

Convocatòria de proves selectives d'accés al cos superior tècnic de psicologia de l'Administració de la Generalitat, A1-20, sector administració especial, convocatòria 13/19, torn de promoció interna

Organisme Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública

Codi GVA 74956

Codi SIA 3022598

INFORMACIÓ BÀSICA

Convocatòria Promoció interna

Prova Concurs oposició

Grup A1

Titulació Títol universitari de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura o equivalents (subgrup 1)

Titulació específica Títol de llicenciatura en Psicologia o bé un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o complir les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

Enllace organisme

<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-2019>

Places

Nombre de places totals 9

Descripció de les places

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2019.

Taxes

Import màxim 30,00 €

Exempció/reducció de taxes

1. Bonificaciones:

a) La presentación de la solicitud de participación en las pruebas por medios telemáticos, tendrá una bonificación del diez por ciento de la cuota íntegra, que se aplicará de forma automática al realizar el pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general, disfrutarán de una bonificación del cincuenta por ciento de la cuota íntegra acumulable a la fijada en el apartado a) anterior, para lo que, deberán señalar el apartado "Bonificaciones" de la solicitud telemática y se aplicará de forma automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud.

2. Exenciones. Están exentas del pago de la tasa:

a) Las personas que acrediten un grado de diversidad funcional igual o superior al 33%. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de "Exenciones" de la solicitud telemática.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de Exenciones «Familia Numerosa Especial» de la solicitud telemática.

c) Las mujeres víctimas de actos de violencia sobre la mujer, que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana, así como, quienes acrediten encontrarse en situación de exclusión social mediante el correspondiente documento expedido por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado «otros» de la solicitud telemática.

Requisits

Per a l'admissió a aquestes proves selectives, caldrà complir els requisits següents:

1. Ser personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat dels cossos o escales als quals es fa referència en el present apartat per a cada una de les modalitats i haver prestat serveis efectius durant almenys dos anys en el cos o l'escala des del qual s'accedeix, tal com estableix l'article 119 de l'LOGFPV.

Les modalitats d'accés a la promoció interna tindran, en cada cas, la procedència següent:

- Modalitat B: promoció interna horitzontal: es preveu per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del mateix subgrup de classificació professional (qualsevol subgrup A1 de l'annex I de l'LOGFPV, excepte l'A1-20).

- Modalitat C: promoció interna mixta: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del subgrup A2 de l'annex I, de l'LOGFPV.

El personal funcionari de carrera que no haja pogut ser integrat en els cossos que estableix l'annex I de l'LOGFPV podrà, igualment, accedir al subgrup A1-20, mitjançant la promoció interna mixta, si pertany al subgrup A2, o per promoció interna horitzontal si pertany al subgrup A1.

2. Estar en possessió del títol de llicenciatura en Psicologia o bé d'un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos o complir les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si escau, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir els aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a participar-hi, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

LLISTAT D'ETAPES

Etapa actual. Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

Fase Adjudicació i nomenament

Publicació [DOGV, núm.9861, de 31/05/2024](#)

Enllaços

· Lloc i hora presa de possessió (https://sede.gva.es/descarregues/2024/06/68832-2024_06_06_distribucio_horaris.pdf)

Informació complementària

Es nomena personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu d'acció social, administració de servicis socials i soci

sanitaris A1-07, escala psicologia A1-07-02, sector administració

especial, a les persones que han superat les proves selectives de la

convocatòria 12/19, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, i convocatòria 13/19, torn de promoció interna, i que es relacionen en l'annex d'esta resolució.

Nomenament

Fase Adjudicació i nomenament

Publicació [DOGV, núm.9861, de 31/05/2024](#)

Informació complementària

Es nomena personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu d'acció social, administració de servicis socials i soci

sanitaris A1-07, escala psicologia A1-07-02, sector administració

especial, a les persones que han superat les proves selectives de la

convocatòria 12/19, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, i convocatòria 13/19, torn de promoció interna, i que es relacionen en l'annex d'esta resolució.

Acte elecció de destí

Fase Adjudicació i nomenament

Publicació [DOGV, núm.9833, de 22/04/2024](#)

Enllaços

- Instruccions autorització (<https://sede.gva.es/descarregues/2024/04/63405-INSTRUCCIONS-AUTORITZACIO.pdf>)
- Informació d'interés (https://sede.gva.es/descarregues/2024/04/63407-PREGUNTAS_GUC_publicar2_23-003228_trad.pdf)
- Sol·licitud lloc titular barrat (promoció interna) (https://sede.gva.es/descarregues/2024/04/63409-INSTRUCCIONS_PROMOCIO_INTERNA_BIL.pdf)
- 23/04/2024 Llistat de llocs (https://sede.gva.es/descarregues/2024/04/63411-Llocs_a_ofertar_12_i_13_19.pdf)

Informació complementària

Es convoca a les persones que han superat les proves selectives corresponents a les convocatòries 12/19 i 13/19, i que es relacionen en l'annex d'esta resolució, per a l'elecció de destí, en acte obligatori, presencial i únic, el dia 2 de maig de 2024, a les 11.30 hores, en la sala d'actes de l'edifici B de la Ciutat Administrativa Nou d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu d'acció social administració de servicis socials i soci sanitaris A1-07, escala acció social i administració de servicis socials A1-07-01.

Llista definitiva d'aprovats. Termini de presentació de documents

Fase Concurs

Publicació [DOGV, núm.9790, de 16/02/2024](#)

Termini

Obertura termini 19/02/2024 **Tanque termini** 01/03/2024 Termini tancat

Especificació del termini

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de deu dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la documentació que procedisca a fi d'acreditar que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria.

Forma de presentació

Tramitació presentació de la documentació.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74956&idSubfaseGuc=17&idCatGuc=EP

Recurs potestatiu de reposició

Recurs contenciós administratiu

Puntuació final (fases d'oposició i concurs). Pendent de publicació en DOGV. Termini de recurs

Fase Concurs

Publicació Web, de 01/12/2023

Recurs d'alçada

Llista provisional. Termini d'al·legacions

Fase Concurs

Publicació Web, de 25/10/2023

Termini

Obertura termini 26/10/2023

Tanque termini 09/11/2023

Termini tancat

Especificació del termini

Les persones aspirants incloses en l'Annex I, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del present acord, perquè formulen les reclamacions que estimen pertinent en relació amb la baremació.

Forma de presentació

Presentació d'al·legacions.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74956&idSubfaseGuc=15&idCatGuc=EP

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

Fase Oposició

Publicació Web, de 28/06/2023

Termini

Obertura termini 29/06/2023

Tanque termini 12/07/2023

Termini tancat

Especificació del termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils del següent a la publicació de l'acord.

Enllaços

· Acord de notes i termini presentació autobaremació (<https://sede.gva.es/descarregues/2023/06/31250-4-2-acuerdo-notas-2-TL-DI-PI-12-19.pdf>)

· Consulta de notes per DNI (<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas?reg=13/19>)

Forma de presentació

Tràmit específic de presentació autobaremació

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CONCURSO_ORDINARIA&version=1&idioma=va&idProcGuc=74956&idSubfaseGuc=14&idCatGuc=EP

Recurs d'alçada

Qüestionari de l'exercici

Fase Oposició

Publicació Web, de 05/04/2023

Enllaços

· Qüestionari del segon exercici de la convocatòria 13/19.
(https://sede.gva.es/descarregues/2023/04/20139-CUESTIONARIO_CONV_13_19.pdf)

Distribució d'aules

Fase Oposició

Publicació Web, de 27/03/2023

Enllaços

· Distribució aules del segon exercici de la convocatòria 13/19
(https://sede.gva.es/descarregues/2023/03/19087-DISTRIBUCION_DE_AULAS_CONV_13_19.odt)

Nota informativa

Fase Oposició

Publicació Web, de 22/03/2023

Enllaços

· Nota informativa segon exercici. (<https://sede.gva.es/descarregues/2023/03/18212-NOTA-INFORMATIVA-2-EJERCICIO-12-13.pdf>)

Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

Fase Oposició

Publicació [Web, de 20/02/2023](#)

Consulta per internet de notes amb DNI

Fase Oposició

Publicació [Web, de 27/10/2022](#)

Acord de notes del 1r examen. Termini de recurs

Fase Oposició

Publicació [Web, de 27/10/2022](#)

Formularis i documentació

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb la base 9.1 de les ordres 103/2020 i 104/2020, de 23 de setembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de persones aspirants aprovades en el primer exercici, per ordre alfabètic i que es detalla en l'annex I.

Plantilla de respostes del 1r exercici

Fase Oposició

Publicació [Web, de 22/09/2022](#)

Distribució d'aules

Fase Oposició

Publicació [Web, de 06/09/2022](#)

Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9388, de 21/07/2022](#)

Canvi en el tribunal

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9335, de 10/05/2022](#)

Formularis i documentació

RESOLUCIÓ de 4 de maig de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual se substitueix una de les persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció designat per a les proves selectives d'accés al cos A1-20, convocatòries 12/19 i 13/19.

Nomenament de tribunal

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9155, de 19/08/2021](#)

Formularis i documentació

RESOLUCIÓ de 10 de febrer de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es designen les persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció per al desenvolupament i l'execució de les proves selectives d'accés al cos A1-20, convocatòries 12/19 i 13/19.

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9004, de 25/01/2021](#)

Termini

Obertura termini 26/01/2021

Tanque termini 08/02/2021

Termini tancat

Especificació del termini

10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV 9004, de 25.01.2021).

Enllaços

· Tràmit d'al·legacions (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=am)

Forma de presentació

Les al·legacions s'han de formular exclusivament de manera electrònica seguint el tràmit específic, d'ús obligatori, d'acord amb l'apartat 6 de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Informació tramitació electrònic

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 3/2017; a aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i de signatura electrònica Cl@ve o disposar d'un certificat digital de signatura electrònica o DNle, tal com recull l'annex III d'aquesta convocatòria; han d'omplir-se per mitjà del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat [Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es) (cercador d'ocupació pública, descripció: 13/19, tramitar amb certificat) i es realitzarà el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria. La presentació electrònica requereix el compliment successiu dels passos següents:

- a) L'ompliment i la inscripció en línia.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_OPOSICIONES&version=4&idioma=va&idProcGuc=74956&idSubfaseGuc=2&idCatGuc=EP

Bases i obertura de termini

Fase Convocatòria

Publicació [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.8917, de 01/10/2020](#)

Termini

Obertura termini 02/10/2020

Tanque termini 02/11/2020

Termini tancat

Especificació del termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 8917, de 01/10/2020).

Formularis i documentació

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament; a aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i de signatura electrònica Cl@ve o disposar d'un certificat digital de signatura electrònica o DNle, tal com recull l'annex III d'aquesta convocatòria; s'han d'omplir per mitjà del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (cercador d'ocupació pública, descripció: 13/19, tramitar amb certificat) i s'ha de fer el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.

2. Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que hi figuren i que són les següents:

1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.

2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.

3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.

4. Necessitat d'intèrpret, a causa de diversitat funcional auditiva.

5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.

6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

Enllaços

· [Guia inscripció telemàtica](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA.pdf)
(https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA.pdf)

Forma de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 3/2017; a aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i de signatura electrònica Cl@ve o disposar d'un certificat digital de signatura electrònica o DNle, tal com recull l'annex III d'aquesta convocatòria; han d'omplir-se per mitjà del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat [Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es) (cercador d'ocupació pública, descripció: 13/19, tramitar amb certificat) i es realitzarà el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requereix el compliment successiu dels passos següents:

a) L'ompliment i la inscripció en línia.

b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.

c) El registre electrònic de la sol·licitud.

Recurs potestatiu de reposició

Recurs contenciós administratiu

AJUDA

Dubtes sobre el tràmit

On consultar dubtes sobre el tràmit

- [Correu de dubtes funcionals](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)