

MODELO DE MEMORIA VALORADA
MUSEOS Y COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS PERMANENTES

A. DATOS GENERALES DEL BIEN		
Título de la actuación		
Municipio		
Denominación del museo o cmp		
Localización		
Titularidad	Pública	
	Privada	
Director o persona responsable		

B. AFECCIONES PATRIMONIALES	
Clasificación ¹	
Justificación legal	

¹ BIC: Bien de Interés Cultural.
BRP: Bien mueble de Relevancia Patrimonial.

C. MEMORIA DESCRIPTIVA	
Tipología ²	
Descripción de las instalaciones y equipamiento ³	

Fotografias	

--	--

² Se indicará la tipología museística en función de las colecciones que alberga (arqueología, bellas artes, etnología, artes decorativas, etc.).

³ Se describirán las instalaciones de la institución, así como el equipamiento afectado, tanto en los espacios expositivos como en las instalaciones auxiliares, incluyendo las áreas de reserva y almacenaje, laboratorios de conservación y restauración, talleres didácticos, bibliotecas o dependencias administrativas.

D. PROPUESTA DE INTERVENCIÓN	
Actuaciones previstas	
Relación de equipos a reponer ⁴	

--	--

⁴ Se deberá indicar el nombre del artículo o equipo, acompañado de una breve descripción de sus características técnicas y del destino o uso previsto.

E. PRESUPUESTO	
Resumen General de Presupuesto	€
CAPÍTULO 1	
CAPÍTULO 2	
CAPÍTULO 3	
CAPÍTULO 4	
CAPÍTULO 5	
CAPÍTULO 6	
CAPÍTULO 7	
CAPÍTULO 8	
Presupuesto de Ejecución Material	
Gastos Generales	
Beneficio Industrial	
Presupuesto de contrata ⁵	
IVA	
Presupuesto para conocimiento de la Administración ⁶	

⁵ Presupuesto de contrata = Presupuesto de Ejecución Material + Gastos Generales + Beneficio Industrial.

⁶ Presupuesto para conocimiento de la Administración = Presupuesto de contrata + IVA.