



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació, Cultura,  
Universitats i Ocupació

Subdirecció General de Política Lingüística  
JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ

Av.de Campanar, 32  
46015 València  
Tel. 961 970 189  
adreça electrònica:  
jqcv@gva.es

## INSTRUCCIONS PER A SOL·LICITAR LA DEVOLUCIÓ DE TAXES DE LA JQCV TELEMÀTICAMENT AMB CERTIFICAT DIGITAL

### Com accedir ala pàgina web?

Hi ha dues formes d'accedir al model 756:

1. A través de l'enllaç : [Devolució de taxes de la Junta Qualificadora de Coneixements de València - GVA.ES - Generalitat Valenciana](#)
2. A través del web: [www.jqcv.gva.es/va/taxes](http://www.jqcv.gva.es/va/taxes)

A continuació, cal fer clic en l'enllaç del procediment per a la sol·licitud de devolució de taxes.

### Com sol·licitar la devolució de la taxa?

1. Abans d'emplenar la sol·licitud, per favor, **lllegiu i seguïu les instruccions de l'ATV**.
2. És molt important comprovar si es reuneixen els **requisits** (<http://atv.gva.es/va/dii-756-requisits>) per presentar la sol·licitud telemàtica:

Cal tenir preparada tota la **informació en format digital** que es requerisca per emplenar el model.

Ha de tindre preparada la documentació en format digital per a aportar-la.

- ▶ És obligatòria l'aportació del **certificat de titularitat de compte** corresponent al cas reflectit en l'apartat E.
- ▶ Ha d'adjuntar la **motivació**, en la qual es basa la sol·licitud marcada en l'apartat D.
- ▶ En el supòsit de mediar **representació**, ha d'adjuntar document acreditatiu d'esta.
- ▶ Pot adjuntar opcionalment altres documents que siguen oportuns per a acompanyar la seua sol·licitud.

### PAS 1. EMPLENAR EL FORMULARI 756

Per a accedir al formulari accedisca a la pàgina següent [Accés al model 756 i a la presentació telemàtica - Generalitat Valenciana](#) i polse en "Accés a l'aplicació d'emplenament del model 756".



**GENERALITAT VALENCIANA**

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

**Subdirecció General de Política Lingüística  
JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ**

Av.de Campanar, 32  
46015 València  
Tel. 961 970 189  
adreça electrònica:  
jqcv@gva.es

The image shows the top portion of the Model 756 form. At the top left is the logo of the Agencia Tributaria Valenciana. To its right is a blue box with the text: "SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS/RECTIFICACIÓ D'AUTOLIQUIDACIONS / SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS/RECTIFICACIÓN DE AUTOLIQUIDACIONES" and "MODEL / MODELO 756 PAG. 1". Below this is a dropdown menu for "CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL" and "ORGAN GESTOR / ORGANIZADOR". Section A is titled "SOL·LICITANT / SOLICITANTE" and contains a large "Aceptar" button. Below it are fields for NIF, address, and contact information. Section B is titled "REPRESENTANT / REPRESENTANTE" and has similar fields. Section C is titled "DADES AUTOLIQUIDACIÓ / LIQUIDACIÓ" and "DATOS AUTOLIQUIDACIÓN / LIQUIDACIÓN".

En l'apartat **CODI TERRITORIAL** figuren tres desplegable. En el primer desplegable cal marcar CD, en el segon cal marcar 46 i en el tercer cal marcar 12.


This screenshot is similar to the previous one but highlights the "CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL" dropdown menu with a red box and a red arrow. The dropdown is currently set to "CD 46 12 JUNTA QUALIFICAD. CONEIXIM V".

El model 756 està format pels següents 6 apartats:

1.A. **Dades del sol·licitant** (apartat A del formulari). El sol·licitant és la persona matriculada en la JQCV, és a dir, el subjecte passiu de la devolució/rectificació. Són obligatoris els camps de: NIF, nom, tipus de via, nom de la via, municipi, província, codi postal i telèfon mòbil.

This screenshot shows section A of the form, "SOL·LICITANT / SOLICITANTE". It features a large "Aceptar" button and fields for NIF, address, and contact information. The fields are: NIF, CODI TIPUS DE VIA, CODI NOM DE LA VIA, CODI MUNICIPI, CODI PROVÍNCIA, CODI POSTAL, TELÈFON MÒBIL, and TELÈFON FIJA.



 <p><b>GENERALITAT VALENCIANA</b> Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació</p>	<p><b>Subdirecció General de Política Lingüística JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ</b></p>	<p>Av.de Campanar, 32 46015 València Tel. 961 970 189 adreça electrònica: jqcv@gva.es</p>
---	---	---

F		LLOC, DATA I FIRMA DEL SOL·LICITANT / LUGAR, FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE	
FIRMA	DATA I DATA DE FIRMA	EN	03/06/2020
FIRMA	FIRMAT / FIRMADO		

## Generar el document

Després de polsar el botó "Acceptar", es valida la informació de la sol·licitud i, si és correcta, es genera el document amb un número de model que es pot descarregar i imprimir.

A	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Acceptar</div>		
ITANT / ANTE	NIIF	COGNOMS I NOM O RAZÓN SOCIAL / APELLIDOS, Y_NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	EMAIL

## PAS 2. TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

La tramitació del formulari 756 es duu a terme de forma telemàtica, per això **és necessari utilitzar certificat digital. Accediu a la plataforma de tramitació:**



Si el presentador és el sol·licitant, el certificat amb què s'accedix a la plataforma és el del sol·licitant. Si el presentador és un representant, per a la qual cosa s'ha emplenat prèviament l'apartat 1.B, el certificat amb què s'hi accedeix és el del representant i cal aportar-hi el document que acredite la representació.

Cal preparar la documentació en format digital per aportar-la-hi:

- **Certificat de titularitat del compte** (en el cas que contempla l'apartat 1.E).
- **Motivació en què es basa la sol·licitud** marcada en l'apartat 1.D. Caldrà omplir l'annex al model 756 que és on podrà exposar el motiu de la devolució. Podeu descarregar-lo des de l'apartat "Formularis" del tràmit [Devolució de taxes de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià - GVA.ES - Generalitat Valenciana](#).



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació, Cultura,  
Universitats i Ocupació

**Subdirecció General de Política Lingüística  
JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ**

Av.de Campanar, 32  
46015 València  
Tel. 961 970 189  
adreça electrònica:  
jqcv@gva.es

- Si hi ha **representació**, adjunteu **document que l'acredite**;
- Podeu **adjuntar altres documents que creieu convenients** per acompanyar la vostra sol·licitud.

### Passos que heu de seguir:

1. Accés amb certificat digital (vegeu captura de pantalla més amunt).
2. Introduïu el número de document generat quan ha polsat «acceptar» en el formulari 756 i un correu electrònic d'avís.

3. Aporteu la documentació convenient:

Documentar la tramitación		Iconografía	
En este paso debe adjuntar los documentos señalados como obligatorios. Pueden existir documentos opcionales, que podrá adjuntar si dispone de la información oportuna.			
	TIT. CUENTA		Documento obligatorio
	MOTIVACIÓN		Documento opcional
	JUSTIFICANTE REPRESENTACIÓN		Documento dependiente
	OTROS		Documento no anexo
			Documento anexo o paso completado



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació, Cultura,  
Universitats i Ocupació

**Subdirecció General de Política Lingüística  
JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ**

Av.de Campanar, 32  
46015 València  
Tel. 961 970 189  
adreça electrònica:  
jqcv@gva.es

4. Registreu la sol·licitud (recordeu que, una vegada presentada, no pot modificar-se). Es registra en prémer el botó "Registra"

Trámite de presentación de modelos

Registrar la solicitud

Antes de registrar su solicitud, le mostramos un resumen de la información proporcionada. Por favor revise que es corre

Formularios rellenados

- Datos modelo

Anexos aportados

- TITULARIDAD CUENTA
- MOTIVACIÓN
- ANEXO OPCIONAL 1

Recuerde que una vez registrada, no podrá modificarla.

Registra >

5. Aleshores s'obté el justificant de realització del tràmit, d'aspecte semblant al següent:

JUSTIFICANT DE REGISTRE D'ENTRADA  
JUSTIFICANTE DE REGISTRO DE ENTRADA

Organisme	REGISTRO TELEMÁTICO DE LA GENERALITAT
Organismo:	
N.I.F.:	
Presentador:	(Nif:)
Data / Fecha:	23/01/2019
Número Registre	GV RTE/2020
Número Registro:	
O.Registral:	GV RTE - GV30VL999
Assumpte / Asunto:	Devolución de ingresos indebidos.

DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

Empremta electrònica / Huella electrónica	Descripció / Descripción
	(PDF)-Datos modelo
	(PDF)-TIT CUENTA
	(PDF)-MOTIVACIÓN

6. Una vegada registrada la sol·licitud, rebreu un correu electrònic i podreu consultar la sol·licitud en la vostra carpeta ciutadana (del sol·licitant i del representant si n'hi haguera cap).

De mí <teleadministracion@gva.es> ✨

Asunto: **ATV: Aviso del resultado de la presentación / ATV: Aviso del resultado de la presentación**

A: [Redacted]

Bon Dia:

S'informa que el resultat de la presentació relativa a l'autoliquidació 7565915707354 ha sigut depositat en la carpeta ciutadana.

Salutacions.

Buenos Días:

Se informa que el resultado de la presentación relativa a la autoliquidación 7565915707354 ha sido dejado en la carpeta ciutadana.

Saludos.



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació, Cultura,  
Universitats i Ocupació

Subdirecció General de Política Lingüística  
JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ

Av.de Campanar, 32  
46015 València  
Tel. 961 970 189  
adreça electrònica:  
jqcv@gva.es

1. Si el processament de la petició ha sigut correcte: model de sol·licitud 756 i justificant de presentació en la plataforma.
2. Si el processament ha sigut incorrecte: justificant de presentació en la plataforma i detall de l'error per poder esmenar-lo.

- 
- Per a INFORMACIÓ GENERAL: 012 (96.386.60.00 si telefona fora de la Comunitat Valenciana).
  - Per a problemes per a omplir telemàticament el model 756: Amb l'Agència Tributària Valenciana (ATV): [Contacte - Generalitat Valenciana](#)
  - Per a Incidències Informàtiques: CAU Administració electrònica: 96.161.31.99.