

**Convocatòria 73/25. Proves selectives d'accés al cos C2-03-01. APT-C2-03-01-07 de servicis auxiliars d'investigació científica. TORN LLIURE**

**Organisme** Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública

**Codi GVA** 104497

**Codi SIA** 3190059

**INFORMACIÓ BÀSICA**

---

**Convocatòria** Oposició

**Prova** Oposició

**Grup** C2

**Titulació** Títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (ESO) o equivalents

**Enllace organisme**

<https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-2025>

**Places**

**Nombre de places totals** 8

**Distribució de places**

Torn lliure: 0

**Taxes**

**Import màxim** 10,19 €

**Exempció/reducció de taxes**

1. Bonificacions

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics, tindrà una bonificació del 10% de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten formar part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general, gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota íntegra, acumulable a la fixada en l'apartat a anterior, per al que hauran de marcar la casella «Bonificacions (50%)» de la sol·licitud telemàtica, i s'aplicarà de manera automàtica en realitzar el pagament.

2. Exempcions.

Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33%. serà d'aplicació automàtica en marcar la casella corresponent de l'apartat «Exempcions» i realitzar el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten formar part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. serà d'aplicació automàtica en marcar la casella corresponent de l'apartat «Exempcions» i realitzar el registre electrònic de la sol·licitud.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten esta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com els qui acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. serà d'aplicació automàtica en marcar la casella «Uns altres» de l'apartat «Exempcions» i realitzar el registre electrònic de la sol·licitud.

### Requisits

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en els quals siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'esta edat que visquen a les seues expenses.

2. Edat: tindre complits setze anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria, o complir les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que l'acredite.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del corresponent certificat d'equivalència. Este requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea

4. Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat o comiat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

6. Si és el cas, podran optar als llocs reservats per a persones amb discapacitat aquelles persones aspirants que, complint els requisits anteriors, acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33% i que el formulen expressament en la sol·licitud de participació seguint les instruccions establides en la base 4.

Així mateix, si és el cas, podran optar als llocs reservats per a persones amb malaltia mental aquelles persones aspirants que, complint els requisits anteriors, acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33% i la valoració del qual derive d'una malaltia mental, i que el formulen expressament en la sol·licitud de participació seguint les instruccions establides en la base 4.

Les condicions per a l'admissió per a les proves hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

L'administració podrà requerir, en qualsevol moment, a les persones aspirants a fi que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en este procés selectiu.

Si els requisits no foren acreditats o els documents no foren aportats en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en este procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del mateix cos, escala o agrupació professional funcional de l'Administració de la Generalitat a la qual s'opta.

## LLISTAT D'ETAPES

---

### **Etapa actual. Llista definitiva d'aprovat. Termini de presentació de documents**

---

**Fase Concurs**

**Publicació** [DOGV, núm.10358, de 08/05/2026](#)

**Termini**

**Obertura termini** 11/05/2026

**Tanque termini** 22/05/2026

Termini pendent

**Especificació del termini**

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de deu dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la documentació que procedisca a fi d'acreditar que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits en la convocatòria.

**Forma de presentació**

Documentació a presentar:

- Fotocopia DNI
- Còpia del títol acadèmic exigible.
- Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a funcionari interí, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per a les funcions públiques, per sentència ferma.
- Declaració responsable que posseïx les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a les funcions o tasques del lloc de treball.
- Acreditació de coneixements de valencià.
- Les persones amb discapacitat o malaltia mental, independentment del contingent pel qual accedisquen hauran de presentar document acreditatiu de la discapacitat i informe de

compatibilitat de les funcions del lloc. En els casos de malaltia mental haurà d'indicar que deriva d'esta.

- Les persones que sol·licitaren exempcions o bonificacions del pagament de la taxa, document acreditatiu de l'exempció o bonificació.

#### **Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=9&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=9&idCatGuc=EP)

#### **Recurs potestatiu de reposició**

#### **Recurs contenciós administratiu**

### **Llista d'aprovat**

---

#### **Fase Oposició**

**Publicació Web**, de 03/02/2026

#### **Enllaços**

· Consulta de notes per DNI (<https://hisenda.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas>)

#### **Recurs d'alçada**

### **Plantilla de respostes del 1r exercici**

---

#### **Fase Oposició**

**Publicació Web**, de 15/12/2025

#### **Termini**

**Obertura termini** 16/12/2025

**Tanque termini** 17/12/2025

Termini tancat

#### **Especificació del termini**

El termini per a formular al·legacions a la plantilla provisional de respostes correctes és de 2 dies naturals des de l'endemà de la seua publicació.

#### **Forma de presentació**

Tràmit específic de presentació d'al·legacions

#### **Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=7&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=7&idCatGuc=EP)

#### **Informació complementària**

Quan l'al·legació es base en alguna sentència o resolució judicial, haurà d'aportar-se còpia íntegra d'esta, o en cas contrari no seran valorades pe l'OTS

Les al·legacions s'entendran ateses mitjançant la publicació de la plantilla definitiva de respostes correctes.

### **Nota informativa**

---

Fase Oposició

Publicació Web, de 09/12/2025

### Distribució d'aules

---

Fase Oposició

Publicació Web, de 04/12/2025

### Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

---

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.10244, de 24/11/2025](#)

Recurs potestatiu de reposició

Recurs contenciós administratiu

### Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

---

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.10157, de 23/07/2025](#)

Termini

**Obertura termini** 24/07/2025

**Tanque termini** 04/09/2025

Termini tancat

**Especificació del termini**

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, (DOGV 10157, de 23/07/2025)

**Forma de presentació**

Les al·legacions es formularan exclusivament de manera electrònica seguint el tràmit específic

**Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=3&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=3&idCatGuc=EP)

### Nomenament del tribunal

---

Fase Oposició

Publicació [DOGV, núm.10142, de 02/07/2025](#)

### Bases i obertura de termini

---

Fase Convocatòria

Publicació [DOGV, núm.10121, de 02/06/2025](#)

Termini

**Obertura termini** 03/06/2025

**Tanque termini** 16/06/2025

Termini tancat

**Especificació del termini**

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, (DOGV núm. 10121, de 02.06.2025)

**Forma de presentació**

Les sol·licituds es presentaran per via electrònica, d'acord amb el que s'establix en la normativa vigent. A este efecte, és necessari estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i firma electrònica Cl@ve o posseir un certificat digital de firma electrònica, o DNle; emplenar a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://breu.gva.es/b/mmE-N> (seleccionar convocatòria i presentació autenticada), realitzar el pagament telemàtic de la taxa i el registre electrònic de la sol·licitud.

**Informació tramitació electrònic**

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels següents passos:

- a) L'emplenament del formulari.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

**Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS\\_OPOSICIONES&version=5&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_OPOSICIONES&version=5&idioma=va&idProcGuc=104497&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP)

**Recurs potestatiu de reposició****Recurs contenciós administratiu****AJUDA**

---

**Dubtes sobre el tràmit****On consultar dubtes sobre el tràmit**

- [Formulari de consulta](#)
- [Correu dubtes funcionals](#)

**Problemes informàtics**

- [Formulari de consulta](#)