

## Convocatòria de proves selectives d'accés al cos especialistes d'atenció socio sanitària de l'Administració de la Generalitat, C1-12, sector administració especial, convocatòria 24/19, torn lliure general i persones amb diversitat funcional

Organisme Conselleria de Justícia i Administració Pública

Codi GVA 74974

Codi SIA 3022609

### INFORMACIÓ BÀSICA

---

**Convocatòria** Oposició

**Prova** Concurs oposició

**Grup** C1

**Titulació** Títol de batxiller o tècnic/a de formació professional o equivalents

**Titulació específica** Títol de tècnic en atenció socio sanitària (cicle formatiu de grau mitjà de Formació Professional de la família serveis socioculturals i a la comunitat) que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o tindre complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

**Enllaç organisme**

<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-2019>

**Places**

**Nombre de places totals** 11

**Descripció de les places**

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2019.

- Torn lliure: 10 llocs.

- Reserva persones amb diversitat funcional: 1 lloc.

**Taxes**

**Import màxim** 20,00 €

**Exempció/reducció de taxes**

1. Bonificacions:

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del 10 % de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la que fixa l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

2. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalat en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveuen els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i assenyalat l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.

### Requisits

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el tractat corresponent, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

Els nacionals del Regne Unit podran participar en aquest procés selectiu sempre que la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds siga anterior a la data de retirada efectiva del Regne Unit com a estat membre de la Unió Europea.

2. Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol de tècnic en Atenció Sociosanitària (cicle formatiu de grau mitjà de Formació Professional de la família serveis socioculturals i a la comunitat) que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o tindre complides les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

No obstant això, de conformitat amb el que estableix la disposició transitòria quinzena de l'LOGFPV, el personal que no tinga la titulació específica exigida per a l'accés al cos o l'escala en el qual es classifique el lloc, que haja exercit com a personal temporal, per haver sigut modificat en aplicació del que disposa l'apartat primer de la disposició addicional tercera de la llei esmentada, podrà participar en les convocatòries dels procediments selectius a aquest cos o escala corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels exercicis 2017 a 2020, sempre que estiguen en possessió d'una titulació del nivell exigít per a l'accés al grup o subgrup de classificació professional del cos o l'escala convocats.

Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la

corresponent credencial d'homologació o, si escau, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

4. Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o que s'haja revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, per mitjà de procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni estar inhabilitat per sentència ferma per a exercir qualsevol funció pública o de les pròpies de l'escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes i en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

6. Podran optar als llocs reservats per a persones amb diversitat funcional les persones aspirants que complisquen els requisits anteriors, tinguen una diversitat funcional de grau igual o superior al 33 % i que ho formulen expressament en la sol·licitud de participació seguint les instruccions que estableix la base 4.4.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir els aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a participar-hi, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

## **LLISTAT D'ETAPES**

---

### **Etapa actual. Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs**

---

**Fase** Adjudicació i nomenament

**Publicació** [DOGV, núm.10081, de 04/04/2025](#)

**Termini**

**Obertura termini** 05/04/2025

**Tancament termini** 05/05/2025

Termini obert

**Especificació del termini**

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent,

en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen interposar, si és el cas, qualsevol altre recurs que estimen procedent.

### Enllaços

- Informació d'interés ([https://www.gva.es/descarregues/2025/04/105791-INFORMACION\\_EXCEDENCIAS\\_MEJORAS\\_25-000638\\_trad.pdf](https://www.gva.es/descarregues/2025/04/105791-INFORMACION_EXCEDENCIAS_MEJORAS_25-000638_trad.pdf))
- lloc i hora presa de possessió ([https://www.gva.es/descarregues/2025/04/106761-Horaris\\_14\\_04\\_25\\_val.pdf](https://www.gva.es/descarregues/2025/04/106761-Horaris_14_04_25_val.pdf))

### Informació complementària

Adjudicar amb caràcter definitiu els llocs de treball que s'especifiquen en l'annex de la present resolució a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos especialistes d'atenció socio sanitària de l'Administració de la Generalitat, C1-12, sector administració especial, convocatòria 24/19, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, pel sistema de concurs oposició, corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2019 per a personal de l'Administració de la Generalitat. Segon.

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 14 d'abril de 2025.

### Recursos

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

## Nomenament

---

**Fase** Adjudicació i nomenament

**Publicació** [DOGV, núm.10081, de 04/04/2025](#)

### Termini

**Obertura termini** 05/04/2025      **Tancament termini** 05/05/2025      Termini obert

#### Especificació del termini

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació; així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen interposar, si és el cas, qualsevol altre recurs que estimen procedent.

### Informació complementària

Nomenar personal funcionari de carrera del cos especialistes d'atenció socio sanitària, educació especial i cures auxiliars d'infermeria C1-04, escala atenció socio sanitària C1-04-01, cos especial, les persones que han superat les proves selectives de la convocatòria 24/19, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, pel sistema de concurs oposició, corresponents a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2019 per a personal de l'Administració de la Generalitat, i que s'esmenten en l'annex de la present resolució.

### Recursos

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

## Llista provisional d'adjudicacions. Termini de reclamacions

---

**Fase** Adjudicació i nomenament

**Publicació** Web, de 24/03/2025

### Termini

**Obertura termini** 25/03/2025      **Tancament termini** 27/03/2025      Termini tancat

#### Especificació del termini

El termini de presentació d'al·legacions finalitzarà a les 23.59 hores del dia 27 de març de 2025.

### Enllaços

· 24/03/25 Edicte adjudicació provisional ([https://www.gva.es/descarregues/2025/03/104129-EDICTO\\_24\\_19\\_firmado.pdf](https://www.gva.es/descarregues/2025/03/104129-EDICTO_24_19_firmado.pdf))

### Forma de presentació

Les al·legacions no poden suposar canvi en la sol·licitud dels llocs.

#### Informació tramitació electrònic

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

## Acte elecció de destinació

---

**Fase** Adjudicació i nomenament

**Publicació** [DOGV, núm.10066, de 13/03/2025](#)

### Termini

**Obertura termini** 14/03/2025      **Tancament termini** 21/03/2025      Termini tancat

#### Especificació del termini

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 5 dies hàbils, a partir del dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

### Enllaços

· (13/03/25) llistat de llocs ([https://www.gva.es/descarregues/2025/03/103231-Listado\\_de\\_puestos\\_24\\_19.pdf](https://www.gva.es/descarregues/2025/03/103231-Listado_de_puestos_24_19.pdf))

### Forma de presentació

La sol·licitud es presentarà en el registre electrònic de la Generalitat, a través del web de la Generalitat, [www.gva.es](http://www.gva.es), en Guia PROP, Ocupació pública, apartat Descripció (cal indicar núm. de convocatòria i any: 24/19).

Cada persona interessada haurà de sol·licitar, per orde de preferència, un nombre de llocs igual al número d'orde en el qual figura en el corresponent annex d'esta resolució.

La llista de llocs per a sol·licitar es troba disponible en el web de la Generalitat, [www.gva.es](http://www.gva.es), en Guia PROP, Ocupació pública, i cal indicar el número de convocatòria i any (24/19).

#### Informació tramitació electrònic

<https://www.tramita.gva.es/contel/init.do?lang=va&conv=4333>

### Informació complementària

Convocar les persones que han superat les proves selectives corresponents a la convocatòria 24/19, i que s'assenyalen en l'annex I d'esta resolució, per a l'elecció de destinació, a través de procediment telemàtic, als efectes del seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos d'especialistes d'atenció

sociosanitària, educació especial i cures auxiliars d'infermeria C1-04, escala atenció sociosanitària C1-04-01.

#### **Recursos**

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

### **Llista definitiva d'aprovats. Termini de presentació de documents**

---

#### **Fase Concurs**

**Publicació** [DOGV, núm.9962, de 22/10/2024](#)

#### **Termini**

**Obertura termini** 23/10/2024      **Tancament termini** 06/11/2024      Termini tancat

#### **Especificació del termini**

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de deu dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la documentació que procedisca a fi d'acreditar que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria.

#### **Forma de presentació**

Tramitació presentació de la documentació.

Documentació a presentar:

- Fotocòpia D.N.I
- Còpia del títol acadèmic exigible.
- Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a funcionari interí, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per a les funcions públiques, per sentència ferma.
- Declaració responsable que posseïx les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a les funcions o tasques del lloc de treball.
- Acreditació de coneixements de valencià.
- Les persones del contingent de discapacitat o malaltia mental, document acreditatiu de la discapacitat i de la compatibilitat de les funcions del lloc.
- Les persones que sol·licitaren exempcions o bonificacions del pagament de la taxa, document acreditatiu de l'exempció o bonificació.

#### **Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=11&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=11&idCatGuc=EP)

#### **Recursos**

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

### **Puntuació final (fases d'oposició i concurs). Pendent de publicació en DOGV. Termini de recurs**

---

#### **Fase Concurs**

**Publicació** [Web, de 20/05/2024](#)

## Recursos

Recurs d'alçada

### Llista provisional. Termini d'al·legacions

---

Fase Concurs

Publicació [Web, de 19/02/2024](#)

#### Termini

**Obertura termini** 20/02/2024      **Tancament termini** 04/03/2024      Termini tancat

#### Especificació del termini

Les persones aspirants incloses en l'Annex I, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del present acord, perquè formulen les reclamacions que estimen pertinent en relació amb la baremació.

#### Forma de presentació

Presentació d'al·legacions.

#### Accés amb autenticació

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=9&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=9&idCatGuc=EP)

### Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

---

Fase Oposició

Publicació Web, de 16/06/2023

#### Termini

**Obertura termini** 19/06/2023      **Tancament termini** 30/06/2023      Termini tancat

#### Especificació del termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils del següent a la publicació de l'acord.

#### Enllaços

- Acord de notes i termini de presentació de barem (<https://www.gva.es/descarregues/2023/06/30282-1-acuerdo-notas-1-24-19TL-DI-25-19PI-FOposicion-Ordinaria.pdf>)
- Consulta de notes per DNI (<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas?reg=24/19>)

#### Forma de presentació

Tràmit específic presentació barem

#### Accés amb autenticació

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CONCURSO\\_ORDINARIA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=8&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CONCURSO_ORDINARIA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=8&idCatGuc=EP)

## Recursos

Recurs d'alçada

### Plantilla de respostes de l'exercici

---

**Fase** Oposició

**Publicació** Web, de 28/03/2023

**Enllaços**

· Plantilla i qüestionari del primer exercici de la convocatòria 24/19 ([https://www.gva.es/descarregues/2023/03/19203-PLANTILLA\\_Y\\_CUESTIONARIO\\_CONV.24\\_25\\_19.pdf](https://www.gva.es/descarregues/2023/03/19203-PLANTILLA_Y_CUESTIONARIO_CONV.24_25_19.pdf))

### Distribució d'aules

---

**Fase** Oposició

**Publicació** Web, de 15/03/2023

**Enllaços**

· DISTRIBUCIÓ AULES CONVOCATÒRIA 24/18 ([https://www.gva.es/descarregues/2023/03/17317-DISTRIBUCION\\_DE\\_AULAS\\_CONV.\\_24\\_19.pdf](https://www.gva.es/descarregues/2023/03/17317-DISTRIBUCION_DE_AULAS_CONV._24_19.pdf))

### Llista definitiva d'admesos/exclosos i data d'examen. Termini de recurs

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [DOGV, núm.9550, de 09/03/2023](#)

**Recursos**

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

### Canvi en el tribunal

---

**Fase** Convocatòria

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9462, de 03/11/2022](#)

**Formularis i documentació**

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual se substitueix una de les persones que integren l'òrgan tècnic de selecció designat per a les proves selectives d'accés al cos C1-12, convocatòries 24/19 i 25/19.

### Nomenament de tribunal

---

**Fase** Convocatòria

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9308, de 29/03/2022](#)

**Formularis i documentació**

RESOLUCIÓ de 22 de març de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es designen les persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció per al desenvolupament i l'execució de les proves selectives d'accés al cos C1-12, convocatòries 24/19 i 25/19.



## Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

---

**Fase Convocatòria**

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9007, de 28/01/2021](#)

**Termini**

**Obertura termini** 29/01/2021      **Tancament termini** 11/02/2021      Termini tancat

**Especificació del termini**

10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV 9007, de 28.01.2021).

**Enllaços**

· Tràmit d'al·legacions ([https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=20552&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp))

**Forma de presentació**

Les al·legacions s'han de formular exclusivament de manera electrònica seguint el tràmit específic, d'ús obligatori, d'acord amb l'apartat 6 de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Informació tramitació electrònic**

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 3/2017; a aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i de signatura electrònica Cl@ve o disposar d'un certificat digital de signatura electrònica o DNle, tal com recull l'annex III d'aquesta convocatòria; han d'omplir-se per mitjà del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (cercador d'ocupació pública, descripció: 24/19, tramitar amb certificat) i s'ha de realitzar el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria. La presentació electrònica requereix el compliment successiu dels passos següents:

- L'ompliment i la inscripció en línia.
- El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

**Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS\\_OPOSICIONES&version=4&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=2&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_OPOSICIONES&version=4&idioma=va&idProcGuc=74974&idSubfaseGuc=2&idCatGuc=EP)

---

## Bases i obertura de termini

**Fase Convocatòria**

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.8921, de 07/10/2020](#)

## Termini

**Obertura termini** 08/10/2020

**Tancament termini** 06/11/2020

Termini tancat

### Especificació del termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 8921, de 07/10/2020).

## Formularis i documentació

Les sol·licituds s'han de tramitar per via electrònica. A aquest efecte, és necessari estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve, o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle, tal com recull l'annex III de la present convocatòria; s'ha d'omplir a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (cercador d'ocupació pública, descripció: 24/19, tramitar amb certificat), i s'ha de realitzar el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

## PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
2. Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que hi figuren i que són les següents:
  1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
  2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
  3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
  4. Necessitat d'intèrpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
  5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.
  6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

## Enllaços

· <http://www.justicia.gva.es/documents/90598607/169333239/GUIA+INSCRIPCION+TELEMATICA/0350f1b4-3c2f-4c68-83a0-78089e441776> Guia d'inscripció telemàtica

## Forma de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret

3/2017; a aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i de signatura electrònica Cl@ve o disposar d'un certificat digital de signatura electrònica o DNIE, tal com recull l'annex III d'aquesta convocatòria; han d'omplir-se per mitjà del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat [Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es) (cercador d'ocupació pública, descripció: 24/19, tramitar amb certificat) i s'ha de realitzar el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requereix el compliment successiu dels passos següents:

- a) L'ompliment i la inscripció en línia.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

### **Recursos**

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

### **AJUDA**

---

#### **On consultar dubtes sobre el tràmit**

- [Correu dubtes funcionals](#)

#### **Problemes informàtics**

- [Formulari de consulta](#)