

## Esmena – Ajuda material escolar DANA (no universitaris)

**OBERTURA PERÍODE EXTRAORDINARI:** 23/03/2026 A LES 12 H

**DATA MÀXIMA PER A ESMENAR:** 21/04/2026 A LES 12 H

### 1) Amb accés a la plataforma d'esmena (Certificat digital i/o Cl@ve)

#### 1.1. Si el compte bancari està donada d'alta en PROPER

- Complete el tràmit en la plataforma.
- Les dades bancàries es carregaran automàticament (no és necessari tornar a introduir-los).
- No és necessari aportar documentació addicional.

#### 1.2. Si el compte bancari no està donada d'alta en PROPER

- Complete el tràmit en la plataforma.
- Introduïska les dades bancàries en el propi formulari del tràmit.
- Aportació **certificada de titularitat del compte bancari** actualitzat en format pdf.

### 2) Sense accés a la plataforma d'esmena

#### 2.1. Si continua vigent el document d'identitat amb el qual es va presentar la sol·licitud

- Present la documentació en **registre** (telemàtic o presencial).
- Aportació:
  - Justificant d'haver presentat la sol·licitud.
  - **Model de domiciliació bancària** emplenat i firmat:  
[https://www.gva.es/downloads/publicados/in/07000\\_bi.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/in/07000_bi.pdf)
  - **Certificat de titularitat del compte bancari.**
- Dirigisca la sol·licitud a:

**Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats Direcció General de Centres Docents**

**Assumpte:** Esmena extraordinària ajuda material escolar DANA no universitaris

#### 2.2. Si ha canviat el document d'identitat (per exemple, de NIE a DNI)

- Present la documentació en **registre** (telemàtic o presencial).
- Aportació:
  - Justificant d'haver presentat la sol·licitud.
  - **Certificat de concordança** entre els dos documents d'identitat:  
<https://icp.administracionelectronica.gob.es/icpplustiem/index.html>
  - **Model de domiciliació bancària** emplenat i firmat:  
[https://www.gva.es/downloads/publicados/in/07000\\_bi.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/in/07000_bi.pdf)
  - **Certificat de titularitat bancària emés després** del canvi de document.
- Dirigisca la sol·licitud a:

**Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats Direcció General de Centres Docents**

**Assumpte:** Esmena extraordinària ajuda material escolar DANA no universitaris