

Sol·licitud d'emissió d'informe de viabilitat patrimonial per a intervencions en béns immobles de rellevància local a la província d'Alacant (22301 / SIA: 2859894)

Organisme

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ LI SERVEIX?

L'autorització d'obres i intervencions en béns immobles declarats béns de rellevància local (BRL), no inclosos en el corresponent Catàleg de béns i Espais Protegits i que excedisquen aquelles actuacions que únicament van dirigides a la conservació i manteniment de l'immoble, conforme al que es disposa en els articles 10.3 i 13.5 del DECRET 62/2011, de 20 de maig, del Consell, pel qual es regula el procediment de declaració i el règim de protecció dels béns de rellevància local i en els articles 50.6 i 35.4 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià.

INTERESSATS

Els ajuntaments

OBSERVACIONS

*** ADVERTIMENTS**

En els casos d'actuacions de manteniment i conservació en béns immobles de rellevància local, els ajuntaments hauran de comunicar les actuacions que ells mateixos vagen a realitzar, les llicències d'intervenció concedides i les ordres d'execució que dicten sobre els béns immobles de rellevància local a través del tràmit de

Comunicació d'actuacions, no relacionades amb un expedient previ de sol·licitud d'autorització, regulades per la normativa de patrimoni cultural, a la província d'Alacant

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22360

Són actuacions de conservació i manteniment aquelles tendents a evitar el menyscapte produït pel transcurs del temps, i que tenen com a fi mantindre l'edifici en correctes condicions de seguretat, salubritat i adorn, sense que, en cap cas, es puga alterar l'estructura portant, l'estructura arquitectònica i la distribució interior, ni el disseny exterior de l'immoble, inclosos els seus elements artístics i acabats ornamentals.

Fins a la seua definitiva inclusió en el corresponent Catàleg de Béns i Espais Protegits, en els béns per als quals els ajuntaments hagen manifestat el seu compromís formal d'iniciar els tràmits urbanístics oportuns per a la seua declaració com a béns immobles de rellevància local, així com per als elements individuals compresos en la disposició addicional cinquena de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, únicament es permetran, prèvia llicència municipal o document d'anàloga naturalesa, actuacions de conservació i manteniment.

No obstant això, en casos excepcionals, i justificats, els Ajuntaments, previ informe municipal, podran recaptar de les direccions territorials de la conselleria competent en matèria de cultura un informe sobre la viabilitat patrimonial d'intervencions que superen el règim descrit en l'apartat anterior, com a mitjà de donar cobertura administrativa a actuacions de major abast.

En aquests casos, és necessària la sol·licitud d'informe de viabilitat patrimonial a través del tràmit

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22360

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Decret 23/1989, de 27 de febrer, pel qual es regula l'exercici de competències en matèria de patrimoni històric (DOGV núm. 1022, de 9/3/89).
- [Normativa] Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 3267, de 18/6/98).
- [Normativa] Llei 7/2004, de 19 d'octubre, de modificació de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 4867, de 21/10/04).
- [Normativa] Llei 5/2007, de 9 de febrer, de modificació de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOCV núm. 5449, de 13/02/07).

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- adsuar_ant@gva.es
- [cultura alacant](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

En tot cas amb anterioritat a l'obtenció de la llicència municipal o un acte d'identificació naturalista.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

- Sol·licitud telemàtica general .
- Si escau, acreditació de la representació.
- Informe municipal d'acord amb l'article 10.3 del DECRET 62/2011, de 20 de maig, del Consell, pel qual es regula el procediment de declaració i el règim de protecció dels béns de rellevància local.
- Projecte d'obres, incloent estudi sobre els valors dels immobles tal com especifica l'article 35.4 de llei de patrimoni cultural valencià.
- Fotografies exteriors de l'immoble i enquadrament urbà o territorial.
- Estudi arqueològic previ o justificació de no ser necessari.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

La presentació de la sol·licitud es realitzarà exclusivament per mitjans telemàtics, en el següent enllaç:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22301

La sol·licitud estarà signada pel representant de l'ajuntament.

Per a poder tramitar telemàticament la sol·licitud, s'haurà de disposar de certificat digital ja siga de l'entitat, de la persona que ocupe la presidència de l'entitat o de qui assumisca la representació davant la Generalitat, tot això de conformitat amb les instruccions previstes en la pàgina web de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) www.accv.es.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=22301&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· [Normativa] Vegeu Llei 5/2007, de 9 de febrer

https://www.docv.gva.es/portal/portal/2007/02/13/pdf/doc/2007_1870.pdf

· [Normativa] Vegeu Llei 7/2004, de 19 d'octubre

https://www.docv.gva.es/portal/portal/2004/10/21/pdf/doc/2004_10667.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

- Presentació de la sol·licitud i documentació requerida davant de la direcció territorial d'Educació, Cultura i Esport. Servei territorial de Cultura i Esport
- Trasllet d'expedient a la unitat d'Inspecció del Patrimoni Històric Artístic.
- Inspecció si és possible o informe de la unitat d'Inspecció del Patrimoni Històric Artístic davant del director territorial.
- Resolució positiva o negativa del director territorial o del director general de Cultura.
- Trasllet als interessats (en cas de ser negativa: tràmits d'audiència, al·legacions i recursos preceptius).

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport
PL. DE NULES, 2
46003 València (València/Valencia)
Tel.: 900202122
Web: <https://cultura.gva.es/va/>
- SERVEI TERRITORIAL DE CULTURA I ESPORT- ALACANT
AV. AGUILERA, 1
03007 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)
Tel.: 965938343
Fax.: 965936796

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Els previstos en la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común ii quan es tracte d'administracions públiques, els previstos en la la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini màxim per a tramitar i resoldre els expedients serà de tres mesos comptadors des de la data de presentació de la documentació.

Transcorreguts tres mesos sense que es dicte resolució, els expedients s'entendran desestimats.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

Segons l'atribució de competències establides en el Decret 23/1989, de 27 de febrer, la resolució correspon:

- Direcció General de Patrimoni Cultural
AV. CAMPANAR, 32
46015 València (València/Valencia)
Tel.: 963874000
Fax.: 963874037
Web: ceice.gva.es/va/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

Les previstes en l'article 99 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 3267, de 18/06/98).