

## Aportación de documentación de **JUSTIFICACIÓN** a un expediente abierto de ayudas o subvenciones de la Conselleria de Industria, Turismo, Innovación y Comercio

Organismo Conselleria de Industria, Turismo, Innovación y Comercio

Código GVA 22676

Código SIA 2892826

Estado Abierto

Plazo de solicitud Abierto

### INFORMACIÓN BÁSICA

---

#### ¿Qué es y para qué sirve?

Este trámite permite la aportación por vía telemática de datos y documentos de **JUSTIFICACIÓN** a un expediente de ayudas o subvenciones abierto en la Conselleria de Industria, Turismo, Innovación y Comercio.

Esa aportación:

1) Se puede realizar:

- Por iniciativa de la persona interesada por determinarlo así la normativa aplicable al expediente de ayudas o subvenciones de que se trate (bases reguladoras, convocatoria, resolución de concesión, etc.).
- Como consecuencia de un requerimiento (de subsanación o de otro tipo) de documentación justificativa de la citada Conselleria.

2) Debe realizarse MEDIANTE EL TRÁMITE TELEMÁTICO de este trámite de la Guía Prop, que está disponible haciendo clic:

- En el botón SOLICITUD > PRESENTACIÓN AUTENTICADA (destacado en la parte inferior del apartado "Tramitación > Solicitud" de este trámite).
- O en el botón TRAMITAR (también al inicio de este trámite, que lleva al referido botón Solicitud > Presentación autenticada).

#### Personas interesadas

Las personas beneficiarias, o sus representantes, de ayudas o subvenciones con expediente/s abierto/s (y no archivado/s) en la Conselleria de Industria, Turismo, Innovación y Comercio.

#### Observaciones

a) Para DUDAS o CONSULTAS sobre el CONTENIDO del trámite, enviando un e-mail a la dirección de correo indicada a este efecto en el trámite de la Guía Prop de solicitud de ayudas o subvenciones al que corresponda el expediente abierto al que se realiza la aportación, o alternativamente según se indica en el apartado "Ayuda > Preguntas frecuentes".

b) Para PROBLEMAS INFORMÁTICOS en la tramitación (sólo errores o incidencias de carácter informático), a través del FORMULARIO DE PROBLEMAS TÉCNICOS, cuyo enlace está disponible en el apartado "Ayuda > Preguntas frecuentes" de este trámite.

#### Procedimientos relacionados

- Ayudas para apoyar las inversiones para la reindustrialización realizadas por las PYMES de diversos sectores industriales de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2026 (INPYME). Industria (18295 / SIA: 223708)

- Ayudas al impulso a la internacionalización de las empresas de la Comunitat Valenciana afectadas por la DANA 24 para el ejercicio 2026 (INTDAN). Internacionalización (105416 / SIA: 3188971)
- Ayudas destinadas a actividades no económicas, desarrolladas por entidades del ecosistema de emprendimiento de la Comunitat Valenciana, que fomenten, impulsen y promocionen la cultura emprendedora, para el ejercicio 2026 (EMENTI). Emprendimiento (95828 / SIA: 3053634)

### Normativa general

- [Normativa] Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18/11/2003). (<https://www.boe.es/eli/es/l/2003/11/17/38/con>)
- [Normativa] Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones ( BOE núm. 176, de 25/07/2006). (<https://www.boe.es/eli/es/rd/2006/07/21/887/con>)
- [Normativa] Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (DOGV núm.7464, de 12/02/2015). (<https://dogv.gva.es/es/eli/es-vc/l/2015/02/06/1/con/spa>)

### Enlaces

- Apartado "Ayudas y subvenciones / Convocatorias" de la página web de la Conselleria (<https://cindi.gva.es/es/convocatories>)

## SOLICITUD

---

### Plazo de presentación

A) Si la normativa aplicable al expediente de ayudas o subvenciones de que se trate fija un plazo de presentación para la justificación de la ayuda concedida, la documentación deberá aportarse en dicho plazo.

B) Si se ha recibido un requerimiento (de subsanación o de otro tipo), la documentación justificativa deberá aportarse en el plazo que la Conselleria haya establecido en dicho requerimiento.

C) En otro caso, la aportación se podrá realizar en cualquier momento del procedimiento anterior a la resolución del expediente, mientras no se le haya requerido y el expediente no esté archivado.

### Formularios y documentación

#### 1. DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA A APORTAR:

a) Si es por iniciativa de la persona interesada por determinarlo así la normativa aplicable al expediente de ayudas o subvenciones de que se trate (bases reguladoras, convocatoria, resolución de concesión, etc.), debe presentarse la documentación justificativa que determine esa normativa.

b) Si es como consecuencia de un requerimiento (de subsanación o de otro tipo), deben aportarse los documentos justificativos que se soliciten en el mismo.

#### 2. Respecto a la PRESENTACIÓN TELEMÁTICA de esa documentación:

- Es recomendable que, en primer lugar, reúna todos los documentos justificativos a presentar y los cumpla, firme y guarde electrónicamente en su ordenador o dispositivo, de modo que posteriormente pueda incorporarlos en el Paso DOCUMENTAR del trámite telemático.

- Según proceda, en el requerimiento recibido o en la normativa aplicable al expediente de ayudas o subvenciones de que se trate (bases reguladoras, convocatoria, resolución de concesión, etc.) y en el trámite de la Guía Prop de solicitud de ayudas o subvenciones al que corresponda el expediente abierto al que se realiza la aportación, estará disponible el listado de documentos a presentar en su fase de justificación.
- Si en el apartado "Qué necesitas saber > Formularios" de ese trámite de la Guía Prop de solicitud existen modelos normalizados y rellenables de todos o algunos de los documentos justificativos, deben presentarse en ellos. Y si no existen modelos, los documentos deben ser creados o recabados por la persona beneficiaria de la ayuda o subvención para poderlos adjuntar a este trámite telemático.
- En el trámite telemático se indica el tamaño máximo permitido de los documentos a anexar a él y sus posibles formatos o extensiones (pdf, doc, odt, xls, ods, zip, etc.). Compruébelos antes de anexar los documentos.

3. La documentación justificativa aportada se incorporará al expediente abierto de ayudas y subvenciones y será analizada por el personal de la Conselleria que lo gestione, quien procederá en consecuencia.

## Forma de presentación

### Telemática

1. La PRESENTACIÓN de documentación en la fase de JUSTIFICACIÓN a un expediente abierto de ayudas o subvenciones de la Conselleria de Industria, Turismo, Innovación y Comercio SÓLO puede realizarse MEDIANTE EL TRÁMITE TELEMÁTICO de este trámite.

2. Para esa presentación telemática, la persona (física o jurídica) que realiza la aportación de documentación justificativa debe disponer de un sistema de firma electrónica reconocida o cualificada y avanzada basado en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica expedidos por prestadores incluidos en la «Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación». Entre estos sistemas se admiten:

- El DNle (DNI electrónico), los certificados emitidos por la FNMT (Fábrica Nacional de Moneda y Timbre) y los certificados emitidos por la ACCV (Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana).
- El sistema clave-firma del Estado únicamente para las personas físicas (por tanto, quedan excluidas las personas jurídicas: empresas, ayuntamientos, entidades).
- Y, en general, todos los aceptados por la Plataforma @firma

Más información en: <https://sede.gva.es/es/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptat>

3. Pueden realizarse trámites POR VÍA TELEMÁTICA ante la Administración de la Generalitat Valenciana:

a) Directamente por la persona solicitante.

b) O actuando en representación de otra persona:

- Bien utilizando un certificado electrónico de representante.

- O bien sin utilizar un certificado electrónico de representante, en cuyo caso la persona representada debe inscribir previamente esa representación en el REGISTRO DE REPRESENTANTES de la ACCV (ver información disponible en los apartados "Qué necesitas saber > Procedimientos relacionados" y Ayuda > Enlaces de interés" del presente trámite).

Sin esa inscripción previa, además de no quedar acreditada su representación, no se recibirá nada en la Carpeta Ciudadana de la persona presentadora.

4. Haciendo clic en el botón SOLICITUD > PRESENTACIÓN AUTENTICADA (destacado más abajo), o en el botón TRAMITAR (también destacado al inicio de este trámite), accederá al trámite telemático, que le permitirá cumplimentar y firmar el formulario web de justificación de la ayuda o subvención, anexas la documentación justificativa que deba aportar y realizar la presentación telemática de todo ello, obteniendo el correspondiente justificante de registro, que posteriormente estará también disponible en su Carpeta Ciudadana (ver apartados "Ayuda > Enlaces de interés" y "Ayuda > Preguntas frecuentes" de este trámite).

5. Dispone de MÁS INFORMACIÓN sobre la tramitación telemática en la Generalitat Valenciana en los correspondientes enlaces directos de los apartados "Ayuda > Preguntas frecuentes" y "Ayuda > Enlaces de interés" de este trámite.

No obstante, si sigue necesitando ayuda, comuníquelo según se indica en el apartado "Qué necesitas saber > Qué es > Observaciones" del presente trámite.

#### **Acceso con autenticación**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=JUST\\_AYUDAS\\_ESTER&version=1&idioma=es&idProcGuc=22676&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=JUST_AYUDAS_ESTER&version=1&idioma=es&idProcGuc=22676&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR)

## **TRAMITACIÓN**

---

### **Órganos tramitación**

Los competentes en el expediente abierto de ayudas o subvenciones al que aporta la documentación en la fase de justificación.

- Conselleria de Industria, Turismo, Innovación y Comercio  
PL. GABRIEL MIRÓ, 7  
03001 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)

## **AYUDA**

---

### **Dudas sobre el trámite**

#### **Dónde consultar dudas sobre el trámite**

- [Para ayudas INPYME](#)
- [Para ayudas INTDAN](#)
- [Para ayudas anuales en materia de comercio, artesanía y consumo](#)
- [Para ayudas CMODAN, CBODAN, CMEDAN y CPADAN](#)

#### **Problemas informáticos**

- [Formulario de consulta](#)