

Procediment d'admissió i matrícula de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, per al curs 2026-2027

Organisme Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

Codi GVA 236

Codi SIA 210569

Estat Obert

Termini de sol·licitud Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

Què és i per a què serveix?

Procés que regula l'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics per a cursar les ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.

La resolució estableix els criteris de baremació, els terminis, la documentació requerida i el conjunt d'actuacions administratives que han de desenrotllar-se tant pels centres educatius com per les persones sol·licitants.

Requisits

Requisits d'edat i acadèmics exigits per la normativa vigent per al nivell educatiu i curs al fet que es pretenga accedir.

<https://www.educacionyfp.gob.es/contenidos/estudiantes/portada.html>

Interessats

Els pares/mares/tutors legals de les persones menors d'edat que vagen a cursar ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat o Educació Especial.

Les mateixes persones interessades, en cas de ser majors d'edat.

Observacions

Segons l'article 21 del Decret 48/2024 de 23 d'abril pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i en els Centres d'Educació Especial en la Comunitat Valenciana, la preferència d'accés als centres s'efectuarà d'acord amb l'orde de prelación següent:

1. L'alumnat procedent del mateix centre escolar.
2. L'alumnat procedent dels centres adscrits, sempre que confirme plaça.
3. L'alumnat que es trobe en situació d'acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció. Este alumnat tindrà preferència per a accedir, a elecció de la família, al centre on estiguen escolaritzats els fills o filles de les famílies acollidores o altres menors a càrrec seu.
4. L'alumnat en acolliment residencial.
5. L'alumnat que haja de canviar de residència per causa de violència de gènere o de terrorisme.
6. L'alumnat que haja de canviar de residència per desnonament familiar o per altres situacions greus d'exclusió social acreditades.

7. Segons el que s'establix en l'article 85.3 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, l'alumnat que curse simultàniament ensenyances reglades de música o dansa i ensenyances d'educació secundària tindrà prioritat per a ser admés en els centres que impartisquen ensenyances d'educació secundària que l'Administració educativa determine. El mateix tractament s'aplicarà a l'alumnat que seguisca programes esportius d'alt rendiment, d'alt nivell o d'elit.

8. L'alumnat del centre tindrà preferència per a accedir a les places vacants oferides en el seu propi centre quan es tracte de les places de primer curs de Batxillerat d'aquelles modalitats que el centre tinga autoritzades a impartir, a excepció de la modalitat d'Arts, en les seues dos vies. En el cas que el número d'alumnat que opte per accedir al primer curs de Batxillerat d'estes modalitats excedisca de les vacants del centre, es garantix un lloc escolar en un altre centre de la localitat, respectant l'orde de baremació

Normativa general

- [Normativa] LLEI ORGÀNICA 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2006-7899>)
- [Normativa] DECRET 48/2024, de 23 d'abril, del Consell, pel qual es regula el procés d'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, en la Comunitat Valenciana (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2024/3541>)
- [Normativa] CORRECCIÓ d'errors del Decret 48/2024, de 23 d'abril, del Consell, pel qual es regula el procés d'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, en la Comunitat Valenciana. Criteris per a la valoració de les sol·licituds. (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2024/3627>)
- [Normativa] ORDE 8/2024, de 24 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat i en els centres d'Educació Especial en la Comunitat Valenciana. (https://dogv.gva.es/datos/2024/04/25/pdf/2024_3619.pdf)
- [Normativa] RESOLUCIÓ de 25 de febrer de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual s'establix el calendari i es dicten instruccions respecte al procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, per al curs 2026-2027. (https://dogv.gva.es/datos/2026/03/02/pdf/2026_6504_va.pdf)
- [Normativa] Resolució de 8 d'abril de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual es dicten instruccions per a la celebració del sorteig públic de les lletres de prioritat per a resoldre els empats en el procés d'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i en els centres d'Educació Especial, per al curs 2026/2027. (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2026/10541>)
- [Normativa] RESOLUCIÓ de 21 d'abril de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual es fa públic el resultat del sorteig a què fa referència l'article 38 del Decret 48/2024, que regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, per al curs 2026/2027. (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2026/11785>)

SOL·LICITUD

Termini de presentació

Des de: 09/03/2026 fins a: 07/09/2026

El calendari d'actuacions que han de realitzar els pares, mares o tutors legals –o les pròpies persones interessades en cas de ser majors d'edat– per a l'admissió en Educació Infantil, Primària, Secundària Obligatòria, Batxillerat o Educació Especial en el curs 2026-2027, segons la Resolució publicada en el DOGV núm. 10313 de 02/03/2026, és el següent:

a) CONFIRMACIÓ DE PLAÇA ESCOLAR: per a alumnat adscrit a centres d'Educació Infantil o Primària i per a l'alumnat adscrit a centres d'Educació Secundària Obligatòria. Es realitzarà de manera telemàtica a través de la "Secretaria Digital" a la qual s'accedirà des de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, habilitada per a l'admissió de l'alumnat. La confirmació de la plaça escolar es realitzarà des del mòdul "Enquestes i Consultes". Termini de confirmació: del 9 de març de 2026 a les 14.00 h del 23 de març de 2026.

b) PRESENTACIÓ TELEMÀTICA DE SOL·LICITUDS D'ADMISSIÓ (FASE ORDINÀRIA):

- Educació Infantil i Educació Primària: des de les 09.00 h del 7 de maig de 2026 fins a les 10.59 h del 18 de maig de 2026.

- ESO i batxillerat: des de les 09.00 h del 21 de maig de 2026 fins a les 10.59 h de l'1 de juny de 2026.

- Centres d'Educació Especial (CEE) i Unitats Específiques en Centres Ordinaris (UECO): des de les 09.00 h del 07 de maig a les 10.59 h del 18 de maig de 2026.

c) TERMINI DE FORMALITZACIÓ DE MATRÍCULA TELEMÀTICA PER A L'ALUMNAT QUE HA PARTICIPAT EN L'ADMISSIÓ (FASE ORDINÀRIA):

- Educació Infantil i Educació Primària: del 18 al 29 de juny de 2026.

- ESO: del 2 al 7 de juliol de 2026.

- Batxillerat: del 9 al 14 de juliol de 2026.

d) TERMINI DE FORMALITZACIÓ DE MATRÍCULA PRESENCIAL (EN EL CAS DE NO HAVER-SE FORMALITZAT TELEMÀTICAMENT) PER A L'ALUMNAT QUE HA PARTICIPAT EN LA FASE ORDINÀRIA DEL PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ:

- Educació Infantil i Educació Primària: del 18 de juny al 2 de juliol de 2026.

- ESO: del 2 al 8 de juliol de 2026.

- Batxillerat: del 9 al 15 de juliol de 2026.

e) NOMÉS PER A L'ALUMNAT QUE PASSADA ENTRE CENTRES ADSCRITS, que no haja sol·licitat plaça en un altre centre en el procés d'admissió, es formalitzarà la matrícula de manera presencial:

- Educació Infantil, Educació Primària i ESO: del 22 al 30 de juny.

f) TERMINI DE FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA PRESENCIAL PER A COBRIR LES PLACES VACANTS RESULTANTS, PRODUÏDES PER RENÚNCIA, ABANDÓ, BAIXA O ALTRES CAUSES DEGUDAMENT JUSTIFICADES, DE L'ALUMNAT QUE SEGUISCA EN L'ORDE DE PUNTUACIÓ DE LA LLISTA D'ESPERA:

- Educació Infantil i Educació Primària: del 3 de juliol a les 14.00 h del 9 de juliol.
- ESO: del 9 de juliol a les 14.00 h del 15 de juliol.
- Batxillerat: del 16 de juliol a les 14.00 h del 21 de juliol.

g) PRESENTACIÓ TELEMÀTICA DE SOL·LICITUDS D'ADMISSIÓ (FASE EXTRAORDINÀRIA):

- Educació Infantil i Educació Primària: des de les 09.00 h del 13 fins a les 19.00 h del 16 de juliol de 2026.
- ESO: des de les 09.00 h del 17 fins a les 19.00 h del 20 de juliol de 2026.
- Batxillerat: des de les 09.00 h del 23 fins a les 09.59 h del 27 de juliol de 2026.

h) TERMINI DE FORMALITZACIÓ DE MATRÍCULA PRESENCIAL PER A L'ALUMNAT QUE HA PARTICIPAT EN LA FASE EXTRAORDINÀRIA DEL PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ:

- Educació Infantil i Educació Primària: del 23 al 27 de juliol.
- ESO: del 27 al 29 de juliol.
- Batxillerat: de l'1 al 3 de setembre.

i) TERMINI DE FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA PRESENCIAL PER A COBRIR LES PLACES VACANTS RESULTANTS, PRODUÏDES PER RENÚNCIA, ABANDÓ, BAIXA O ALTRES CAUSES DEGUDAMENT JUSTIFICADES, DE L'ALUMNAT QUE SEGUISCA EN L'ORDE DE PUNTUACIÓ DE LA LLISTA D'ESPERA:

- Educació Infantil i Educació Primària: del 28 al 29 de juliol.
- ESO: del 30 al 31 de juliol.
- Batxillerat: del 4 al 7 de setembre.

Formularis i documentació

Segons la Resolució publicada en el DOGV nº 10313 de 02/03/2026, la documentació exigida en el procediment d'admissió i que es relaciona amb la identificació, l'acreditació de les circumstàncies al·legades i la firma de la sol·licitud és:

1. Acreditació d'identitat (per a obtindre la clau d'accés que permet la tramitació electrònica del procediment d'admissió):

Abans d'iniciar la sol·licitud, la persona sol·licitant ha d'acreditar la seua identitat mitjançant un dels següents sistemes:

- a. DNI + número de suport + data de naixement.
- b. NIE + número de suport + data de naixement.
- c. Certificat de registre de ciutadania de la UE (NIE + número del certificat precedit per C + data de naixement).
- d. Qualsevol altre mitjà electrònic de verificació d'identitat entre els següents: Certificat digital ACCV, Sistema Cl@ve, eDNI amb el seu respectiu lector.

2. Documentació justificativa de les circumstàncies al·legades:

En la sol·licitud no s'adjunta documentació.

La documentació acreditativa de les circumstàncies declarades (criteris de baremació, situacions familiars, etc.) es presentarà en el moment de la matrícula.

3. Firma de la sol·licitud (declaració responsable):

La sol·licitud ha de ser firmada pel pare, mare o tutor/a legal, o per la pròpia persona interessada si és major d'edat o menor emancipada.

La firma implica una declaració responsable, i garantix que totes les circumstàncies al·legades són veraces i podran ser acreditades documentalment en formalitzar la matrícula.

L'admissió en els Centres d'Educació Especial i en les Unitats Específiques en Centres Ordinaris (UECO) es realitza de manera presencial, utilitzant els formularis oficials establits en els annexos XI i XII de la Resolució publicada en el DOGV nº 10313 de 02/03/2026.

· SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL

· SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN UNITATS ESPECÍFIQUES EN CENTRES ORDINARIS (UECO)

Taxes

El procediment d'admissió no comporta pagament de taxes, atés que la resolució reguladora no contempla cap cost econòmic per a les ensenyances d'Educació Infantil, Primària, ESO, Batxillerat ni Educació Especial.

Només per a l'alumnat de Batxillerat haurà d'abonar-se una taxa per a l'expedició del títol de Batxiller.

Enllaços

- Generalitat Valenciana - Admissió de l'alumnat curse 2026/2027 (<https://ceice.gva.es/va/web/admision-alumnado/normativa>)

TRAMITACIÓ

Informació de tramitació

CALENDARI EN EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA 2026-2027

- Confirmació de plaça escolar: del 9 de març a les 14.00 del 23 de març.
- Publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció: 24 març.
- Presentació de reclamacions a la publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció: del 24 al 26 de març.
- Publicació de la relació definitiva d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció: 30 de març.
- Publicació inicial de vacants: 7 de maig.
- Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió (fase ordinària): des de les 9.00 h del 7 de maig fins a les 10.59 h del 18 de maig.
- Publicació de les vacants provisionals: 4 de juny.
- Resultat provisional del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 4 de juny.
- Presentació telemàtica de reclamacions al resultat provisional: des de la publicació del resultat provisional fins a les 23.59 h. del 8 de juny.
- Publicació de les vacants definitives existents en els centres educatius per a la fase ordinària del procés d'admissió de l'alumnat: 18 de juny.

- Resultat definitiu del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 18 de juny.
- Presentació telemàtica de reclamacions al resultat definitiu (fase ordinària): mitjançant recurs d'alçada davant la direcció territorial d'educació. Haurà de resoldre's en el termini d'un mes i esta resolució posarà fi a la via administrativa.
- Termini de formalització de la matrícula telemàtica per a alumnat que ha participat en la fase ordinària del procediment d'admissió: del 18 al 29 de juny.
- Termini de formalització de la matrícula presencial, en cas de no haver-se formalitzat telemàticament, per a alumnat que ha participat en la fase ordinària del procediment d'admissió: del 18 de juny al 2 de juliol.
- Termini de formalització de matrícula presencial per a l'alumnat procedent de centres adscrits que haja confirmat plaça escolar: del 22 al 30 de juny.
- Termini de formalització de la matrícula presencial per a cobrir les places vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 3 de juliol fins a les 14.00h del 9 de juliol.
- Publicació de les vacants existents en els centres educatius per a la fase extraordinària del procés d'admissió de l'alumnat: 13 de juliol.
- Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió (fase extraordinària): des de les 9.00 h del 13 de juliol fins a les 19.00 h del 16 de juliol.
- Publicació del resultat definitiu i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 23 de juliol
- Termini de formalització de la matrícula, telemàtica o presencial, per a alumnat que ha participat en la fase extraordinària del procediment d'admissió: del 23 al 27 de juliol.
- Termini de formalització de la matricula presencial, per a cobrir les vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 28 al 29 de juliol.

CALENDARI EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA 2026-2027

- Confirmació de plaça escolar de l'alumnat al centre d'adscripció: del 9 de març fins a les 14.00h del 23 de març.
- Publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció: 24 de març.
- Presentació de reclamacions a la publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció: del 24 al 26 de març.
- Publicació de la relació definitiva d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre d'adscripció: 30 de març.
- Publicació inicial de vacants: 21 de maig.
- Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió (fase ordinària): des de les 9.00 h del 21 de maig fins a les 10.59 h de l'1 de juny.
- Publicació de les vacants provisionals: 15 de juny.
- Resultat provisional del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 15 de juny.
- Presentació telemàtica de reclamacions al resultat provisional: des de la publicació del resultat provisional fins a les 23.59 h del 17 de juny.
- Publicació de les vacants definitives: 2 de juliol.
- Resultat definitiu del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 2 de juliol.

- Presentació telemàtica de reclamacions al resultat definitiu (fase ordinària): mitjançant recurs d'alçada davant la direcció territorial d'educació. Haurà de resoldre's en el termini d'un mes i esta resolució posarà fi a la via administrativa.
- Termini de formalització de la matrícula telemàtica per a alumnat que ha participat en la fase ordinària del procediment d'admissió: del 2 al 7 de juliol.
- Termini de formalització de la matrícula presencial, en cas de no haver-se formalitzat telemàticament, per a alumnat que ha participat en la fase ordinària del procediment d'admissió: del 2 al 8 de juliol.
- Termini de formalització de matrícula presencial per a l'alumnat procedent de centres adscrits que haja confirmat plaça escolar: del 22 al 30 de juny.
- Termini de formalització de la matrícula presencial per a cobrir les places vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 9 de juliol fins a les 14.00h del 15 de juliol.
- Publicació de les vacants existents en els centres educatius per al procés extraordinari d'admissió de l'alumnat: 17 de juliol.
- Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió (fase extraordinària): des de les 9.00 h del 17 de juliol fins a les 19.00h del 20 de juliol.
- Publicació del resultat definitiu i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 27 de juliol.
- Termini de formalització de la matrícula, telemàtica o presencial, per a alumnat que ha participat en la fase extraordinària del procediment d'admissió: del 27 al 29 de juliol.
- Termini de formalització de la matrícula presencial, per a cobrir les vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 30 al 31 de juliol.

CALENDARI EN BATXILLERAT 2026-2027

- Publicació inicial de vacants: 21 de maig.
- Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió (fase ordinària): des de les 9.00 h del 21 de maig fins a les 10.59 h de l'1 de juny.
- Publicació de les vacants provisionals: 1 de juliol.
- Resultat provisional del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 1 de juliol.
- Presentació telemàtica de reclamacions al resultat provisional: des de la publicació del resultat provisional fins a les 23.59 h del 3 de juliol.
- Publicació de les vacants definitives: 9 de juliol.
- Resultat definitiu del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 9 de juliol.
- Presentació telemàtica de reclamacions al resultat definitiu (fase ordinària): mitjançant recurs d'alçada davant la direcció territorial d'educació. Haurà de resoldre's en el termini d'un mes i esta resolució posarà fi a la via administrativa.
- Termini de formalització de la matrícula telemàtica per a alumnat que ha participat en la fase ordinària del procediment d'admissió: del 9 al 14 de juliol.
- Termini de formalització de la matrícula presencial, en cas de no haver-se formalitzat telemàticament, per a alumnat que ha participat en la fase ordinària del procediment d'admissió: del 9 al 15 de juliol.
- Termini de formalització de la matrícula presencial per a cobrir les places vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 16 de juliol fins a les 14.00h del 21 de juliol.

- Publicació de les vacants per al procés extraordinari d'admissió de l'alumnat: 23 de juliol.
- Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió (fase extraordinària): des de les 9.00 h del 23 de juliol fins a les 09.59 h del 27 de juliol.
- Publicació del resultat definitiu i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 31 de juliol.
- Termini de formalització de la matrícula, telemàtica o presencial, per a l'alumnat que ha participat en la fase extraordinària del procediment d'admissió: de l'1 al 3 de setembre.
- Termini de formalització de la matrícula presencial, per a cobrir les vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 4 al 7 de setembre.

Criteris de valoració

Segons el Decret 48/2024, de 23 d'abril, del Consell, els criteris per a la valoració de les sol·licituds d'admissió són:

GERMANS O GERMANES

1. S'adjudicaran 15 punts per cada un dels germans i germanes matriculats en el centre sol·licitat. El mateix tractament s'aplicarà a qualsevol altra persona integrant de la família per acolliment familiar o guarda amb finalitats d'adopció.
2. Igualment s'assignarà la mateixa puntuació si en la unitat familiar convivent en el mateix domicili existix l'alumnat en situació d'acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció matriculat en el centre sol·licitat.
3. Així mateix, a l'efecte d'este article, tindran la consideració de germans o germanes les persones que, no compartint progenitors, residisquen en el mateix domicili i formen part de la mateixa unitat familiar, existint entre els progenitors dels dos vincle matrimonial o unió de fet formalitzada legalment.

PROXIMITAT DEL DOMICILI ON RESIDISCA L'ALUMNAT O DEL LLOC DE TREBALL D'ALGUN DELS SEUS REPRESENTANTS LEGALS.

- a) Alumnat el domicili familiar del qual o laboral es trobe en l'àrea d'influència del centre: 10 punts.
- b) Alumnat el domicili familiar del qual o laboral es trobe en les àrees limítrofes a l'àrea d'influència del centre: 5 punts.

RENDA PER CÀPITA DE LA UNITAT FAMILIAR (SENSE SER BENEFICIARI/A DE LA RVI) D'ACORD AMB L'IPREM, CORRESPONENT A 14 PAGUES.

- a) Renda anual per càpita igual o inferior a la mitat de l'IPREM: 7 punts.
- b) Renda anual per càpita superior a la mitat de l'IPREM i inferior o igual a l'IPREM: 6 punts.
- c) Renda anual per càpita superior a l'IPREM i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5: 5 punts.
- d) Renda anual per càpita superior al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5 i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 2: 4 punts.

CONDICIÓ DE PERSONA DESTINATÀRIA DE LA RENDA VALENCIANA D'INCLUSIÓ (RVI).

La condició de persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió es valorarà amb 7 punts.

REPRESENTANTS LEGALS DE L'ALUMNAT TREBALLADORS EN EL CENTRE.

La circumstància que un o els dos representants legals de l'alumnat siguen treballadors en actiu en el centre docent es valorarà amb 7 punts.

CONDICIÓ LEGAL DE FAMÍLIA NOMBROSA.

Especial: 7 punts.

General: 5 punts.

ALUMNAT NASCUT DE PART MÚLTIPLE.

L'alumnat nascut de part múltiple es valorarà adjudicant 1 punt addicional a la sol·licitud d'admissió per cada germà o germana nascut en el mateix part.

Sempre que ho sol·liciten els representants legals de l'alumnat menor edat, les sol·licituds de l'alumnat nascut de part múltiple podran agrupar-se per al seu tractament com una sol·licitud.

FAMÍLIA MONOPARENTAL.

Especial: 7 punts.

General: 5 punts.

DISCAPACITAT.

Discapacitat de l'alumne o l'alumna:

Igual o superior al 65%: 7 punts.

Entre el 33% i el 64%: 4 punts.

Discapacitat dels pares, mares, tutors, germans o germanes de l'alumne o l'alumna:

Igual o superior al 65%: 5 punts.

Entre el 33% i el 64%: 3 punts.

GERMANS O GERMANES SI SE SOL·LICITA LLOC ESCOLAR PER PRIMERA VEGADA EN LA COMUNITAT VALENCIANA O PER CANVI DE LOCALITAT DE RESIDÈNCIA:

Per cada un dels germans o germanes, o altres xiquets, xiquetes o adolescents integrants de la família d'acolliment o guardadora amb finalitats d'adopció, que sol·liciten plaça escolar per primera vegada en la Comunitat Valenciana o canvien de localitat de residència: 15 punts (només en les etapes d'educació infantil i primària i sempre que una de les germanes o germans obtinga plaça escolar).

SIMULTANEÏTAT AMB ENSENYANCES PROFESSIONALS DE MÚSICA O DE DANSA.

A l'alumnat que curse simultàniament ensenyances reglades de música o de dansa i ensenyances d'Educació Secundària Obligatòria o Batxillerat, i que no sol·licite, o bé no li corresponga, l'admissió sobre la base del criteri de preferència: 2 punts.

CONDICIÓ D'ESPORTISTA D'ELIT, D'ALT NIVELL O D'ALT RENDIMENT, AIXÍ COM EL PERSONAL TÈCNIC, ENTRENADOR, ARBITRAL I JUTGE D'ELIT DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

Alumnat que acredite la condició d'esportista d'elit, d'alt nivell o d'alt rendiment, així com de personal tècnic, entrenador, arbitral i jutge d'elit de la Comunitat Valenciana, i que no sol·licite, o bé no li corresponga, l'admissió sobre la base del criteri de preferència: 2 punts.

CIRCUMSTÀNCIES ESPECÍFIQUES.

Cada centre podrà assignar 1 punt a l'alumnat en qui concórrega la circumstància específica determinada pel consell escolar dels centres públics o per la titularitat dels centres privats concertats.

ACCÉS A BATXILLERAT

Per a accedir a les ensenyances de Batxillerat es valorarà l'expedient acadèmic. A este efecte, es computarà la nota mitjana obtinguda en ESO o en un cicle formatiu de grau mitjà.

DESEMPATS

D'acord amb el que s'establix en l'article 38 del Decret 48/2024 els empats que, si és el cas, es produïsquen, es dirimiran aplicant successivament la major puntuació obtinguda en els criteris segons l'orde indicat. En les situacions d'empat que es produïsquen després d'aplicar els criteris indicats en l'apartat anterior, l'ordenació de les sol·licituds afectades es farà per sorteig públic, d'acord amb el procediment que establisca la conselleria competent en matèria d'educació.

Òrgans tramitació

Centre educatiu d'elecció
Consell Escolar Municipal o de Districte
Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Universitats
Direcció General de Centres Docents

- Direcció General de Centres Docents
AV. CAMPANAR, 32
46015 València (València/Valencia)

RESOLUCIÓ

Òrgans resolució

Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Universitats
Direcció General de Centres Docents

- Direcció General de Centres Docents
AV. CAMPANAR, 32
46015 València (València/Valencia)
- Servei de Planificació Educativa
AV. CAMPANAR, 32
46015 València (València/Valencia)
- Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats
AV. CAMPANAR, 32
46015 València (València/Valencia)

Esgota via administrativa Si

Sancions

D'acord amb el que es preveu en l'article 39 de l'Orde 8/2024, després de la publicació dels resultats provisionals i definitius, l'adreça dels centres públics, la titularitat dels centres privats concertats, les comissions d'escolarització i la Inspecció d'Educació estan facultats per a recaptar de les persones sol·licitants la documentació que estimen precisa per a la justificació de les situacions o circumstàncies al·legades, així com per a sol·licitar als òrgans administratius competents les actuacions precises per a la seua verificació.

Segons el citat article, la falsedat en les dades declarades, o no suficientment acreditats, donarà lloc a l'anul·lació de la sol·licitud, de manera que l'alumne o alumna s'escolaritzarà en algun dels centres en els quals queden posats vacants, una vegada finalitzat el procés d'admissió, excepte en el que respecta a l'acreditació de la circumstància específica, i en este cas s'aplicarà el que s'establix en el resolc 4, apartat 5, de la Resolució de 03 de març de 2026.

Per als centres públics, la infracció de les normes sobre admissió de l'alumnat donarà lloc a l'obertura del corresponent expedient administratiu, a fi de determinar les possibles responsabilitats en què haguera pogut incórrer-se.

Per als centres privats concertats, la infracció de les normes sobre admissió de l'alumnat donarà lloc a les sancions previstes en l'article 62 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, segons la redacció donada al mateix en la disposició final primera, núm. 10, de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Enllaços

- RESOLUCIÓ de 25 de febrer de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual s'establix el calendari i es dicten instruccions respecte al procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, per al curs 2026-2027. (https://dogv.gva.es/datos/2026/03/02/pdf/2026_6504_va.pdf)

AJUDA

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)