

ACORD D'INICIACIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS NOMINATIVES A CONSELLS LOCALS DE JOVENTUT PER A CONTRIBUIR AL FINANÇAMENT DELS SEUS PROGRAMES D'ACTUACIÓ JUVENIL L'ANY 2025

La Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, preveu en el capítol IV del pressupost de despesa de l'IVAJ la línia nominativa S1043, per un import de 120.000 €, la finalitat de la qual és contribuir al finançament de programes d'actuacions juvenils promoguts per Consells Locals de Joventut.

Amb la finalitat de donar compliment al que s'estableix en la citada Llei de Pressupostos i de conformitat amb l'article 27.3 de la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de polítiques integrals de joventut, el qual exposa que "els consells locals i els consells territorials de joventut disposaran d'una dotació específica tant de l'administració autonòmica com de les diferents administracions d'àmbit local respectives, sempre en la mesura de les seues disponibilitats pressupostàries",

ACORDE

Iniciar el procediment de concessió de subvencions a Consells Locals de la Joventut per a contribuir al finançament dels seus programes d'actuació juvenil, tal com estableix l'article 65.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els Consells Locals de Joventut interessats hauran de presentar la conformitat a les condicions de la subvenció en el tràmit telemàtic disponible en el següent enllaç https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=96905 en el termini comprés entre els dies 14 i 25 de juliol de 2025 (tots dos inclosos). La no presentació de la conformitat en el termini establert suposarà la renúncia expressa a la totalitat de la subvenció.

Publicar en la pàgina web de l'IVAJ i en el procediment SIAC corresponent, les condicions de concessió de les subvencions als Consells Locals de Joventut inclosos en la línia nominativa S1043, "Foment Consells Locals de Joventut", dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025.

El director general de l'IVAJ

Firmado por Vicente Ripoll Gimeno, el
11/07/2025 11:29:20
Cargo: Director General de l'IVAJ



GENERALITAT
VALENCIANA

C/ de l'Hospital, 11 / 46001 VALÈNCIA / Tel.: 012 - 963866000 / www.ivaj.gva.es

Condicions de concessió de les subvencions als consells locals de joventut inclosos en la línia nominativa de subvenció S1043, “Foment consells locals de joventut”, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025

1. Objecte de l'ajuda

L'objecte d'esta ajuda és contribuir al finançament de programes d'actuacions juvenils, promogudes i executades entre novembre de 2024 i setembre de 2025, pels consells locals de joventut (d'ara en avant, CLJ) detallats en la línia nominativa S1043, d'acord amb el que es preveu en la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, i en compliment amb el que regula l'article 27.3 de la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat.

2. Finançament i crèdit pressupostari

El finançament d'estes actuacions s'imputarà a la línia nominativa de subvenció S1043, “Foment consells locals de joventut”, inclosa en la Llei 6/2025, de 30 de maig, de la Generalitat, en el capítol IV del pressupost de l'IVAJ.

Subprograma: 311B00

Secció G0116: **Vicepresidència Primera i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge.**

Entitat: 020 Institut Valencià de la Joventut

Línia de subvenció S1043

Import màxim: 120.000,00 € (cent vint mil euros).

3. Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'esta subvenció són els CLJ que figuren en la línia nominativa S1043, “Foment Consells Locals de Joventut”, dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, pels imports que es detallen i s'adjunten a continuació:

CLJ	CIF	IMPORT (en euros)
CONSELL DE LA JOVENTUT DE XÀTIVA	G46954582	18.000,00
CONSELL DE LA JOVENTUT D'ELX	P0300049D	2.400,00
CONSELL DE LA JOVENTUT D'ALACANT	Q5350008H	20.400,00
CONSELL DE LA JOVENTUT VALENCIANA	Q9650021J	20.400,00
CONSELL DELS JÓVENS DE GANDIA	Q9655791C	5.400,00
CONSELL DE LA JOVENTUT DE MISLATA	V97138341	6.600,00
CONSELL LOCAL DE LA JOVENTUT DE NOVELDA	G03663598	1.200,00
CONSELL LOCAL JOVENTUT ONTINYENT	G46984381	9.600,00
CONSELL LOCAL DE LA JOVENTUT D'ELDA	Q5355610F	1.200,00
CONSELL DE LA JOVENTUT DE CARCAIXENT	Q9655796B	600,00
CONSELL DE LA JOVENTUT DE CASTELLÓ	V12089025	20.400,00

CONSELL DE LA JOVENTUT ALZIRA	G96551189	5.400,00
CONSELL DE JOVENTUT DE QUART DE POBLET	V46981536	6.000,00
CONSELL LOCAL DE JOVENTUT DE BORRIANA	G67794073	1.200,00
CONSELL LOCAL DE JOVENTUT DE SUECA	Q9655795D	1.200,00
TOTAL		120.000,00

4. Sol·licituds

Els CLJ hauran de sol·licitar la subvenció a través del procediment https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=96905, en el termini comprés entre els dies 14 i 25 de juliol de 2024. La sol·licitud, degudament omplida i firmada, ha de tramitar-se amb certificat, per a la qual cosa cal utilitzar els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital.

La no presentació de sol·licitud en el termini establert suposarà la renúncia expressa a la totalitat de la subvenció.

Si un CLJ sol·licita un import menor al que s'ha establert en el pressupost de la Generalitat per a 2025, això suposarà la renúncia expressa a l'import de la subvenció no sol·licitat.

5. Obligacions de l'entitat beneficiària

A més de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els CLJ beneficiaris d'esta subvenció quedaran obligats a:

1. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'IVA J, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguen efectuar els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
2. Comunicar a l'IVA J l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
3. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
5. Reintegrar els fons percebuts, en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions. El reintegrament es reclamarà pel procediment previst en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.
6. Aportar declaració responsable de complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, tal com estableix l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.

7. En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els CLJ beneficiaris/àries de la subvenció han de complir les obligacions de transparència següents:

7.1. Els CLJ hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de l'esmentada Llei 19/2013, quan:

- a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben durant el període d'un any natural alguna ajuda o subvenció de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arreglades en l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o les subvencions rebudes representen, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a l'any en què s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

7.2. Sense perjuí de les obligacions previstes en l'apartat anterior, els CLJ hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de l'IVAJ en mitjans de difusió com per exemple cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

7.3. Els CLJ estan obligats a subministrar a l'IVAJ, amb un requeriment previ, tota la informació necessària perquè este complisca les obligacions previstes en la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini concedit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'IVAJ podrà acordar, amb advertència i audiència previs a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

7.4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

6. Activitats subvencionables

1. Seran subvencionables les següents activitats:

- Trobades i jornades de foment de l'associacionisme i la participació juvenil amb associacions i jòvens.
- Campanyes d'informació, difusió i sensibilització sobre diferents temàtiques d'interés per a les persones jòvens temàtiques d'interés per a les persones jòvens .

- Formacions, tallers, seminaris i xarrades sobre diferents temàtiques d'interès per a les persones joves
- Servici d'assessorament a persones joves i entitats juvenils sobre participació juvenil i altres temes de rellevància per a la joventut.
- Elaboració d'estudis i informes sobre temes d'interès per a la joventut.
- Reunions, diàlegs estructurats i debats entre representants públics i persones joves.

2. Les activitats relacionades en l'apartat anterior hauran de respondre a alguna de les següents finalitats:

- a) Foment de l'associacionisme juvenil i la participació juvenil.
- b) Col·laboració i assessorament a les entitats juvenils.
- c) Informació juvenil enfocada a fomentar la participació juvenil i l'associacionisme.
- d) Divulgació dels drets i deures de la joventut, amb especial atenció a la igualtat i promoció de la dona jove.
- e) Foment de la participació de les entitats juvenils i les persones joves en les decisions i mesures que els afecten.
- f) Foment d'activitats solidàries i educació en valors
- g) Representació de les entitats juvenils i la joventut en general davant de l'Administració

3. En cap cas una activitat podrà:

- a) Promoure o justificar qualsevol forma de discriminació per raó de raça, origen, sexe, religió o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de la persona.
- b) Tindre caràcter lucratiu.
- c) Fomentar o incitar, directament o indirectament a l'ús de drogues, alcohol o tabac, o realitzar apologia del seu consum.

7. Règim de pagaments

1. El règim de pagaments d'esta ajuda es materialitzarà mitjançant dos transferències. En la primera, d'acord amb l'acord del Ple del Consell de 8 de juliol de 2025, s'efectuarà una bestreta del 65 % en el moment en què manifesten expressament l'acceptació i l'abast dels compromisos a què s'obliguen per l'atorgament de la subvenció i es publiquen la resolució de concessió.

El segon pagament s'ordenarà quan es justifique la totalitat de l'acció executada.

2. Els pagaments es faran efectius mitjançant una transferència bancària. No es podrà fer el pagament de la subvenció mentre el CLJ no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del que s'ha indicat, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què s'haja notificat al subjecte deutor del reintegrament l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

D'acord amb el que es disposa en l'article 95.1.k de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, el CLJ haurà d'autoritzar expressament l'IVAJ per a l'obtenció directa de dades tributàries. En cas de no autoritzar l'IVAJ a obtenir directament esta informació, l'entitat quedarà obligada a aportar els documents corresponents.

Així mateix, d'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, llevat que el CLJ s'opose, l'IVAJ estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. Per a este procediment és la comprovació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas d'oposar-se al fet que l'IVAJ obtinga directament esta informació, el CLJ haurà de manifestar-lo, quedant obligat a aportar la documentació acreditativa que es troba al corrent de les esmentades obligacions.

3. Els CLJ queden exonerats de la constitució de garantia amb caràcter previ a rebre la bestreta prevista en el paràgraf anterior, d'acord amb la lletra y) del punt 18 de l'article 47 de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025.

8. Gastos subvencionables

Es consideren gastos subvencionables aquells que resulten estrictament necessaris per a la realització de les activitats subvencionables i es realitzen dins del termini establert. Els gastos subvencionables han de respondre a costos reals, efectivament realitzats i pagats i el cost d'adquisició dels quals en cap cas podrà ser superior al valor de mercat.

Els gastos del personal que haja treballat directament en les activitats subvencionades no podran superar el 70 % de l'import total subvencionat.

Els gastos indirectes que afecten la totalitat de l'activitat del CLJ se subvencionaran, amb caràcter general, fins a un màxim d'un 30 % de l'import concedit. S'inclouen en este tipus els gastos de funcionament estrictament necessaris per a la consecució de l'objecte de la subvenció (lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja i anàlegs).

Podran ser subvencionables els gastos financers, els gastos d'assessoria jurídica o financera, els gastos notariaus i registrals i els gastos pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics, si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta; tot això, d'acord amb l'article 31.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Es podran incloure els gastos de funcionament, com ara material fungible d'oficina, de difusió, de publicitat, de transport i altres gastos gestionats directament per l'entitat.

Serán subvencionables els gastos de manutenció del personal voluntari que participe en les activitats subvencionables organitzades pels CLJ.

Els gastos de marxandatge no superaran en cap cas el 10 % de l'import atorgat.

No podran subvencionar-se:

- a) Els gastos en manutenció derivats del funcionament ordinari dels CLJ, com les reunions de les comissions permanents.
- b) Els gastos corresponents a quotes o pagaments a altres entitats per la seua pertinença a estes.
- c) Els gastos que per la seua naturalesa tinguen el caràcter d'inventariables, incloent entre estos l'adquisició de qualsevol tipus d'equipament.
- d) Les activitats que consistisquen en festes, revetles, celebracions gastronòmiques, concerts, activitats esportives o similars.

- e) Les begudes alcohòliques.
- f) Els gastos que hagen sigut finançats íntegrament pels participants en l'activitat.
- g) Els gastos d'aparcament, peatge d'autopistes i combustible.
- h) Els premis en metàl·lic.
- i) Tota la cartelleria i la publicitat realitzada de l'activitat subvencionada, que no porte la menció o els logotips d'haver sigut finançats per la Generalitat Valenciana - IVAJ.
- j) Els materials realitzats per encàrrec, que porten impresos llegendes o eslògans i no porten imprés el logotip de la Generalitat Valenciana - IVAJ.

9. Termini i forma de justificació

1. El termini per a justificar el compliment de la finalitat per a la qual es concedix la subvenció finalitzarà el 6 d'octubre de 2025. En cas de no quedar totalment justificada l'ajuda, es procedirà a la seua minoració o reintegrament, si és el cas, d'acord amb la normativa aplicable.

2. Amb la finalitat de justificar els gastos, els CLJ presentaran la següent documentació:

A) Fitxa resum de gastos imputats per activitats subvencionades, segons annex I.

B) Memòries justificatives de les activitats objecte de subvenció, segons annex II. La memòria haurà de descriure l'execució d'estes, detallarà almenys el nombre de persones destinatàries desagregades per edat i sexe, el grau de compliment dels objectius proposats, annexos fotogràfics, material gràfic, gastos corrents imputats per activitat, i totes les dades que es consideren de rellevància.

C) Documents de gasto o factures, corresponents als gastos corrents derivats de les activitats subvencionades, així com els documents justificatius del pagament efectiu de cada un, relacionant-los en el model de certificat inclòs com a annex III. Estes factures hauran de complir els requisits establits per la normativa vigent. Tots els gastos a justificar hauran de correspondre's amb els continguts de les activitats subvencionades. Per això, s'acompanyaran d'una explicació sintètica i es podrà requerir memòria justificativa addicional de qualsevol d'estos. La persona que exercisca les funcions de secretaria de l'entitat, amb el vistiplau de qui ostente la representació legal d'esta, certificarà que les factures o documents justificants presentats telemàticament es corresponen amb els originals en poder de l'entitat. Estos hauran de ser conservats per un període de quatre anys per al seu control econòmic i financer.

D) Els gastos corresponents a allotjament, manutenció i transport de personal voluntari i dels seus treballadors que es produïsquen en relació amb les activitats subvencionades, hauran d'anar acompanyats d'un full de liquidació on es detallarà el motiu o l'objecte del desplaçament realitzat, destí, data d'este, nom i DNI de la persona, i, si és el cas, títol de transport, bitllets i factures amb els seus corresponents justificants de pagament. Quan el desplaçament es realitze en vehicle particular, únicament se subvencionarà, si és el cas, la quantitat que resulte de computar 0,26 euros per quilòmetre recorregut, sempre que es justifique la necessitat del desplaçament i la seua efectiva realització, i en este cas a més haurà d'indicar-se la matrícula del vehicle. Estos gastos hauran de relacionar-se en l'annex III anteriorment descrit.

E) Detall dels gastos del personal, segons model de certificat inclòs com a annex IV, al servei del CLJ que haja treballat directament en l'activitat subvencionada, juntament amb els corresponents models dels impresos justificatius de les cotitzacions a la Seguretat Social i de les retencions i ingressos a compte de l'IRPF en l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Estos gastos s'imputaran en la proporció corresponent a la dedicació a cada una de les activitats.

Els annexes I, II, III i IV es troben en:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G96905

Tots els documents justificatius del gasto efectuat esmentats en els paràgrafs anteriors, així com el concepte executat al qual es referisquen, correspondran al període comprès entre l'1 de novembre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

10. Minoració i reintegrament de subvencions

Serà procedent el reintegrament de les ajudes concedides o la minoració, amb reemborsament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per l'incompliment de les obligacions i els requisits que s'establixen en esta resolució, així com en els supòsits de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. Si és el cas, el reintegrament se substanciarà pel procediment previst en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

11. Control

L'IVA J realitzarà el seguiment i control de les subvencions concedides i la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada, en els termes establits en el pla de control corresponent, d'acord amb el que s'establix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

12. Notificació a la Comissió Europea

Les ajudes atorgades a través de la present resolució no es troben dins del marc previst per l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atés que les ajudes concedides, per la seua naturalesa i beneficiari final, no suposen un avantatge econòmic, ni falsegen ni poden falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

13. Compatibilitat amb altres ajudes

Les ajudes concedides són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, tenint en compte que l'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada; en este cas, serà procedent el reintegrament d'esta quantitat.