

**Procés excepcional d'estabilització pel sistema de concurs de mèrits - convocatòria 53/21: A2-21.
Superior de gestió en prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat**

Organisme Conselleria de Justícia i Administració Pública

Codi GVA 85038

Codi SIA 3024162

INFORMACIÓ BÀSICA

Convocatòria Concurs general de mèrits

Prova Concurs de mèrits

Grup A2

Titulació Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

Enllace organisme

<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21>

Places

Nombre de places totals 5

Descripció de les places

Places corresponents a l'adaptació de les ofertes d'ocupació pública de 2020 i 2021 mitjançant el Decret 69/2022, de 27 de maig, del Consell.

Taxes

Import màxim 22,93 €

Exempció/reducció de taxes

Bonificaciones

a) La presentación de la solicitud de participación en el proceso selectivo por medios telemáticos, tendrá una bonificación del 10% de la cuota íntegra, que se aplicará de forma automática al realizar el pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general, disfrutarán de una bonificación del 50% de la cuota íntegra acumulable a la fijada en el apartado a anterior, para lo que deberán señalar el apartado «Bonificaciones» de la solicitud telemática, y se aplicará de forma automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud.

Exenciones

Están exentas del pago de la tasa:

a) Las personas que acrediten un grado de diversidad funcional igual o superior al 33%. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de «Exenciones» de la solicitud telemática.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de «Exenciones familia numerosa especial» de la solicitud telemática.

c) Las mujeres víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana, así como quienes acrediten encontrarse en situación de exclusión social mediante el correspondiente documento expedido por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado «Otros» de la solicitud telemática.

Requisits

Per a l'admissió a aquest procés selectiu, serà necessari complir els requisits següents:

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

2. Edat: tindre complits setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica i tècnic superior de Prevenció de Riscos Laborals. A més de la titulació universitària del paràgraf anterior, les persones aspirants han d'acreditar la formació com a tècnic superior en Prevenció de Riscos Laborals a través d'una titulació o un certificat que acredite estar habilitat per a dur a terme les funcions de nivell superior que preveu l'article 37 del Reglament dels serveis de prevenció, Reial decret 39/1997, de 17 de gener, que s'ha de justificar per qualsevol de les formes següents:

A) Mitjançant l'acreditació de la formació per la universitat per a exercir les funcions de nivell superior segons l'article 37.2 del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat pel Reial decret 39/1997, de 17 de gener.

B) Certificació expedida per una entitat pública o privada que haja tingut capacitat per a desenvolupar activitats formatives en aquesta matèria i compte amb autorització de l'autoritat laboral competent després d'haver realitzat un curs de 600 hores i amb el contingut previst en l'annex VI del Reglament dels serveis de prevenció, d'acord amb la disposició addicional primera del Reial decret 337/2010, de 19 de març, que modifica el Reial decret 39/1997, de 17 de gener.

No obstant això, de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de la disposició derogatòria única de l'LFPV, mentre no finalitzen els procediments selectius que aquesta preveu, es manté vigent la disposició transitòria quinzena de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i s'estén l'excepció que hi preveu als procediments selectius corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels exercicis 2017-2021 i els processos d'estabilització d'ocupació temporal que regula la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat.

Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

4. Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a exercir les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o de les pròpies del cos, l'agrupació professional funcional o l'escala objecte de les convocatòries. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes i en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del mateix cos, escala o agrupació professional funcional de l'Administració de la Generalitat a què s'opta.

LLISTAT D'ETAPES

Etapa actual. Llista definitiva d'aprovats. Termini de presentació de documents

Fase Concurs

Publicació [DOGV, núm.9974, de 04/11/2024](#)

Termini

Obertura termini 05/11/2024

Tanque termini 18/11/2024

Termini tancat

Especificació del termini

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de deu dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la documentació que procedisca a fi d'acreditar que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria.

Forma de presentació

Tramitació presentació de la documentació.

Documentació a presentar:

- Fotocòpia D.N.I

- Còpia del títol acadèmic exigible.

- Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a funcionari interí, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per a les funcions públiques, per sentència ferma.

- Declaració responsable que posseïx les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a les funcions o tasques del lloc de treball.

- Acreditació de coneixements de valencià.

- Tècnic Superior de Prevenció de Riscos Laborals

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=85038&idSubfaseGuc=7&idCatGuc=EP

Recursos

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

Llista definitiva d'aprovat. Termini de recurs

Fase Concurs

Publicació [Web, de 13/12/2023](#)

Recursos

Recurs d'alçada

Llista provisional. Termini d'al·legacions

Fase Concurs

Publicació [Web, de 05/10/2023](#)

Termini

Obertura termini 06/10/2023

Tanque termini 23/10/2023

Termini tancat

Especificació del termini

Les persones aspirants incloses en els Annexos, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del present acord, perquè formulen les reclamacions que estimen pertinent en relació amb la baremació.

Forma de presentació

Presentació d'al·legacions.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=85038&idSubfaseGuc=5&idCatGuc=EP

Llista definitiva admesos/exclosos. Presentació de mèrits

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.9631, de 04/07/2023](#)

Termini

Obertura termini 05/07/2023

Tanque termini 18/07/2023

Termini tancat

Especificació del termini

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9631 de 04.07.2023)

Forma de presentació

Hauran de realitzar, obligatòriament, el tràmit electrònic d'autobaremació a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://breu.gva.es/b/molYICKLo3> (seleccionant convocatòria i presentació autenticada)

Si els mèrits que s'al·leguen ja consten en el registre de personal de la Direcció General de Funció Pública, únicament serà necessari citar-los en el formulari d'autobarem, sense aportar els documents corresponents. Només es valoraran els mèrits al·legats en l'autobarem.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=BAREMO_20-21&version=1&idioma=va&idProcGuc=85038&idSubfaseGuc=4&idCatGuc=EP

Recursos

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

Nomenament de la comissió de valoració

Fase Concurs

Publicació [DOGV, núm.9607, de 31/05/2023](#)

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.9563, de 28/03/2023](#)

Termini

Obertura termini 29/03/2023

Tanque termini 13/04/2023

Termini tancat

Especificació del termini

S'estableix un termini per a presentar al·legacions de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9563, de 28/03/2023)

Forma de presentació

Les al·legacions es formularan exclusivament de manera electrònica seguint el tràmit específic:

<https://www.gva.es/va/proc20552>

D'acord amb l'apartat 6 de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Informació tramitació electrònic

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp

Bases i obertura de termini

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9470, de 15/11/2022](#)

Termini

Obertura termini 16/11/2022

Tanque termini 20/12/2022

Termini tancat

Especificació del termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9470, de 15.11.2022) o, en cas d'assignar cita amb posterioritat, fins que acabe el termini de l'última cita assignada.

Formularis i documentació

La presentació de la sol·licitud s'ha d'efectuar fent dos tràmits:

a) Tràmit u: petició de cita prèvia, per a l'assignació de la data i la franja horària per a presentar la sol·licitud o les sol·licituds (no requereix signatura electrònica), que tindrà una duració de 48 hores hàbils. La cita prèvia es podrà sol·licitar des de les 9.00 h del dia 15.11.2022 fins a les 23.59 h del dia 15.12.2022, a través de l'enllaç habilitat per a fer-ho en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, <https://cjusticia.gva.es/>. En aquest tràmit només cal introduir la identificació de la persona aspirant, un correu electrònic i un telèfon de contacte. El sistema informarà de la franja de temps i del dia assignat per a presentar la sol·licitud.

b) Tràmit dos: presentació de la sol·licitud (requereix signatura electrònica). Dins de la franja assignada, cal fer la presentació de les sol·licituds en cada una de les convocatòries en les quals us vulgueu inscriure, d'acord amb el que estipula la base 3.4 de la convocatòria.

Si la sol·licitud no es presenta en el període assignat per al tràmit dos, s'haurà de sol·licitar nova cita prèvia dins del termini.

Enllaços

· [Guia d'inscripció telemàtica \(https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA_041122.pdf\)](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA_041122.pdf)

Forma de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle; omplir-ho a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (cal seleccionar la convocatòria i tramitar amb certificat) i fer el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels passos següents:

- L'ompliment i la inscripció en línia.
- El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

Informació tramitació electrònic

La presentació de la sol·licitud s'ha d'efectuar fent dos tràmits:

a) Tràmit u: petició de cita prèvia, per a l'assignació de la data i la franja horària per a presentar la sol·licitud o les sol·licituds (no requereix signatura electrònica), que tindrà una duració de 48 hores hàbils. La cita prèvia es podrà sol·licitar des de les 9.00 h del dia 15.11.2022 fins a les 23.59 h del dia 15.12.2022, a través de l'enllaç habilitat per a fer-ho en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, <https://cjusticia.gva.es/>. En aquest tràmit només cal introduir la identificació de la persona aspirant, un correu electrònic i un telèfon de contacte. El sistema informará de la franja de temps i del dia assignat per a presentar la sol·licitud.

b) Tràmit dos: presentació de la sol·licitud (requereix signatura electrònica). Dins de la franja assignada, cal fer la presentació de les sol·licituds en cada una de les convocatòries en les quals us vulgueu inscriure, d'acord amb el que estipula la base 3.4 de la convocatòria.

Si la sol·licitud no es presenta en el període assignat per al tràmit dos, s'haurà de sol·licitar nova cita prèvia dins del termini.

No seran admeses i, consegüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en la base 3.7 de la convocatòria.

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle; omplir-ho a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (cal seleccionar la convocatòria i tramitar amb certificat) i fer el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels passos següents:

- a) L'ompliment i la inscripció en línia.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_CONMERITOS_TURNOS&version=1&idioma=va&idProcGuc=85038&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP

Recursos

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

AJUDA

On consultar dubtes sobre el tràmit

· seleccio_dgaa@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)