

## Enviament de l'acta de proclamació de les persones candidates electes en les eleccions per a la renovació i constitució dels consells escolars dels centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana

Organisme Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

Codi GVA 224

Codi SIA 210566

### INFORMACIÓ BÀSICA

---

#### Què és i per a què serveix?

El dia 19 de novembre de 2025 se celebren eleccions per a la renovació o constitució de consells escolars de centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartisquen segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Especial, Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional, ensenyances de règim especial i educació de persones adultes, així com les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública.

Els centres educatius participants en les eleccions han d'utilitzar ELECONS amb la finalitat de facilitar les dades relatives al cens, la participació i els resultats de les eleccions a la conselleria competent en matèria d'Educació. Els centres educatius no han d'emplenar manualment l'«Annex IV-D: acta de la sessió de la junta electoral de proclamació de les persones candidates electes» que acompanya a la resolució de convocatòria. Este annex es genera automàticament mitjançant la introducció de dades en ELECONS en la FASE 2 del procés electoral.

La FASE 2 s'obrirà a partir de les 10.00 del 20 de novembre i s'estendrà fins al 27 de novembre.

La persona que exercisca la presidència de la junta electoral o, si és el cas, la secretaria, emplenarà en ELECONS les dades que permetran la generació automàtica del «Annex IV-D: acta de la sessió de la junta electoral de proclamació de les persones candidates electes».

Este annex es remetrà, dins de les 24 hores següents a la proclamació de les candidatures electes, a la Direcció Territorial que corresponga el centre educatiu, a través del present tràmit.

L'«Annex IV-D» ha de firmar-se electrònicament perquè l'assistent de tramitació permeta finalitzar el tràmit.

#### Requisits

Forma de presentació: Telemàtica

Per a això haurà de disposar-se d'un sistema de firma electrònica reconeguda o qualificada i avançada basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats de firma electrònica expedits per prestadors inclosos en la «Llista de confiança de prestadors de servicis de certificació». Entre estos sistemes s'admeten: - El DNle (DNI electrònic), els certificats emesos per la FNMT (Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre) i els certificats de persona jurídica emesos per l'ACCV (Autoritat de Certificació C.Valenciana). Més informació en:

[https://sede.gva.es/es/sede\\_certificados](https://sede.gva.es/es/sede_certificados)

2. Per a realitzar tràmits per via telemàtica davant l'Administració de la Generalitat Valenciana actuant en representació d'una altra persona (física o jurídica), esta ha d'inscriure prèviament eixa representació en el REGISTRE DE REPRESENTANTS de l'ACCV, o bé en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS de l'Administració General de l'Estat, la respectiva informació del qual està disponible en l'apartat "Enllaços" d'este tràmit. Sense eixa inscripció prèvia, a més de no quedar acreditada la seua representació, no es rebrà res en la Carpeta Ciutadana de la persona presentadora.

3. Fent clic en SOL·LICITUD PRESENTACIÓ AUTÈNTICADA (en color roig més a baix i també a l'inici d'este tràmit), accedirà al tràmit telemàtic, que li permetrà emplenar i firmar el formulari web, adjuntar l'Annex IV-D i

