

Convocatòria 124/21. Proves selectives d'accés al cos A1-15, superior tècnic d'enginyeria agrònoma de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, torn lliure general

Organisme Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Codi GVA 86911

Codi SIA 3024326

INFORMACIÓ BÀSICA

Convocatòria Procés d'estabilització **Prova** Concurs oposició

Grup A1

Titulació Títol universitari de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura o equivalents (subgrup 1)

Titulació específica Títol d'Enginyeria Agrònoma o grau més màster que habilite per a l'exercici de la professió de l'enginyeria agrònoma.

Enllace organisme

<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21>

Places

Nombre de places totals 11

Descripció de les places

Places corresponents a l'adaptació de les ofertes d'ocupació pública de 2020 i 2021 mitjançant el Decret 69/2022, de 27 de maig, del Consell.

Taxes

Import màxim 27,51 €

Exempció/reducció de taxes

Bonificacions

a) La presentació de la sol·licitud de participació en el procés selectiu per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del 10 % de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica quan es faça el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la fixada en l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament quan s'efectue el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

Exempcions

Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament quan s'efectue el pagament, la presentació, el registre electrònic de la sol·licitud i s'assenyale en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.

Requisits

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

2. Edat: tindre complits setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol d'enginyeria agrònoma o grau més màster que habilite per a l'exercici de la professió de l'enginyeria agrònoma, o tindre complides les condicions per a obtenir-lo abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

No obstant això, de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de la disposició derogatòria única de l'LFPV, mentre no finalitzen els procediments selectius que aquesta preveu, es manté vigent la disposició transitòria quinzena de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i s'estén l'excepció que hi preveu als procediments selectius corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels exercicis 2017-2021 i els processos d'estabilització d'ocupació temporal que regula la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

4. Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a exercir les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o de les pròpies del cos, l'agrupació professional funcional o l'escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes i en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

Les condicions per a l'admissió a la prova s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants perquè acrediten el compliment

dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del mateix cos, escala o agrupació professional funcional de l'Administració de la Generalitat al qual s'opta.

LLISTAT D'ETAPES

Etapa actual. Puntuació final (fases d'oposició i concurs). Pendent de publicació en DOGV. Termini de recurs

Fase Concurs

Publicació [Web, de 03/09/2024](#)

Termini

Obertura termini 04/09/2024

Tanque termini 03/10/2024

Termini tancat

Especificació del termini

Contra el present acord, que no esgota la via Administrativa, únicament caldrà interposar recurs d'alçada davant la Hble. Consellera d'Hisenda, Economia i Administració Pública, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

Recursos

Recurs d'alçada

Llista provisional. Termini d'al·legacions

Fase Concurs

Publicació [Web, de 20/06/2024](#)

Termini

Obertura termini 21/06/2024

Tanque termini 05/07/2024

Termini tancat

Especificació del termini

Les persones aspirants incloses en l'Annex I, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del present acord, perquè formulen les reclamacions que estimen pertinent en relació amb la baremació.

Forma de presentació

Presentació d'al·legacions.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=86911&idSubfaseGuc=12&idCatGuc=EP

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

Fase Oposició

Publicació Web, de 04/04/2024

Termini

Obertura termini 05/04/2024

Tanque termini 19/04/2024

Termini tancat

Especificació del termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils del següent a la publicació de l'acord.

Enllaços

· Llistat d'aprovat exercici únic i termini presentació autobarem (https://www.gva.es/descarregues/2024/04/60973-01-AcuerdoNotas124_187_21-TL-PI_.pdf)

· Consulta de notes per DNI (<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas?reg=124/21>)

Forma de presentació

Tràmit específic de presentació autobaremació

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=BAREMO_20-21&version=1&idioma=va&idProcGuc=86911&idSubfaseGuc=11&idCatGuc=EP

Recursos

Recurs d'alçada

Plantilla de respostes de l'exercici

Fase Oposició

Publicació Web, de 19/02/2024

Termini

Obertura termini 20/02/2024

Tanque termini 26/02/2024

Termini tancat

Especificació del termini

El termini per a formular al·legacions és de 5 dies hàbils des de la publicació.

Enllaços

· Plantilla i qüestionari de la convocatòria 124_21. (https://www.gva.es/descarregues/2024/02/55461-PLANTILLA_Y_CUESTIONARIO_DE_LA_CONV.124_21.pdf)

Forma de presentació

Les al·legacions es formularan exclusivament de manera electrònica seguint el tràmit específic.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=86911&idSubfaseGuc=10&idCatGuc=EP

Instruccions realització examen

Fase Oposició

Publicació Web, de 12/02/2024

Enllaços

· Instruccions tipus test. (https://www.gva.es/descarregues/2024/02/54705-1-TEST_Instrucciones_ASPIRANTES_tipo_test_CON_PENALIZACION.pdf)

Distribució d'aules

Fase Oposició

Publicació Web, de 09/02/2024

Enllaços

· Distribució d'aules de la convocatòria 124/21. (https://www.gva.es/descarregues/2024/02/54543-DISTRIBUCION_DE_AULAS_CONV._124_21.pdf)

Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.9776, de 29/01/2024](#)

Recursos

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

Correcció d'errors. Temari

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.9733, de 27/11/2023](#)

Modificació composició del tribunal

Fase Oposició

Publicació [DOGV, núm.9730, de 22/11/2023](#)

Correcció d'errors. Temari

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.9721, de 09/11/2023](#)

Nomenament de tribunal

Fase Convocatòria

Publicació [Núm.9709, de 23/10/2023](#)

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.9649, de 27/07/2023](#)

Termini

Obertura termini 27/07/2023
Especificació del termini

Tanque termini 12/09/2023

Termini tancat

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9649 de 27.07.2023)

Forma de presentació

Les al·legacions es formularan exclusivament de manera electrònica seguint el tràmit específic.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=86911&idSubfaseGuc=2&idCatGuc=EP

Bases i obertura de termini

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9492, de 19/12/2022](#)

Termini

Obertura termini 20/12/2022 **Tanque termini** 17/01/2023 Termini tancat

Especificació del termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV 9492, de 19.12.2022).

Formularis i documentació

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle; omplir-ho a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (cal seleccionar la convocatòria 124/21 i tramitar amb certificat) i fer el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, consegüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, consegüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL:

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a fer l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud han d'observar les prescripcions següents:

Cal indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.

Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que hi figuren i que són les següents:

1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants

han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.

3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.

4. Necessitat d'interpret, a causa de diversitat funcional auditiva.

5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona perquè és invident.

6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

Enllaços

· [Guia d'inscripció telemàtica \(https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA_041122.pdf\)](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA_041122.pdf)

Forma de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle; omplir-ho a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (cal seleccionar la convocatòria 124/21 i tramitar amb certificat) i fer el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels passos següents:

- a) L'ompliment i la inscripció en línia.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

Informació tramitació electrònic

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle; omplir-ho a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (cal seleccionar la convocatòria 124/21 i tramitar amb certificat) i fer el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels passos següents:

- a) L'ompliment i la inscripció en línia.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

No s'admetran i, consegüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_OPOSICIONES&version=4&idioma=va&idProcGuc=86911&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP

AJUDA

On consultar dubtes sobre el tràmit

· seleccio_dgaa@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)