

Convocatòria 04/2022-CVMC: Proves selectives per a la contractació de personal laboral fix de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació, llocs de treball de tècnic/a en audiències

Organisme Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació CVMC

Codi GVA 84742

Codi SIA 3024076

INFORMACIÓ BÀSICA

Convocatòria Oposició

Prova Concurs oposició

Grup A1

Titulació Títol universitari de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura o equivalents (subgrup 1)

Titulació específica Títol universitari oficial de llicenciatura en Sociologia o Ciències Socials o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau en Sociologia o Ciències Socials o equivalent que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.

Enllace organisme

<https://www.cvmc.es/seleccio-de-personal/>

Places

Nombre de places totals 1

Descripció de les places

Les places convocades corresponen a l'oferta pública d'ocupació de la Corporació per a 2019 (DOGV 8673, de 8/11/2019).

Taxes

Import màxim 30,00 €

Forma pagament

El pagament de la taxa s'ha d'efectuar mitjançant el mateix tràmit telemàtic de presentació de la sol·licitud. Fora dels casos d'exempció i bonificació previstos.

Exempció/reducció de taxes

EXEMPCIONS: Estan exemptes del pagament dels drets d'examen les persones que es troben en alguna de les circumstàncies següents:

- Ser membre d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial.
- Ser víctima d'actes de violència sobre la dona, condició que cal acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu la normativa autonòmica contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- Tindre reconegut un grau de discapacitat igual al 33 % o superior.
- Trobar-se en situació d'exclusió social acreditada per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

BONIFICACIÓ: S'aplicarà una BONIFICACIÓ del cinquanta per cent de l'import de la taxa en els casos en què la persona aspirant siga membre d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general.

JUSTIFICACIÓ: En els casos d'exempció o bonificació dels drets d'examen, haurà d'adjuntar-se la

documentació justificativa escanejada en el formulari de presentació electrònica.

Requisits

- Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea li siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Així mateix, i amb independència de la seua nacionalitat, el cònjuge de les espanyoles i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en els quals siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret. Amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'esta edat que visquen a costa seua.

Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

- Titulació: estar en possessió de la titulació exigida en la convocatòria. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Este requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

- Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

- Habilitació: no haver sigut separada o separat del servici d'una administració pública o òrgan constitucional o estatutari mitjançant un expedient disciplinari, ni trobar-se en inhabilitació per a ocupacions o càrrecs públics per sentència judicial ferma, ni haver sigut acomiadat/ada disciplinàriament de manera procedent per la CVMC o la SAMC. Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes i en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu fins al moment de presa de possessió.

L'ens convocant podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants a fi que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en este procés selectiu. Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

- Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià

- B2 d'anglès

LLISTAT D'ETAPES

Etapa actual. Puntuació de fase de concurs. Termini d'al·legacions

Fase Concurs

Publicació Web, de 25/06/2024

Termini

Obertura termini 26/06/2024

Tanque termini 02/07/2024

Termini tancat

Especificació del termini

5 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació en el portal d'Ocupació Pública

Enllaços

· Guia per a la formulació d'al·legacions per via telemàtica (<https://www.cvmc.es/wp-content/uploads/guia-tramit-alegacions.pdf>)

Forma de presentació

Les persones aspirants podran formular al·legacions en relació amb la baremació a través del tràmit telemàtic obert en esta seu electrònica de la Generalitat i en esta mateixa etapa.

Informació tramitació electrònic

El sistema d'accés i identificació per al tràmit d'al·legacions és el mateix que es va emprar per a la inscripció en les proves selectives.

El FORMULARI disposa d'un camp de 1.000 caràcters per a exposar l'al·legació. Posteriorment, en la fase Documentar, es podran annexar els documents que es considere necessari per a acreditar o sustentar les al·legacions, així com una exposició desenvolupada de les mateixes al·legacions si no haguera sigut suficient l'espai habilitat per a això en la fase anterior.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_ETAPA_ALEGACIONES&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=12&idCatGuc=EP

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

Fase Oposició

Publicació Web, de 06/06/2024

Termini

Obertura termini 06/06/2024 **Tanque termini** 27/06/2024 Termini tancat

Especificació del termini

15 dies hàbils posteriors a la publicació d'este acord. Data de publicació: 06/06/2024

Forma de presentació

La presentació es farà per via electrònica a través del procediment telemàtic habilitat a l'efecte en esta seu electrònica de la Generalitat i en esta mateixa etapa.

Informació tramitació electrònic

El sistema d'accés i identificació per al tràmit d'al·legacions és el mateix que es va emprar per a la inscripció en les proves selectives.

S'ha d'emplenar el formulari i annexar els documents acreditatius dels mèrits al·legats.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_AUTOBAREMACION&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=11&idCatGuc=EP

Acord de notes del 2n examen. Termini d'al·legacions

Fase Oposició

Publicació Web, de 27/05/2024

Termini

Obertura termini 28/05/2024

Tanque termini 03/06/2024

Termini tancat

Especificació del termini

5 dies hàbils següents al de la publicació en el portal d'ocupació pública

Forma de presentació

La formulació de reclamacions o sol·licitud de revisió es realitzarà a través del tràmit telemàtic obert a l'efecte en esta seu electrònica de la Generalitat i en esta mateixa etapa.

Informació tramitació electrònic

El FORMULARI disposa d'un camp de 1.000 caràcters per a exposar l'al·legació. També, en la fase Documentar, es poden annexar els documents que es considere necessari

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_ETAPA_ALEGACIONES&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=10&idCatGuc=EP

Informació complementària

Acord de l'òrgan tècnic de selecció pel qual es fa pública la relació de persones aprovades en el segon exercici de la fase d'oposició. S'obri el termini de 5 dies per a reclamacions o sol·licitud de revisió.

Acord de l'òrgan tècnic de selecció convocatòria d'exercici

Fase Oposició

Publicació Web, de 17/05/2024

Acord de notes del 1r examen. Termini d'al·legacions

Fase Oposició

Publicació Web, de 13/02/2024

Termini

Obertura termini 14/02/2024

Tanque termini 20/02/2024

Termini tancat

Especificació del termini

5 dies hàbils següents al de la publicació en el portal d'ocupació pública

Forma de presentació

La formulació de reclamacions o sol·licitud de revisió es realitzarà a través del tràmit telemàtic obert a l'efecte en esta seu electrònica de la Generalitat i en esta mateixa etapa.

Informació tramitació electrònic

El FORMULARI disposa d'un camp de 1.000 caràcters per a exposar l'al·legació. També, en la fase Documentar, es poden annexar els documents que es considere necessari.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_ETAPA_ALEGACIONES&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=7&idCatGuc=EP

Informació complementària

Acord de l'OTS pel qual es fa pública la relació de persones aprovades en el primer exercici de la fase d'oposició. S'obri un termini de 5 dies per a reclamacions o sol·licitud de revisió.

Consulta de notes

Fase Oposició

Publicació Web, de 13/02/2024

Termini

Obertura termini 13/02/2024

Tanque termini 13/03/2024

Termini tancat

Especificació del termini

La consulta de notes estarà oberta fins al dia 13/03/2024

Forma de presentació

Informació tramitació electrònic

La consulta de la nota podrà realitzar-se a través d'este tràmit telemàtic amb els mateixos sistemes d'identificació que es requereixen en els tràmits d'al·legacions.

Accés amb autenticació

<https://www.tramita.gva.es/ctt-att->

[atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_NOTAS&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=8&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_NOTAS&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=8&idCatGuc=EP)

Plantilla de respostes del 1r exercici

Fase Oposició

Publicació Web, de 08/02/2024

Enllaços

· Primer examen (https://sede.gva.es/descarregues/2024/02/54361-Examen_tecnica_audiences_VALENCIA.pdf)

· Plantilla respostes (https://sede.gva.es/descarregues/2024/02/54363-PLANTILLA_RESPOSTES.pdf)

Instruccions realització examen

Fase Oposició

Publicació Web, de 06/02/2024

Llista definitiva d'admesos/exclosos i data d'examen. Termini de recurs

Fase Oposició

Publicació Web, de 21/12/2023

Recurs potestatiu de reposició

Recurs contenciós administratiu

Nomenament del tribunal

Fase Oposició

Publicació [DOGV, núm.9736, de 30/11/2023](#)

Llista provisional d'admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

Fase Oposició

Publicació [Web, de 25/01/2023](#)

Termini

Obertura termini 26/01/2023

Tanque termini 08/02/2023

Termini tancat

Especificació del termini

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació en el portal d'ocupació pública.

Formularis i documentació

Es publica la llista provisional de persones admeses i excloses, que es relaciona en l'annex de la resolució.

Les persones aspirants podran, en cas d'error, exclusió o de no figurar en la relació provisional de persones admeses i excloses, esmenar telemàticament els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les al·legacions que estimen convenients en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació.

Enllaços

· Guia tramitació telemàtica al·legacions (<https://www.cvmc.es/wp-content/uploads/guia-tramit-alegacions.pdf>)

Forma de presentació

La formulació d'esmenes o al·legacions s'ha de dur a terme a través del tràmit telemàtic obert a este efecte en el portal d'ocupació pública de la seu electrònica de la Generalitat <http://sede.gva.es>. Es podrà accedir a este tràmit mitjançant el cercador d'ocupació pública, descripció: 04/2022-CVMC i a través de l'accés disponible en l'apartat de selecció de personal del lloc web de la CVMC.

a) En els registres dels òrgans administratius als quals es dirigeixen.

En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanga a l'Administració general de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, a la de qualsevol administració de les diputacions provincials, cabildos i consells insulars, a la dels ajuntaments dels municipis a què es referix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració local si, en este últim cas, s'ha subscrit el conveni oportú.

c) En les oficines de Correus, en la forma que s'establisca reglamentàriament.

d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

I, preferentment, en:

Informació tramitació electrònic

L'accés als tràmits d'al·legacions és el mateix que per a la inscripció en les proves selectives, és a dir, a través del portal d'ocupació pública de la Generalitat i amb el descriptor que apareix en la base 13 de cada convocatòria. Els sistemes d'identificació també són els mateixos.

El FORMULARI disposa d'un camp de 1.000 caràcters per a exposar l'al·legació. Posteriorment, en la fase documental, es podran annexar els documents que es consideren necessaris per a acreditar o sustentar les al·legacions, així com una exposició desenvolupada d'aquestes al·legacions si l'espai habilitat per a fer-ho en la fase anterior no ha sigut suficient.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APUNT_ETAPA_ALEGACIONES&version=1&idioma=va&idProcGuc=84742&idSubfaseGuc=2&idCatGuc=EP

Informació complementària

L'accés als tràmits d'al·legacions és el mateix que per a la inscripció en les proves selectives, és a dir, a través del portal d'ocupació pública de la Generalitat i amb el descriptor que apareix en la base 13 de cada convocatòria. Els sistemes d'identificació també són els mateixos.

El FORMULARI disposa d'un camp de 1.000 caràcters per a exposar l'al·legació. Posteriorment, en la fase documental, es podran annexar els documents que es consideren necessaris per a acreditar o sustentar les al·legacions, així com una exposició desenvolupada d'estes al·legacions si l'espai habilitat per a fer-ho en la fase anterior no ha sigut suficient.

Bases i obertura de termini

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9466, de 09/11/2022](#)

Termini

Obertura termini 10/11/2022

Tanque termini 09/12/2022

Termini tancat

Especificació del termini

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el DOGV.

Formularis i documentació

Les persones que vulguen prendre part en estes proves selectives han d'omplir i presentar la sol·licitud per via electrònica a través del formulari habilitat en el portal d'ocupació pública de la seu electrònica de la Generalitat «[Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es)» (accedir mitjançant Cercador d'ocupació pública, Descripció: 04/2022-CVMC)

Els sistemes d'identificació i signatura admesos per a fer la presentació de la sol·licitud seran DNle, certificat electrònic i Cl@ve permanent.

La presentació electrònica requereix el compliment successiu dels passos següents:

- L'ompliment del formulari en línia.
- El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

Si una incidència tècnica degudament acreditada impossibilitara el funcionament ordinari dels sistemes, l'òrgan convocant podrà acordar l'ampliació del termini de presentació de sol·licituds o l'ompliment i la presentació per un altre mecanisme.

Les persones aspirants queden vinculades a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, dades que podran modificar únicament dins del termini establert per a la presentació de sol·licituds mitjançant la presentació d'una segona sol·licitud. A este efecte, en el cas d'haver-hi dos o més sol·licituds d'una mateixa persona presentades dins del termini, només serà vàlida l'última.

Les persones que, a conseqüència de la seua diversitat funcional, presenten especials dificultats per a la realització de les proves selectives podran requerir en el formulari de sol·licitud les adaptacions i els ajustos raonables de temps i mitjans oportuns de les proves del procés selectiu, per a la qual cosa han d'indicar el tipus o els tipus de diversitat funcional que es té/tenen (física, psíquica, sensorial), així com el tipus de mesures que necessiten i fer-ho constar en la sol·licitud.

Enllaços

· [Guia tramitació telemàtica](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/guia_tramitacio_telematicaV.pdf)
(https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/guia_tramitacio_telematicaV.pdf)

Forma de presentació

Tràmit telemàtic: formulari habilitat en el portal d'ocupació pública de la seu electrònica de la Generalitat «[Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es)» (accediu mitjançant Cercador d'ocupació pública, descripció: 04/2022-CVMC).

Informació complementària

PUBLICACIONS, COMUNICACIONS I INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT:

Al llarg del procés selectiu, tota la informació relacionada amb els diferents aspectes del seu desenvolupament es publicarà en el portal d'ocupació pública de la seu electrònica de la Generalitat «[Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es)» (accediu mitjançant Cercador d'Ocupació Pública, Descripció: 04/2022-CVMC) i en l'apartat de selecció de personal de la pàgina web de la CVMC (<https://www.cvmc.es/seleccio-de-personal>). Així mateix, totes les comunicacions entre l'òrgan convocant o l'òrgan tècnic de selecció i els opositors relatives al procés selectiu s'han de fer a través del tràmit telemàtic obert a este efecte en el portal esmentat.

BORSA D'OCUPACIÓ

Finalitzat el procés selectiu, es constituïran borses d'ocupació d'àmbit provincial amb les persones aspirants que hagen participat en les proves selectives en els termes que es detallen en l'apartat següent i no obtinguen cap lloc de treball. A aquest efecte, en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives s'ha d'indicar l'opció per integrar-se en tots els àmbits territorials de les borses, en només algun o alguns o per a no integrar-se en cap borsa. Les borses es constituïran per a aquelles províncies en què hi haja llocs de la categoria en la llista de llocs de treball.

Recurs potestatiu de reposició

Recurs contenciós administratiu

AJUDA

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)