

Instal·lacions de GENERACIÓ d'energia elèctrica de BAIXA TENSIO destinaes a AUTOCONSUM (fotovoltaiques, etc.) de potència instal·lada SUPERIOR A 10 kW. Comunicació d'alta (posada en servei), modificació, canvi de titularitat i baixa i INSCRIPCIÓ de les persones CONSUMIDORES associades a aquestes instal·lacions en el REGISTRE administratiu d'autoconsum d'energia elèctrica. EXCLUSIVAMENT de manera TELEMÀTICA per INSTAL·LADOR/A HABILITAT/DA. Energia. (20714 / SIA: 2261914)

Organisme

Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

PROCEDIMENTS RELACIONATS

- Aportació de documentació a un expedient obert en la Direcció General competent en matèria d'INDÚSTRIA i/o ENERGIA i/o MINES de la Generalitat Valenciana (s'exclouen ajudes i expedients arxivats). (15449 / SIA: 211529)
- Comunicació d'instal·ladors/res que treballen en empreses instal·ladors/mantenidors d'instal·lacions ELÈCTRIQUES en BAIXA TENSIO i d'instal·lacions TÈRMiques, inscrites en el Registre Integrat Industrial (RII) i habilitades per a l'exercici d'eixes activitats EN ALTRES COMUNITATS AUTÒNOMES (diferents a la Comunitat Valenciana). Alta i baixa. Indústria. (21282 / SIA: 2350390)
- Instal·lacions de GENERACIÓ d'energia elèctrica de BAIXA TENSIO destinaes a AUTOCONSUM (fotovoltaiques, etc.) de potència instal·lada INFERIOR O IGUAL A 10 kW. Comunicació d'alta (posada en servei), modificació, canvi de titularitat i baixa i INSCRIPCIÓ de les persones CONSUMIDORES connectades en baixa tensió associades a aquestes instal·lacions en el REGISTRE administratiu d'autoconsum d'energia elèctrica. EXCLUSIVAMENT de manera TELEMÀTICA per INSTAL·LADOR/A HABILITAT/DA. Energia. (18168 / SIA: 212109)
- Z - Sol·licitud general d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
(Tràmit a utilitzar EXCLUSIVAMENT quan no existisca un específic en la Seu electrònica de la Generalitat) (18492 / SIA: 223766)

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric (BOE núm. 310, de 27/12/2013).
<https://www.boe.es/eli/es/l/2013/12/26/24/con>
- [Normativa] Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria (BOE núm. 176, de 23/07/1992).
<https://www.boe.es/eli/es/l/1992/07/16/21/con>
- [Normativa] A) NORMATIVA ESTATAL
- [Normativa] Reial decret llei 15/2018, de 5 d'octubre, de mesures urgents per a la transició energètica i la protecció dels consumidors (BOE núm. 242, de 06/10/2018).
<https://www.boe.es/eli/es/rdl/2018/10/05/15>
- [Normativa] Reial decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica (BOE núm. 83, de 06/04/2019).
<https://www.boe.es/eli/es/rd/2019/04/05/244/con>
- [Normativa] Reial decret 1699/2011, de 18 de novembre, pel qual es regula la connexió a xarxa d'instal·lacions

de producció d'energia elèctrica de xicoteta potència (BOE núm. 295, de 08/12/2011).

<https://www.boe.es/eli/es/rd/2011/11/18/1699/con>

· [Normativa] Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió (BOE núm. 224, de 18/09/2002).

<https://www.boe.es/eli/es/rd/2002/08/02/842/con>

· [Normativa] Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica (BOE núm. 310, de 27/12/2000).

<https://www.boe.es/eli/es/rd/2000/12/01/1955/con>

· [Normativa] Reial decret 413/2014, de 6 de juny, pel qual es regula l'activitat de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables, cogeneració i residus (BOE núm. 140, de 10/06/2014).

<https://www.boe.es/eli/es/rd/2014/06/06/413/con>

· [Normativa] B) NORMATIVA AUTONÒMICA

· [Normativa] Resolució de 22 d'octubre de 2010, de la Direcció General d'Energia, per la qual s'estableix una declaració responsable normalitzada en els procediments administratius en els quals siga preceptiva la presentació de projectes tècnics i/o certificacions redactades i subscrites per un tècnic titulat competent i manquen de visat pel corresponent col·legi professional (DOGV núm. 6389, de 03/11/2010).

<https://dogv.gva.es/es/eli/es-vc/res/2010/10/22/>

ENLLAÇOS

· Carpeta Ciutadana

<https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html?idioma=ca>

· Informació i registre

<https://cindi.gva.es/va/cita-previa>

· Instal·lacions industrials: consulta per la persona TITULAR

<https://portalindustria.gva.es/va/tramites-y-consultas-web>

· Àrea d'ENERGIA de la pàgina web de la Conselleria competent en eixa matèria

<https://cindi.gva.es/va/web/energia/>

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· prop@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Estes actuacions poden realitzar-se durant tot l'any.

No obstant això, en el cas de MODIFICACIÓ consistent en el CANVI DE MODALITAT D'AUTOCONSUM, haurà d'haver transcorregut un mínim d'un any des de la data d'alta o modificació del contracte d'accés del consumidor a la xarxa elèctrica.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

A) ALTA (nova instal·lació)

En cas d'alta, la documentació que cal presentar és la següent:

1 - FORMULARI WEB de dades generals, a emplenar i signar digitalment en el tràmit telemàtic.

2 - CERTIFICAT d'instal·lació elèctrica en baixa tensió, emés per empresa instal·ladora habilitada en baixa tensió de categoria especialista (IBTE) i signat digitalment per instal·lador/a habilitat/da en baixa tensió (segons model normalitzat disponible com a FORMULARI WEB en el propi tràmit telemàtic).

* Nota: per a omplir el camp CAU, tinga en compte la informació facilitada sobre aquest tema en l'apartat "Informació complementària" del present tràmit.

3 - COMUNICACIÓ de nova instal·lació (cal marcar l'opció d'alta), degudament omplida i signada digitalment (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat COMUBTAC).

* Nota: si per a una instal·lació d'autoconsum es vol COMPENSAR és necessari indicar-ho així en esta comunicació. No és suficient haver indicat que és una instal·lació que té excedents, ja que en la modalitat d'autoconsum amb excedents la compensació ha d'indicar-se expressament.

4 - Documentació identificativa de la persona titular i, si és el cas, del seu/de la seua representant (aportació de la còpia del DNI/NIF/NIE), només si en l'apartat corresponent de la comunicació ha denegat l'autorització a l'Administració per a consultar telemàticament les seues dades d'identitat.

5 - Documentació tècnica de la instal·lació:

- PROJECTE TÈCNIC de la instal·lació, subscrit pel tècnic/a titulat/ada competent, en el qual ha de quedar degudament justificada la modalitat d'autoconsum a la qual s'acull la instal·lació.

- Certificat de direcció i terminació d'obra (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat CERINSBT).

- Declaració responsable del tècnic/a competent projectista (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat DECRESTE), en el cas que el projecte tècnic de la instal·lació i/o el certificat de direcció i terminació d'obra es presenten sense el visat del col·legi professional corresponent.

6 - Permís d'accés i permís de connexió a la xarxa atorgats pel gestor de la xarxa i l'empresa distribuïdora o transportista, si és el cas.

*IMPORTANT: les instal·lacions d'autoconsum sense excedents, així com les instal·lacions d'autoconsum amb excedents de potència igual o inferior a 15 kW que se situen en sòl urbanitzat que dispose de les dotacions i els serveis requerits per la legislació urbanística, estaran exemptes d'obtenir permisos d'accés i connexió.

7 - Certificat d'inspecció periòdica de les instal·lacions corresponents als subministraments associats, quan siga procedent.

8 - Documentació de l'avaluació de la conformitat del sistema antivessament instal·lat, segons l'annex I, apartat I.4 de l'ITC-BT-40, que s'ha de presentar només en el cas d'instal·lacions d'autoconsum sense excedents.

9 - En cas d'instal·lacions fotovoltaïques, per als inversors s'ha d'aportar un document del fabricant o un informe d'un laboratori acreditat, en espanyol, sobre el compliment de la reglamentació i les prescripcions tècniques aplicables (RD 1699/2011, RD 413/2014, etc.), incloent-hi la protecció davant del funcionament en illa.

10 - Certificat d'inspecció inicial de la instal·lació de generació, quan siga procedent.

B) MODIFICACIÓ (inclosos els casos d'ampliació de la instal·lació i de canvi de modalitat d'autoconsum).

En cas de modificació, la documentació que cal presentar és la següent:

1 - FORMULARI WEB de dades generals, a emplenar i signar digitalment en el tràmit telemàtic.

2 - CERTIFICAT d'instal·lació elèctrica en baixa tensió, emés per empresa instal·ladora habilitada en baixa tensió de categoria especialista (IBTE) i signat digitalment per instal·lador/a habilitat/da en baixa tensió (segons model normalitzat disponible com a FORMULARI WEB en el propi tràmit telemàtic).

* Nota: per a omplir el camp CAU, tinga en compte la informació facilitada sobre aquest tema en l'apartat "Informació complementària" del present tràmit.

3 - COMUNICACIÓ de modificació (cal marcar aquesta opció), degudament omplida i signada digitalment (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat COMUBTAC).

* Nota: si per a una instal·lació d'autoconsum es vol COMPENSAR és necessari indicar-ho així en esta comunicació. No és suficient haver indicat que és una instal·lació que té excedents, ja que en la modalitat d'autoconsum amb excedents la compensació ha d'indicar-se expressament.

4 - Documentació identificativa de la persona titular i, si és el cas, del seu/de la seua representant (aportació de la còpia del DNI/NIF/NIE), només si en l'apartat corresponent de la comunicació ha denegat l'autorització a l'Administració per a consultar telemàticament les seues dades d'identitat.

5 - Documentació tècnica de la instal·lació:

- PROJECTE TÈCNIC de la instal·lació, subscrit pel tècnic/a titulat/ada competent, en el qual ha de quedar degudament justificada la modalitat d'autoconsum a la qual s'acull la instal·lació.

- Certificat de direcció i terminació d'obra (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat CERINSBT).

- Declaració responsable del tècnic/a competent projectista (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat DECRESTE), en el cas que el projecte tècnic de la instal·lació i/o el certificat de direcció i terminació d'obra es presenten sense el visat del col·legi professional corresponent.

6 - Permís d'accés i permís de connexió a la xarxa atorgats pel gestor de la xarxa i l'empresa distribuïdora o transportista, si és el cas. Aquests permisos s'han de presentar només en cas de:

- Canvi de modalitat a autoconsum amb excedents, per a instal·lacions situades en sòl no urbanitzat, o bé en sòl urbanitzat però que no dispose de les dotacions i els serveis requerits per la legislació urbanística, independentment de la potència que tinguen. De la mateixa manera, també ho hauran de presentar les de potència instal·lada superior a 15 kW quan se situen en sòl que sí que dispose de les dotacions i els serveis requerits.

- Ampliació de la potència d'instal·lacions d'autoconsum amb excedents que ho requerien inicialment, o les que se situen en sòl urbanitzat que dispose de les dotacions i els serveis requerits per la legislació urbanística,

quan, després de la modificació, se superen els 15 kW de potència instal·lada.

7 - Quan siga procedent, certificat d'inspecció periòdica en vigor:

- De les instal·lacions corresponents als subministraments associats;
- o de les instal·lacions de generació.

8 - Documentació de l'avaluació de la conformitat del sistema antivessament instal·lat, segons l'annex I, apartat I.4 de l'ITC-BT-40, que només s'ha de presentar en el cas de substitució d'aquest o de canvi de modalitat a autoconsum sense excedents.

9 - En cas d'instal·lacions fotovoltaïques, per a la substitució d'inversors existents, s'ha d'aportar un document del fabricant o un informe d'un laboratori acreditat, en espanyol, sobre el compliment de la reglamentació i les prescripcions tècniques aplicables (RD 1699/2011, RD 413/2014, etc.), incloent-hi la protecció davant del funcionament en illa.

10 - Certificat d'inspecció inicial de la instal·lació de generació, quan siga procedent.

C) CANVI DE TITULARITAT de la instal·lació de generació i/o del punt de subministrament associat a aquesta

* IMPORTANT: en cas d'instal·lacions INDIVIDUALS sense excedents han de realitzar-se obligatòriament tots dos canvis de titularitat conjuntament, ja que la titular de la instal·lació i la del punt de subministrament han de ser la mateixa persona.

En cas de canvi de titularitat de la instal·lació de generació i/o del punt de subministrament associat a aquesta, la documentació a presentar serà la següent:

1 - FORMULARI WEB de dades generals, a emplenar i signar digitalment en el tràmit telemàtic.

2 - COMUNICACIÓ de canvi de titularitat (cal marcar aquesta opció), degudament omplida* i signada digitalment (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat COMUBTAC).

* Nota: especialment, recorde emplenar els diferents camps de l'apartat relatiu al canvi de titularitat, inclòs marcar:

. La casella de la declaració responsable de disposar de la documentació acreditativa d'aquest canvi.

. I en cas d'instal·lacions COL·LECTIVES sense excedents, també la casella de la declaració responsable corresponent a elles.

3 - Documentació identificativa de la nova persona titular i, si és el cas, del seu/de la seua representant (aportació de la còpia del DNI/NIF/NIE), només si en l'apartat corresponent de la comunicació ha denegat l'autorització a l'Administració per a consultar telemàticament les seues dades d'identitat.

4 - Quan siga procedent, certificat d'inspecció periòdica en vigor:

- De la instal·lació de generació ;
- I de les instal·lacions corresponents als subministraments associats.

D) BAIXA

En cas de baixa de la instal·lació de generació, la documentació que cal presentar és la següent:

- 1 - FORMULARI WEB de dades generals, a emplenar i signar digitalment en el tràmit telemàtic.
 - 2 - COMUNICACIÓ de canvi de titularitat (cal marcar aquesta opció), degudament omplida i signada digitalment (segons el model normalitzat disponible en el tràmit telemàtic, que figura també com a imprés associat a aquest tràmit, denominat COMUBTAC).
 - 3 - Documentació identificativa de la persona titular i, si és el cas, del seu/de la seua representant (aportació de la còpia del DNI/NIF/NIE), només si en l'apartat corresponent de la comunicació ha denegat l'autorització a l'Administració per a consultar telemàticament les seues dades d'identitat.
 - 4 - Document tècnic emés per instal·lador elèctric habilitat certificant la DESCONNEXIÓ de la instal·lació i que aquesta ha quedat en les degudes condicions de seguretat.
- COMUNICACIÓ D'INSTAL·LACIONS DE GENERACIÓ ELÈCTRICA, CONNECTADES EN BAIXA TENSÍO, DESTINADES A AUTOCONSUM (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F88013>)
 - CERTIFICAT DE DIRECCIÓ I ACABAMENT D'OBRA D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES EN BAIXA TENSÍO (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F2583>)
 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS TÈCNICS COMPETENTS PROJECTISTA I DIRECTOR DE L'EXECUCIÓ D'OBRES (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F61091>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

1. En aquest cas, la presentació de la comunicació, del certificat de la instal·lació i de la resta de documentació requerida s'ha de realitzar:
 - MITJANÇANT EL CORRESPONENT TRÀMIT TELEMÀTIC, l'enllaç directe del qual acaba d'indicar-se [excepte els casos de modificació, canvi de titularitat i baixa, per als quals, de moment, ha d'utilitzar-se el tràmit general (Z)].
 - I ÚNICAMENT PER INSTAL·LADOR HABILITAT, el/la qual ha de disposar d'un sistema de signatura electrònica reconeguda o qualificada i avançada basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos en la «Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació». Entre aquests sistemes, s'admeten:
 - El DNle (DNI electrònic), els certificats emesos per l'FNMT (Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre) i els certificats de persona jurídica, empleat públic o persona física emesos per l'ACCV (Autoritat de Certificació de la C. Valenciana).
 - El sistema clave signatura de l'Estat, únicament per a les persones físiques (per tant, queden excloses les persones jurídiques: empreses, ajuntaments, entitats...).
 - I, en general, tots els acceptats per la Plataforma @firma

Més informació en https://sede.gva.es/va/sede_certificados

2. Fent clic en l'enllaç directe que s'indica en ";Com es tramita telemàticament?"; o en l'enllaç ";TRAMITAR AMB CERTIFICAT"; (de color roig a l'inici d'aquest tràmit), accedireu al tràmit telemàtic, que us permetrà omplir i signar digitalment els formularis web, annexar la documentació que s'haja d'aportar (omplida i signada digitalment) i realitzar la presentació telemàtica de tot això, amb la qual cosa obtindreu el justificant de registre corresponent, que posteriorment estarà també disponible, amb el número d'expedient obert, en la seua Carpeta Ciutadana (vegeu "Enllaços").

3. Respecte dels DOCUMENTS A ANNEXAR:

- És recomanable que reuniu tots els documents que heu d'annexar, els ompliu, els signeu i els guardeu electrònicament en el vostre ordinador, de manera que, posteriorment, pugueu incorporar-los en el pas corresponent del tràmit telemàtic.

- **IMPORTANT:** tots els documents certificats o signats que es presenten telemàticament s'han d'enviar en format PDF i han d'incorporar les SIGNATURES DIGITALS de les persones o entitats que els subscriuen.
- En aquest tràmit de la Guia Prop:
 - * En l'apartat "Quina documentació s'ha de presentar?", hi ha la llista de documents que s'han de presentar.
 - * En l'apartat "Impresos associats"; (i en el mateix tràmit telemàtic) hi ha models normalitzats que es poden omplir de tots o alguns d'aquests documents, segons el cas. Si hi ha model normalitzat, el document ha de presentar-se en ell, i si no existeix, ha de ser creat o demanat per la persona que realitza el tràmit telemàtic per a poder adjuntar-los a ell.
- En el tràmit telemàtic, s'indica la grandària màxima permesa dels documents que cal annexar i els formats o les extensions que poden tindre (pdf, doc, odt, xls, ods, zip, etc.). Comproveu-ho abans d'annexar-los.

4. Disposeu de MÉS INFORMACIÓ en matèria de tramitació telemàtica en: <https://sede.gva.es/va/preguntes-freqüents>

En cas que continueu necessitant ajuda, per favor notifiqueu-ho a través d'un dels següents correus electrònics, en funció del tipus de problema de què es tracte:

- Per a consultes sobre el contingut del tràmit: <https://cindi.gva.es/va/cita-previa>
- Per a incidències informàtiques: generalitat_en_red@gva.es, 1. En aquest cas, la presentació de la comunicació, del certificat de la instal·lació i de la resta de documentació requerida s'ha de realitzar:
- MITJANÇANT EL CORRESPONENT TRÀMIT TELEMÀTIC, l'enllaç directe del qual acaba d'indicar-se [excepte els casos de canvi de titularitat i baixa, per als quals, de moment, ha d'utilitzar-se el tràmit general (Z)].
- I ÚNICAMENT PER INSTAL·LADOR HABILITAT, el/la qual ha de disposar d'un sistema de signatura electrònica reconeguda o qualificada i avançada basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos en la «Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació». Entre aquests sistemes, s'admeten:
 - El DNle (DNI electrònic), els certificats emesos per l'FNMT (Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre) i els certificats de persona jurídica, empleat públic o persona física emesos per l'ACCV (Autoritat de Certificació de la C. Valenciana).
 - El sistema clave signatura de l'Estat, únicament per a les persones físiques (per tant, queden excloses les persones jurídiques: empreses, ajuntaments, entitats...).
 - I, en general, tots els acceptats per la Plataforma @firma

Més informació en: <https://sede.gva.es/va/sistemes-d-identificacio-i-signatura-acceptat>

2. Fent clic en l'enllaç directe que s'indica en "Com es tramita telemàticament?" o en l'enllaç "TRAMITAR AMB CERTIFICAT"; (de color roig a l'inici d'aquest tràmit), accedireu al tràmit telemàtic, que us permetrà omplir i signar digitalment els formularis web, annexar la documentació que s'haja d'aportar (omplida i signada digitalment) i realitzar la presentació telemàtica de tot això, amb la qual cosa obtindreu el justificant de registre corresponent, que posteriorment estarà també disponible, amb el número d'expedient obert, en la seua Carpeta Ciutadana (vegeu 'Enllaços').

3. Respecte dels DOCUMENTS A ANNEXAR:

- És recomanable que reuniu tots els documents que heu d'annexar, els ompliu, els signeu i els guardeu electrònicament en el vostre ordinador, de manera que, posteriorment, pugueu incorporar-los en el pas corresponent del tràmit telemàtic.
- **IMPORTANT:** tots els documents certificats o signats que es presenten telemàticament s'han d'enviar en format PDF i han d'incorporar les SIGNATURES DIGITALS de les persones o entitats que els subscriuen.
- En aquest tràmit de la Guia Prop:
 - * En l'apartat "Quina documentació s'ha de presentar?", hi ha la llista de documents que s'han de

presentar.

* En l'apartat "Impresos associats"; (i en el mateix tràmit telemàtic) hi ha models normalitzats que es poden omplir de tots o alguns d'aquests documents, segons el cas. Si hi ha model normalitzat, el document ha de presentar-se en ell, i si no existeix, ha de ser creat o demanat per la persona que realitza el tràmit telemàtic per a poder adjuntar-los a ell.

- En el tràmit telemàtic, s'indica la grandària màxima permesa dels documents que cal annexar i els formats o les extensions que poden tindre (pdf, doc, odt, xls, ods, zip, etc.). Comproveu-ho abans d'annexar-los.

4. Disposeu de **MÉS INFORMACIÓ** en matèria de tramitació telemàtica en: <https://sede.gva.es/va/preguntes-frecuents>

En cas que continueu necessitant ajuda, per favor notifiqueu-ho a través d'un dels següents correus electrònics, en funció del tipus de problema de què es tracte:

- Per a consultes sobre el contingut del tràmit: sgem_se@gva.es
- Per a incidències informàtiques: generalitat_en_red@gva.es

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=GEN_IND_AUTOCONSUMO&version=3&idioma=va&idProcGuc=20714&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

El PROCEDIMENT a seguir per a les INSTAL·LACIONS de GENERACIÓ d'energia elèctrica de BAIXA TENSÍO destinades a AUTOCONSUM de potència instal·lada SUPERIOR A 10 kW, en les modalitats de subministrament amb autoconsum sense excedents, o bé amb excedents, ÉS el següent:

1. Executada la nova instal·lació o la seua modificació i superades les proves reglamentàries, les dues per instal·lador/a elèctric/a habilitat/da, o bé en els casos de canvi de titularitat o de baixa, ha de presentar en el servei territorial competent en matèria d'energia corresponent a la província on estiga aquesta, la comunicació juntament amb la resta de documentació requerida.

2.- Si tot és vàlid i correcte, el servei territorial:

1º. En els casos de nova instal·lació (ALTA) o de MODIFICACIÓ, procedirà a diligenciar, mitjançant segellament, el CERTIFICAT de la instal·lació i el notificarà al/a la instal·lador/a (concretament a la seua Carpeta Ciutadana).

2n. En tots els casos, respecte a les persones CONSUMIDORES connectades en BAIXA TENSÍO associades a eixa instal·lació, en farà la inscripció d'ofici (d'alta, modificació o baixa, segons corresponga) en el REGISTRE ADMINISTRATIU D'AUTOCONSUM D'ENERGIA ELÈCTRICA.

3r. Addicionalment, respecte a les persones CONSUMIDORES connectades en BAIXA TENSÍO associades a eixa instal·lació la potència instal·lada de la qual siga INFERIOR o IGUAL A 100 kW, es farà la COMUNICACIÓ d'ofici a l'empresa distribuïdora que s'acolliran a autoconsum o de la modificació o la baixa realitzada. (Vegeu més informació sobre aquesta comunicació en l'apartat "Informació complementària" d'aquest tràmit).

* Nota: en la resta de casos és la persona consumidora associada a la instal·lació de generació qui ha de realitzar eixa comunicació.

3. Si escau, es realitzarà una visita d'inspecció posterior.

* NOTA: tots aquests tràmits s'han de realitzar sense perjudici de la resta de permisos o autoritzacions de caràcter urbanístic, ambiental, municipal o altres que siguen aplicables en funció de les característiques del projecte.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - ALACANT
C/ CHURRUCA, 29
03003 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)
Tel.: 965937820
Fax.: 965934801
Web:
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - CASTELLÓ
C/ CAVALLERS, 8
12001 Castelló de la Plana (Castelló/Castellón)
Tel.: 964333650
Fax.: 964333675
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - VALÈNCIA
C/ GREGORI GEA, 27
46009 València (València/Valencia)
Tel.: 963866000

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

La resolució d'aquest procediment no posa fi a la via administrativa i contra aquesta es pot interposar un recurs d'alçada davant de la direcció general competent en matèria d'energia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, si l'acte fora exprés, o en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què es produïsquen els efectes del silenci administratiu, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - ALACANT
C/ CHURRUCA, 29
03003 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)
Tel.: 965937820
Fax.: 965934801
Web:
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - CASTELLÓ
C/ CAVALLERS, 8
12001 Castelló de la Plana (Castelló/Castellón)
Tel.: 964333650
Fax.: 964333675
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - VALÈNCIA
C/ GREGORI GEA, 27
46009 València (València/Valencia)
Tel.: 963866000

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

No

SANCIONS

Les que disposa el títol X de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric (referent al compliment del Reial decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica), o en el títol V de la Llei 21/1992, d'indústria (referent al compliment del Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió).