

## Director o directora d'infermeria del Departament de Salut de Dénia (número lloc 80340) Conselleria de Sanitat

Organisme Conselleria de Sanitat

Codi GVA 99567

Codi SIA 3115658

### INFORMACIÓ BÀSICA

---

**Convocatòria** Lliure designació

**Prova** Concurs de mèrits

**Grup** A2

**Titulació** Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

**Titulació específica** Tindre la titulació universitària corresponent a diplomatura o grau en infermeria, d'acord amb el que disposa la normativa, així com tindre la capacitat adequada per a l'exercici del càrrec.

**Enllace organisme**

<https://www.san.gva.es/ca/web/sanidad/>

**Places**

**Nombre de places totals** 1

**Descripció de les places**

Denominació del lloc de treball: director o directora d'infermeria del Departament de Salut de Dénia (número lloc 80340)

Conselleria/Organismo: Conselleria de Sanidad

Centro de trabajo: Hospital de Dénia

Localidad del puesto: Dénia (Alicante)

Naturaleza: Estatutaria

Forma de provisión: Libre designación

Clasificación: A2-26-B

**Requisits**

1. Tindre la nacionalitat espanyola o la de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, o bé la d'algun altre estat al qual, per tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones treballadores. També hi poden participar, independentment de la seua nacionalitat, els cònjuges d'espanyols i de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

2. Tindre la titulació universitària corresponent a diplomatura o grau en infermeria, d'acord amb el que disposa la normativa, així com tindre la capacitat adequada per a l'exercici del càrrec.

3. Tindre la condició de personal estatutari amb plaça en propietat en els serveis de salut, de personal funcionari de carrera o de personal laboral fix seleccionat en processos selectius de les administracions

públiques que preste serveis en centres sanitaris de titularitat pública; en aquest cas, quedaran en la situació administrativa que els corresponga.

No obstant això, hi pot participar també amb caràcter excepcional el personal alié a l'Administració o amb vinculació de caràcter temporal a aquesta, sempre que complisca els requisits enunciats anteriorment. En aquest cas, el nomenament no pot excedir el temps establert contractualment i la persona designada ha de presentar una memòria anual en la qual ha de donar compte a la persona titular de la conselleria competent en matèria de sanitat del resultat de la gestió efectuada i dels objectius aconseguits en relació amb els fixats prèviament. Així mateix, la persona designada haurà d'acreditar una especial experiència o qualificació en gestió sanitària d'alt nivell. La provisió s'efectuarà d'acord amb el règim laboral d'alta direcció regulat en el Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost.

4. No haver sigut separada mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a exercir funcions similars a les que exercia i de les quals haja sigut separada o inhabilitada. En cas que siga nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o inhabilitada o en situació equivalent, ni haver sigut sotmés a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Els requisits de participació s'han de reunir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre fins a la presa de possessió.

## LLISTAT D'ETAPES

---

### Etapa actual. Nomenament

---

**Fase** Adjudicació i nomenament

**Publicació** [DOGV, núm.9946, de 27/09/2024](#)

**Informació complementària**

RESOLUCIÓ de 19 de setembre de 2024, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es proveïx la plaça de director o directora d'infermeria del Departament de Salut de Dénia (número posat 80.340) dependent de la Conselleria de Sanitat pel procediment de lliure designació.

**Recurs potestatiu de reposició**

**Recurs contenciós administratiu**

### Proposta d'adjudicació

---

**Fase** Adjudicació i nomenament

**Publicació** Web, de 13/09/2024

**Informació complementària**

Diligència per a fer constar que en el dia de la data es fa públic l'acord de la Comissió de valoració per a la provisió, pel procediment de lliure designació, de la plaça de director/a d'infermeria del Departament de Salut de Dénia dependent de la Conselleria de Sanitat.

## Nomenament de la comissió de valoració

---

**Fase Concurs**

**Publicació Web**, de 31/07/2024

**Termini**

**Obertura termini** 01/08/2024

**Tanque termini** 02/09/2024

Termini tancat

**Especificació del termini**

La present resolució posa fi a la via administrativa i, contra esta, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o, directament, recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana o els jutjats contenciosos-administratius de València, segons siga procedent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació conforme al que s'establix en els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

**Informació complementària**

Es determina la composició nominal de les persones integrants de la comissió de valoració que ha de jutjar la convocatòria pública per a la provisió, per lliure designació, de la plaça de director o directora de enfermeria del Departament de Salut de Dénia dependent de la Conselleria de Sanitat

## Bases i obertura de termini

---

**Fase Convocatòria**

**Publicació** [DOGV, núm.9869, de 12/06/2024](#)

**Termini**

**Obertura termini** 13/06/2024

**Tanque termini** 11/07/2024

Termini tancat

**Especificació del termini**

Les sol·licituds es presentaran en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la present Resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9869, de 12/06/2024).

**Formularis i documentació**

- Dins del termini de presentació de sol·licituds, la persona interessada ha de presentar en qualsevol de les formes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els documents necessaris de conformitat amb la base 4 de la resolució de convocatòria, degudament indicats i fent constar de manera expressa i concreta el lloc al qual es desitja optar, per a la qual cosa ha d'utilitzar obligatòriament el model d'instància disponible a través de l'enllaç següent:

<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F90199>

El mer fet de lliurar la documentació en el registre no implica la participació en el procés, de manera que la persona interessada s'ha d'inscriure obligatòriament segons la:

"Sol·licitud general única d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Generalitat Valenciana"

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=G95565](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G95565)

- Documents que és necessari aportar juntament amb la sol·licitud d'admissió:

Juntament amb la sol·licitud d'admissió, els interessats han d'aportar els documents següents en format digital en llapis de memòria USB, que s'ha d'introduir en un sobre blanc engrapat a la instància, tancat i amb la indicació del nom, els cognoms i la referència de la convocatòria i la plaça a la qual s'opta:

a) Currículum professional, que incloga preferentment els mèrits acadèmics i/o experiència professional en l'acompliment de càrrecs directius en institucions sanitàries o llocs de treball amb funcions similars a les del que s'opta.

La comissió de valoració podrà requerir les persones interessades per a aportar un document original o la fotocòpia compulsada, o qualsevol tipus d'aclariment que es plantege sobre la documentació presentada, i aquestes estan obligades a facilitar-li-la.

b) Memòria explicativa de les línies fonamentals i objectius que es volen aconseguir en la plaça que se sol·licite.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment està autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que són els que s'assenyalen a continuació:

a) Dades d'identitat de la persona interessada.

b) Títol de la titulació requerida. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, una còpia de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

· ANNEX I. INSTÀNCIA D'APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ AL CONCURS DE PLACES VACANTS OFERIDES PER LA CONSELLERIA DE SANITAT

### **Forma de presentació**

Les persones que desitgen participar en el procediment hauran d'accedir a "Sol·licitud general d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments de la Generalitat Valenciana" mitjançant un dels sistemes de signatura electrònica admesos i/o usats en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, emplenar totes les dades fent constar de manera expressa i concreta el lloc al qual es desitja optar i registrar-la seguint els passos que s'hi indiquen. Pot accedir-se a la sol·licitud general d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments de la Conselleria de Sanitat a través del següent enllaç:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=G95565](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G95565)

### **Informació tramitació electrònic**

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=G95565](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G95565)

**Recurs potestatiu de reposició**

**Recurs contenciós administratiu**

---

## **AJUDA**

**Problemes informàtics**

· [Formulari de consulta](#)