

Procediment de Responsabilitat Patrimonial en l'àmbit competència de la Conselleria de Sanitat de quantia igual o inferior a 30.000 euros - APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ, AL·LEGACIONS i RECURS DE REPOSICIÓ. (21896 / SIA: 2414931)

Organisme

Conselleria de Sanitat

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

PROCEDIMENTS RELACIONATS

- Inscripció en el Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) (17168 / SIA: 223653)

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- [Normativa] Llei 39/ 2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015).
- [Normativa] Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7425, de 17/12/2014).
- [Normativa] Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- negredo_jua@gva.es

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

- a) Si s'ha rebut un REQUERIMENT, la documentació haurà d'aportar-se en el termini que l'òrgan competent en responsabilitat patrimonial haja establert en aquest requeriment.
- b) Si la persona interessada presenta la documentació VOLUNTÀRIAMENT, l'aportació es podrà fer en qualsevol moment del procediment anterior a la resolució d'aquest, mentre no se li haja requerit i l'expedient no estiga arxivat.
- c) El termini per a la interposició del recurs de reposició és d'un mes, a comptar a partir de l'endemà del dia en què tinga lloc la notificació de la resolució administrativa de la reclamació de responsabilitat patrimonial.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

1. SOL·LICITUD d'aportació de documentació, SEGONS FORMULARI WEB disponible en el propi tràmit telemàtic.

En esta sol·licitud haurà de fer-se constar tota la informació necessària que permeti una correcta identificació de l'expedient obert al qual es realitza l'aportació, indicant en el formulari web el tipus d'expedient al qual correspon i el seu número o referència concrets.

2. A continuació, en el pas DOCUMENTAR del tràmit telemàtic, haurà d'annexar-se la DOCUMENTACIÓ que s'aporta a l'expedient de què es tracte, bé a requeriment de l'Administració, bé a instàncies de la persona interessada.

Respecte a esta documentació:

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

1.- La presentació telemàtica de la sol·licitud i de la documentació requerida es realitzarà MITJANÇANT EL CORRESPONENT TRÀMIT TELEMÀTIC, l'enllaç directe del qual acaba d'indicar-se.

Per a això hauran de disposar d'un sistema de signatura electrònica reconeguda o qualificada i avançada basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos en la «Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació». Entre aquests sistemes s'admeten:

- El DNle (DNI electrònic), els certificats emesos per la FNMT (Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre) i els certificats de persona jurídica, empleat públic o persona física emesos per l'ACCV (Autoritat de Certificació de la C.Valenciana).

- I el sistema clau-signatura de l'Estat únicament per a les persones físiques (per tant, queden excloses les persones jurídiques: empreses, ajuntaments, entitats). Més informació respecte als sistemes admesos en la Seu Electrònica de la Generalitat en:

https://sede.gva.es/es/sede_certificados

2.- Per a realitzar tràmits per via telemàtica davant l'Administració de la Generalitat actuant en representació d'una altra persona (física o jurídica), haurà d'inscriure's prèviament en el REGISTRE DE REPRESENTANTS de l'ACCV, o bé en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS de l'Administració General de l'Estat, la respectiva informació del qual està disponible en l'apartat "Enllaços" d'aquest tràmit. Sense aqueixa inscripció prèvia, a més de no quedar acreditada la seua representació, no es rebrà res en la carpeta ciutadana de la persona presentadora.

3.- Clickando en l'enllaç directe indicat en "Com es tramita telemàticament?" o en l'enllaç "TRAMITAR AMB CERTIFICAT" (en color roig a l'inici d'aquest tràmit), accedirà al tràmit telemàtic, que li permetrà emplenar el formulari web i altra documentació emplenada i signada digitalment que haja d'aportar i realitzar la presentació telemàtica de tot això, obtenint el corresponent justificant de registre.

5.- Respecte als DOCUMENTS A ANNEXAR, en el seu cas:

- És recomanable que, en primer lloc, els reunisca tots i els emplene, ferm i guarde electrònicament en el seu ordinador, de manera que posteriorment puga incorporar-los en el pas corresponent del tràmit telemàtic.

- IMPORTANT: tots els documents certificats o signats que es presenten telemàticament hauran de ser enviats en format PDF i hauran d'incorporar les SIGNATURES DIGITALS de la/s persona/s o entitat/és que ho/s subscriga/n.

- En el tràmit telemàtic s'indica la grandària màxima permesa dels documents a annexar i els seus possibles formats o extensions (pdf, doc, odt, xls, ods, zip, etc.). Comprove'ls abans d'annexar els documents.

Accés amb autenticació

<https://www.tramita.gva.es/ctt-att->

atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_IS&version=2&idioma=va&idProcGuc=21896&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· Procediment de responsabilitat patrimonial en l'àmbit competencial de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública de quantia igual o inferior a 30.000 euros.

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=21760&version=amp

· [Normativa] Vegeu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

https://www.boe.es/boe_valenciano/dias/2015/10/02/pdfs/BOE-A-2015-10565-V.pdf

· [Normativa] Llei 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2015-10566>

· [Normativa] Real decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

https://www.boe.es/boe_catalan/dias/2021/03/31/pdfs/BOE-A-2021-5032-C.pdf

· [Normativa] Vegeu el Decret 220/2014, de 12 de desembre de 2014.

http://www.dogv.gva.es/disposicio-consolidada?signatura=011163/2014&idioma=es&L=1&url_lista=

TRAMITACIÓ

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Conselleria de Sanitat
C/ MISSER MASCÓ, 31-33
46010 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Fax.: 961928030
Web: www.san.gva.es/inicio

RESOLUCIÓ

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Conselleria de Sanitat
C/ MISSER MASCÓ, 31-33
46010 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Fax.: 961928030
Web: www.san.gva.es/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí