.gva.es/documents/162284683/382513786/REQUERIMENT+ESMENA+SOLHUM_2024_firmado.pdf/dbbfcd49-b5f7-f91f-c6b7-cccc1de6dd26?t=1718178074373))

## AJUDA

---

### On consultar dubtes sobre el tràmit

- [dgcooperacio@gva.es](mailto:dgcooperacio@gva.es)

### Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)