

## Proceso excepcional de estabilización por el sistema de concurso de méritos - Convocatoria 58/21: A2-29 Superior de gestión en actividades turísticas de la Administración de la Generalitat

Organismo Conselleria de Justicia y Administración Pública

Código GVA 85042

Código SIA 3024166

### INFORMACIÓN BÁSICA

---

**Convocatoria** Concurso general de méritos

**Prueba** Concurso de méritos

**Grupo** A2

**Titulación** Título universitario de grado o bien diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica o equivalente (subgrupo 2)

**Enlace organismo**

<https://cjusticia.gva.es/es/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21>

**Plazas**

**Número de plazas totales** 1

**Descripción de las plazas**

Plazas correspondientes a la adaptación de las ofertas de empleo público de 2020 y 2021 mediante Decreto 69/2022, de 27 de mayo, del Consell

**Tasas**

**Importe máximo** 22,93 €

**Exención/reducción de tasas**

Bonificaciones

a) La presentación de la solicitud de participación en el proceso selectivo por medios telemáticos tendrá una bonificación del 10% de la cuota íntegra, que se aplicará de manera automática cuando se haga el pago, la presentación y el registro electrónico de la solicitud.

b) Las personas que acreditan que forman parte de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general tienen una bonificación del 50% de la cuota íntegra acumulable a la fijada en el apartado a anterior. A tal efecto, tienen que señalar el apartado "Bonificaciones" de la solicitud telemática y esta se aplicará automáticamente cuando se efectúe el pago, la presentación y el registro electrónico de la solicitud.

Exenciones

Están exentas del pago de la tasa:

a) Las personas que acreditan un grado de diversidad funcional igual o superior al 33%. Se aplicará automáticamente al efectuar el pago, la presentación y el registro electrónico de la solicitud y marcar el apartado "Exenciones" de la solicitud telemática.

b) Las personas que acreditan que forman parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial. Se aplicará automáticamente cuando se efectúe el pago, la presentación, el registro electrónico de la solicitud y se señale en el apartado de exenciones "Familia numerosa especial" de la solicitud telemática.

c) Las mujeres víctimas de actas de violencia sobre la mujer, que acreditan esta condición mediante cualquier de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana, así como las personas que acreditan encontrarse en situación de exclusión social mediante el correspondiente documento expedido por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia. Se aplicará automáticamente cuando se efectúe el pago, la presentación, el registro electrónico de la solicitud y se señale el apartado "Otros" de la solicitud telemática.

### Requisitos

Para la admisión a este proceso selectivo, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

1. Nacionalidad: tener la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea, o de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores. Independientemente de su nacionalidad, el cónyuge de las y los españoles y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el cónyuge de los nacionales de algún estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de los trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Asimismo, y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

2. Edad: tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

3. Estar en posesión del título universitario de grado o bien diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica.

No obstante, de conformidad con lo establecido en el apartado 2 de la Disposición Derogatoria Única de la LFPV, en tanto no finalicen los procedimientos selectivos previstos en la misma, se mantiene vigente la Disposición transitoria decimoquinta de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, extendiéndose la excepción prevista en ella a los procedimientos selectivos correspondientes a las ofertas de empleo público de los ejercicios 2017-2021 y los procesos de estabilización de empleo temporal regulados en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

4. Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

5. **Habilitación:** no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario, de alguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional funcional o escala objeto de las convocatorias. En el caso de personal laboral, no hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

No podrá participar en este procedimiento selectivo el personal que ya tenga la condición de funcionario de carrera del mismo cuerpo, escala o agrupación profesional funcional de la Administración de la Generalitat al que se opta.

## LISTADO DE ETAPAS

---

### Etapa actual. Lista definitiva de aprobados. Plazo de presentación de documentos

---

#### Fase Concurso

**Publicación** [DOGV, núm.9974, de 04/11/2024](#)

#### Plazo

**Apertura plazo** 05/11/2024

**Cierre plazo** 18/11/2024

Plazo cerrado

#### Especificación del plazo

Las personas relacionadas deberán presentar ante la Dirección General de Función Pública, en el plazo de 10 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la documentación que proceda a fin de acreditar que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria.

#### Forma de presentación

Tramitación presentación de la documentación.

Documentación a presentar:

- Fotocopia D.N.I
- Copia del título académico exigible.
- Declaración jurada de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como funcionario interino, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado para las funciones públicas, por sentencia firme.
- Declaración responsable de que posee las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para las funciones o tareas del puesto de trabajo.
- Acreditación de conocimientos de valenciano.

#### Acceso con autenticación

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=7&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=7&idCatGuc=EP)

## Recursos

Recurso potestativo de reposición, Recurso contencioso-administrativo

### Lista definitiva de aprobados. Plazo de recurso

---

Fase Concurso

Publicación [Web, de 13/12/2023](#)

## Recursos

Recurso de alzada

### Lista provisional. Plazo de alegaciones

---

Fase Concurso

Publicación [Web, de 05/10/2023](#)

## Plazo

**Apertura plazo** 06/10/2023

**Cierre plazo** 23/10/2023

Plazo cerrado

## Especificación del plazo

Las personas aspirantes incluidas en los Anexos, dispondrán de un plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación del presente acuerdo, para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

## Forma de presentación

Presentación de alegaciones.

## Acceso con autenticación

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_Z\\_ALEGA&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=5&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_Z_ALEGA&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=5&idCatGuc=EP)

### Lista definitiva admitidos/excluidos. Presentación de méritos

---

Fase Convocatoria

Publicación [DOGV, núm.9630, de 03/07/2023](#)

## Plazo

**Apertura plazo** 04/07/2023

**Cierre plazo** 17/07/2023

Plazo cerrado

## Especificación del plazo

10 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9630 de 03.07.2023)

## Forma de presentación

Deberán realizar, obligatoriamente, el trámite electrónico de autobaremación a través del formulario habilitado en el portal de la Administración de la Generalitat <https://breu.gva.es/b/jveS8XRdl8> (seleccionar convocatoria y presentación autenticada)

Si los méritos que se aleguen ya constan en el registro de personal de la Dirección General de Función Pública, únicamente será necesario citarlos en el formulario de autobaremo, sin aportar los

documentos correspondientes. Solo se valorarán los méritos alegados en el autobaremo.

#### **Acceso con autenticación**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=BAREMO\\_20-21&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=4&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=BAREMO_20-21&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=4&idCatGuc=EP)

### **Nombramiento de la comisión de valoración**

---

**Fase Concurso**

**Publicación** [DOGV, núm.9607, de 31/05/2023](#)

### **Lista provisional admitidos/excluidos. Plazo de alegaciones**

---

**Fase Convocatoria**

**Publicación** [DOGV, núm.9563, de 28/03/2023](#)

**Plazo**

**Apertura plazo** 29/03/2023

**Cierre plazo** 13/04/2023

Plazo cerrado

**Especificación del plazo**

Se establece un plazo para presentar alegaciones de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV nº 9563, de 28/03/2023)

**Forma de presentación**

Las alegaciones se formularán exclusivamente de manera electrónica siguiendo el trámite específico:

<https://www.gva.es/es/proc20552>

Acorde con el apartado 6 del artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

**Información tramitación electrónica**

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=20552&version=amp](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp)

### **Bases y apertura de plazo**

---

**Fase Convocatoria**

**Publicación** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.9470, de 15/11/2022](#)

**Plazo**

**Apertura plazo** 16/11/2022

**Cierre plazo** 20/12/2022

Plazo cerrado

**Especificación del plazo**

20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9470, de 15.11.2022) o, en caso de asignar cita con posterioridad, hasta fin de plazo de la última cita asignada.

**Formularios y documentación**

La presentación de las solicitudes se efectuará realizando dos trámites:

a) Trámite uno: petición de cita previa, para asignación de fecha y franja horaria para presentar la solicitud o solicitudes (no requiere firma electrónica), que tendrá una duración de 48 horas hábiles. La cita previa se podrá solicitar, desde las 9.00 h del día 15.11.2022 hasta las 23.59 h del día 15.12.2022, a través del enlace habilitado para ello, en la página web de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, <https://cjusticia.gva.es/>. En este trámite solo deberá introducirse la identificación de la persona aspirante, un correo electrónico y un teléfono de contacto. El sistema informará de la franja de tiempo y día asignado para presentar la solicitud.

b) Trámite dos: Presentación de la solicitud (requiere firma electrónica). Dentro de la franja asignada, se deberá realizar la presentación de solicitudes en cada una de las convocatorias en las que se desee inscribir, de acuerdo con lo estipulado en la base 3.4 de la convocatoria.

Si la solicitud no se presentara en el periodo asignado para el trámite dos, se deberá solicitar nueva cita previa dentro del plazo.

### Enlaces

Guía de inscripción telemática  
([https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA\\_INSCRIPCION\\_TELEMATICA\\_041122.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/GUIA_INSCRIPCION_TELEMATICA_041122.pdf))

### Forma de presentación

Las solicitudes se presentarán por vía electrónica, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente. A tal efecto, es necesario estar registrado para el uso del sistema de identificación y firma electrónica Cl@ve o poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNle; cumplimentar a través del formulario habilitado en el portal de la Administración de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/es/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (seleccionar convocatoria y tramitar con certificado) y realizar el pago telemático de la tasa.

La presentación electrónica requerirá el cumplimiento sucesivo de los siguientes pasos:

- a) La cumplimentación e inscripción en línea.
- b) El pago electrónico de la tasa correspondiente.
- c) El registro electrónico de la solicitud.

### Información tramitación electrónica

La presentación de las solicitudes se efectuará realizando dos trámites:

a) Trámite uno: petición de cita previa, para asignación de fecha y franja horaria para presentar la solicitud o solicitudes (no requiere firma electrónica), que tendrá una duración de 48 horas hábiles. La cita previa se podrá solicitar, desde las 9.00 h del día 15.11.2022 hasta las 23.59 h del día 15.12.2022, a través del enlace habilitado para ello, en la página web de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, <https://cjusticia.gva.es/>. En este trámite solo deberá introducirse la identificación de la persona aspirante, un correo electrónico y un teléfono de contacto. El sistema informará de la franja de tiempo y día asignado para presentar la solicitud.

b) Trámite dos: Presentación de la solicitud (requiere firma electrónica). Dentro de la franja asignada, se deberá realizar la presentación de solicitudes en cada una de las convocatorias en las que se desee inscribir, de acuerdo con lo estipulado en la base 3.4 de la convocatoria.

Si la solicitud no se presentara en el periodo asignado para el trámite dos, se deberá solicitar nueva cita previa dentro del plazo.

No serán admitidas y, consiguientemente, quedarán excluidas del proceso selectivo aquellas personas que, habiendo abonado la tasa, no hayan registrado la solicitud electrónicamente, sin perjuicio de lo que se indica en la base 3.7 de la convocatoria.

Las solicitudes se presentarán por vía electrónica, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente. A tal efecto, es necesario estar registrado para el uso del sistema de identificación y firma electrónica Cl@ve o poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNle; cumplimentar a través del formulario habilitado en el portal de la Administración de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/es/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (seleccionar convocatoria y tramitar con certificado) y realizar el pago telemático de la tasa.

La presentación electrónica requerirá el cumplimiento sucesivo de los siguientes pasos:

- a) La cumplimentación e inscripción en línea.
- b) El pago electrónico de la tasa correspondiente.
- c) El registro electrónico de la solicitud.

#### **Acceso con autenticación**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS\\_CONMERITOS\\_TURNOS&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_CONMERITOS_TURNOS&version=1&idioma=es&idProcGuc=85042&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP)

#### **Recursos**

Recurso potestativo de reposición, Recurso contencioso-administrativo

## **AYUDA**

---

### **Dónde consultar dudas sobre el trámite**

- [seleccio\\_dgaa@gva.es](mailto:seleccio_dgaa@gva.es)

### **Problemas informáticos**

- [Formulario de consulta](#)